



# COMUNE DI FIRENZE

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI

P.O. ECONOMATO

Via Perfetti Ricasoli, 74 - 50127 Firenze

Tel. 0552768 706/739 - fax 2768782

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 01307110484

**Ordine n. : 2017/349/4F Del: 07/11/2017**

**Settore :** SERV. CENTR.ACQUISTI

**Fornitore :** 53702

COMAR di Catia Corsi

C.F. : CRSCTA60H62D403I P.IVA : 06186970486

**Note :** COMPRESA CONSEGNA

CIG: ZD3208C44D

**Vs. Rif. :** VEDI PREVENTIVO ALLEGATO ID 6064

**Ns. Rif. :** GROW 38536

Spett.le

COMAR di Catia Corsi

VIA IPPOLITO NIEVO, 9/13

50053 EMPOLI (FI)

Pagina 1 di 1

Referente : CIANCITTO ANGELA - Inserito in automatico.

**Vogliate provvedere alla fornitura di quanto qui di seguito descritto : Franco di ogni spesa**

DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	%SCONTO1	%SCONTO2	IMPORTO	COD.IVA
FORNITURA DI N. 30 SCATOLE DI ETICHETTE FORMATO FOGLIO A4 - ETICHETTE DIMENSIONI 210X74,25 - VEDI PREVENTIVO ALLEGATO	1,0000	129,000000			129,00	.22
<hr/> <b>FINANZIAMENTI</b> <hr/>						
* IMPEGNO 2017/0006753/ ATTO A/PDD/2017/0006496 CAPITOLO 0043662/		157,38000				

**Il Responsabile**

La fattura, trasmessa dall'Ufficio destinatario della fornitura/servizio, sara' ammessa a pagamento entro 30gg. dalla data di ricevimento della stessa da parte della P.O. Economato

**Totale Imponibile** 129,00

**Totale I.V.A.** 28,38

**Totale Ordine €** 157,38

**Per evitare ritardi nei pagamenti, attenersi scrupolosamente alle AVVERTENZE : La fattura dovrà pervenire in formato digitale tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e riportare il Codice IPA del Servizio Centrale Acquisti 3A6B7A oltre alla dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA**

La/il merce/servizio ricevuta/o corrisponde per qualita' e quantita' a quanto richiesto e sopradescritto.

**Il Responsabile dell'Ufficio Ricevente.**

(Firma leggibile e timbro dell'Ufficio)

Li' .....

La fornitura dovrà corrispondere, per qualita' e quantita' al presente ordine, non essendo ammesse sostituzioni. OGNI ORDINE DOVRA' ESSERE FATTURATO SINGOLARMENTE. LE FATTURE DEVONO RIPORTARE GLI ESTREMI DEGLI IMPEGNI DI SPESA SOPRAINDICATI.

L'ammissione a pagamento della fattura e' subordinata alla verifica della regolarita' contributiva  
Indicare sempre in fattura coordinate bancarie : IBAN e CIG

**ATTENZIONE :**

CONSEGNARE A: DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE

VIA BALDOVINETTI, 3 - FIRENZE

REFERENTE: SPALLINO O GENINI TEL. 055/3283948