

**Richiesta di preventivi finalizzata ad un successivo affidamento diretto, a norma dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 per affidamento fornitura pasti per centri estivi 2026 in conformità ai parametri previsti nei Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari (Decreto Ministeriale 10 marzo 2020 pubblicato in G.U. serie generale n. 90 del 04.04.2020)**

**PREMESSO**

- che il Comune di Firenze nell'ambito dell'Accordo Quadro per il servizio di fornitura pasti per i centri estivi comunali 2024-26, come da Provvedimento DD/2024/04690 del 13/06/2024 (Accordo quadro servizio fornitura pasti centri estivi. Impegno di spesa primo contratto attuativo - anno 2024) ha stipulato contratti attuativi per gli anni 2024 e 2025;
- che il limite massimo di importo previsto come corrispettivo massimo possibile della somma dei contratti attuativi è di € 705.000,00 oltre IVA al 10%, pari a 141.282 pasti;
- che il numero di pasti stimato per i centri estivi 2026 è circa 52.000;
- che, sulla base dei contratti attuativi sottoscritti, l'accordo quadro sottoscritto nel 2024 non risulta capiente;
- che, a copertura del bisogno rilevato, è necessario prevedere una fornitura ulteriore di massimo **14.300** pasti;
- in considerazione delle modalità di gestione del servizio, e ridurre i tempi relativi ai trasporti dei pasti, si ritiene di riservare alla presente procedura le attività del centro estivo nel periodo 15 giugno-04 settembre 2026 per le sedi del quartiere 2 e del periodo 13 luglio-04 settembre 2026 per le sedi del quartiere 3;

Tanto premesso, con il presente Avviso, si intende avviare una procedura per richiesta preventivi, per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare, tramite l'affidamento diretto ex art. 50 comma 1 let. b) del D.lgs n.36/23 (di seguito Codice), il servizio per la fornitura parziale dei pasti dei centri estivi 2026 in relazione al periodo 15 giugno-04 settembre 2026 per le sedi del quartiere 2 e del periodo 13 luglio-04 settembre 2026 per le sedi del quartiere 3.

La stazione appaltante effettuerà una valutazione comparativa dei preventivi presentati secondo quanto richiesto nel presente avviso, che saranno valutati sulla base di quanto previsto dal successivo articolo 10, ai fini dell'eventuale affidamento.

La suddetta richiesta preventivi, così come la eventuale fase successiva di affidamento, verrà espletata sulla piattaforma telematica START messa a disposizione dalla Regione Toscana.

Il presente Avviso, finalizzato esclusivamente a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, non è impegnativo per il Comune di Firenze e non costituisce proposta contrattuale, né offerta o promessa al pubblico. Esso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che sarà libera di sospendere o interrompere o modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere, ed eventualmente anche di avviare altre

procedure, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente avviso possano vantare alcuna pretesa.

## **Art.1 Elementi identificativi della procedura di selezione e del contratto**

### **Amministrazione procedente:**

Comune di Firenze – Direzione istruzione – Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative – Via A. Nicolodi n. 2 50131 Firenze

### **Suddivisione in lotti**

Non sussiste la possibilità di suddivisione dell'appalto di cui trattasi in lotti in considerazione della unitarietà della prestazione.

### **Interesse transfrontaliero**

Non sussiste interesse transfrontaliero certo, in considerazione del valore dell'appalto e delle modalità di esecuzione della prestazione.

### **Principio di rotazione**

Alla seguente procedura si applica il principio di rotazione, ai sensi dell'articolo 49 del Codice, fatto salvo il caso in cui pervenga un solo preventivo.

### **CPV della procedura**

CPV 55521200-0 Servizio di fornitura pasti

### **Oggetto della prestazione:**

Il servizio richiesto consiste nella fornitura parziale dei pasti per i centri estivi comunali, essendo limitata al fabbisogno delle sole sedi di centro estivo del quartiere 2 e delle sedi del q3 per terzo, quarto e quinto turno, per l'anno 2026, per un massimo di **14.300** pasti, articolato nel complesso delle seguenti prestazioni da fornire:

- a preparazione, confezionamento in contenitore termosigillato, veicolazione, consegna dei **pasti, con sporzionatura a cura del committente o di incaricato**, alle varie sedi dei centri estivi, secondo il menù indicato dal Comune di Firenze (Allegato G); eventuali variazioni dovranno essere motivate e specificatamente autorizzate;
- b preparazione, confezionamento in monoporzione in contenitore termosigillato, veicolazione, consegna dei **pasti speciali (diete)** alle varie sedi dei centri estivi secondo il menù indicato dal Comune di Firenze;
- c preparazione, confezionamento in monoporzione in contenitore termosigillato, veicolazione, consegna dei **pasti in occasione delle gite che si svolgono in città e nel territorio limitrofo (Vedi allegato E)**;
- d fornitura di attrezzatura per la sporzionatura, di brocche od altri contenitori per l'acqua potabile e di coperti necessari per la consumazione del pasto presso i Centri Estivi in materiale biodegradabile compostabile;
- e ritiro dei contenitori termosigillati, e relativa attrezzatura per la somministrazione, presso le sedi dei centri estivi;
- f fornitura di applicativo gestionale digitale (software o piattaforma web) per la ricezione, gestione e tracciamento degli ordinativi giornalieri dei pasti/diete speciali

dalle sedi di centro estivo individuate e delle forniture accessorie (come da punto d precedente).

Le summenzionate prestazioni devono essere erogate con le modalità di esecuzione e le specifiche delle derrate contenute nell'allegato Tecnico (Allegato G).

**La prestazione dovrà essere svolta in conformità ai parametri previsti nei *Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari* (Decreto Ministeriale 10 marzo 2020 pubblicato in G.U. serie generale n. 90 del 04.04.2020) – Allegato I.**

## **Art.2 - Luogo di svolgimento del servizio**

Il servizio sarà svolto nel comune di Firenze. L'appaltatore dovrà consegnare i pasti presso le **sedi dei centri estivi collocate nelle scuole** del quartiere 2 e nelle scuole del quartiere 3 per terzo, quarto e quinto turno e individuate nell'allegato D a mero scopo indicativo, stante la possibilità che possano subire variazioni dovute ad interventi di manutenzione nei plessi scolastici individuati, da parte del Comune di Firenze, in ogni caso sostituite da sedi nell'ambito di quelle disponibili nel quartiere.

In occasione delle uscite, l'appaltatore dovrà consegnare i pasti presso le **sedi esterne** di volta in volta comunicate con il piano delle uscite. A tal fine si allega elenco delle mete, da intendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo (Allegato E). Di norma sono previste due uscite per gruppo a settimana.

L'Amministrazione Comunale si riserva di modificare il numero dei giorni di servizio o il numero dei pasti da fornire, senza che l'aggiudicatario possa vantare diritti a compensi ulteriori o indennizzi, a seguito di circostanze imprevedibili e insindacabili. Nelle sedi esterne, i punti di consegna sono da intendersi coincidenti con i punti di consumo.

## **Art.3 - Modalità di esecuzione del servizio - personale**

### **A - CCNL di riferimento**

Ai sensi dell'articolo 11 del Codice, il Contratto Collettivo Nazionale di settore di riferimento è il CCNL per i dipendenti da aziende dei settori pubblici esercizi, ristorazione collettiva, commerciale e turismo attualmente vigente CNEL H05Y. L'Operatore Economico, in caso di applicazione di un CCNL differente da quello di cui sopra, dovrà produrre apposita dichiarazione di equivalenza delle tutele contrattuali.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Allegato I.01 del D.lgs 36/2023 considererà equivalenti le tutele garantite da contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro, sottoscritti congiuntamente dalle medesime organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative con organizzazioni datoriali diverse da quelle firmatarie del CCNL CNEL H05Y di cui sopra, purché attinenti al medesimo sotto-settore a condizione che ai lavoratori impiegati sia applicato il CCNL corrispondente alla dimensione o alla natura giuridica dell'impresa.

L'Operatore è tenuto ad indicare dettagliatamente (nell'apposito allegato F) i costi della manodopera relativi al servizio.

Il CCNL è applicabile in quanto:

- è pertinente all'oggetto dell'appalto, essendo il suo ambito di applicazione strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto, come dimostrato dal fatto che sul sito del CNEL il CCNL H05Y è collegato al codice Ateco 56 (attività di servizi di ristorazione, Settore I) che comprende la prestazione oggetto della presente procedura;
- è stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;
- sulla base del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2013, appare il più idoneo a garantire la partecipazione da parte degli operatori economici del settore e risulta, quindi, il più idoneo in considerazione del mercato di riferimento;
- tale contratto appare idoneo a garantire adeguate condizioni per le lavoratrici e i lavoratori sul piano normativo e economico.

### **B – Clausola sociale**

Trattandosi di prima attivazione del servizio, non si applica l'art. 57 comma 1 let. a) del Codice relativo alla stabilità occupazionale. Inoltre, Al fine di garantire le pari opportunità, di genere, l'affidatario è tenuto ad assicurare, in virtù, dell'obbligo assunto in sede di presentazione di offerta, una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie (se ve ne sono) per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività, ad esso connesse o strumentali, all'occupazione femminile.

### **C – Subappalto**

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice, la cessione del contratto è nulla. È nullo, altresì, l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'articolo 119 del Codice.

### **Art. 4 - Obblighi dell'appaltatore**

L'affidatario dovrà raccordarsi con l'appaltatore del servizio di gestione dei centri estivi comunali (Lotto 2), al fine di gestire in maniera efficace ed efficiente le procedure inerenti agli ordinativi e alle consegne dei pasti, monitorando il corretto utilizzo dell'applicativo gestionale digitale messo a disposizione (art. 1 del presente documento, lettera f), fornendo agli operatori incaricati le credenziali d'accesso e formazione specifica da concordare, in relazione alle ore e alle modalità di fruizione, per una corretta sinergia del sistema.

L'affidatario dovrà, inoltre, raccordarsi con l'appaltatore del servizio di gestione dei centri estivi comunali (Lotto 2) per garantire l'effettività, continuità e coerenza della catena dei controlli, gestendo una interfaccia operativa con il personale incaricato della somministrazione attraverso il monitoraggio scrupoloso e la tracciabilità del passaggio di informazioni di cui alle specifiche contenute nei Documenti di Trasporto e la coerenza sinergica tra i rispettivi sistemi di autocontrollo (attraverso linee di indirizzo per la rilevazione delle temperature trasmesse al personale suddetto).

L'affidatario dovrà consentire i sopralluoghi in loco per la verifica della regolare esecuzione, anche da parte di incaricati cui il Committente demandi l'analisi dei processi di controllo e gli esami di laboratorio su superfici e alimenti. La stazione appaltante effettuerà inoltre controlli presso le sedi dei centri estivi e i luoghi di somministrazione, tramite check list, sulla base del modello allegato H.

L'affidatario dovrà prevedere il monitoraggio della qualità percepita del servizio attraverso strumenti di rilevazione a campione diretti ai piccoli utenti e mediante la programmazione, concordata con il Committente, anche eventualmente visite presso il centro cottura da parte di una rappresentanza dei genitori dei fruitori del servizio presso i centri estivi.

L'affidatario dovrà raccordarsi costantemente con la Direzione Istruzione al fine di garantire il corretto monitoraggio dei pasti ordinati e consegnati in relazione alle presenze giornaliere degli iscritti/e.

In fase di esecuzione dell'appalto potranno essere richieste rimodulazioni, che non alterino il valore complessivo dell'appalto.

Gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2021/G/00012 del 26/01/2021 pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo: <https://www.comune.fi.it/system/files/2021-02/Codice-comportamentodipendenti-Comune-Firenze2021.pdf>, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e ss.mm.ii., vengono estesi, per quanto compatibili ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'aggiudicatario. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori dell'aggiudicatario del suindicato "Regolamento".

#### **Art. 5 - Obblighi a carico dell'ente committente**

L'Amministrazione comunale interviene affinché si determinino le condizioni di raccordo efficace ed efficiente con il gestore dei centri estivi comunali per la gestione degli ordinativi e la messa a sistema di procedure e cloud web condivisi per la raccolta e l'archiviazione comune della documentazione necessaria alla erogazione, in particolare, delle diete speciali.

#### **Art. 6 - Responsabilità e obblighi assicurativi**

Il Comune non risponde di danni a persone derivanti dal consumo dei pasti consegnati, pertanto l'impresa appaltatrice si impegna ad attivare, prima dell'inizio del servizio, una specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi dedicata ai rischi derivanti dalla gestione del presente servizio, riferita all'esercizio delle attività di preparazione e consegna pasti per i centri estivi del Comune di Firenze nelle scuole indicate nell'allegato D, o nelle sedi individuate successivamente, e nelle sedi esterne, di durata non inferiore alla durata dell'appalto, ovvero a stipulare uno o più atti aggiuntivi a polizze esistenti finalizzati a rendere i massimali per sinistro dedicati esclusivamente al servizio appaltato ed adeguati al presente Capitolato. Tale Polizza RCT/RCO, stipulata con una primaria Compagnia di Assicurazione nella quale venga indicato espressamente che il Comune di Firenze (suoi amministratori e dipendenti) sia considerata "terza" a tutti gli effetti, dovrà:

- riferirsi inequivocabilmente e specificamente al servizio affidato con indicazione del relativo CIG;
- prevedere massimale RCT di euro 10.000.000,00 e RCO di almeno euro 5.000.000,00 per sinistro con il limite di euro 2.500.000,00 per ogni utente del servizio;
- contenere la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune, suoi amministratori e dipendenti;
- essere estesa alla RC personale di tutti i dipendenti ed addetti al servizio;
- nel caso preveda scoperti e/o franchigie per sinistro, il Comune si riserva di valutarne la congruità, anche in relazione ai parametri di mercato. Deve, in ogni caso, essere indicato che tali franchigie non potranno essere in alcun modo opposte al Comune di Firenze o al terzo danneggiato e dovranno rimanere esclusivamente a carico dell'impresa assicurata e gestita esclusivamente dalla compagnia assicuratrice;
- garantire il pagamento diretto al terzo danneggiato, ai sensi dell'art. 1917 Codice Civile, comma 2.

Le copie digitali/conformi all'originale delle suddette polizze o delle eventuali estensioni devono essere consegnate al Comune prima dell'inizio del servizio. L'appaltatore deve tenere indenne - nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve - il Comune di Firenze dei danni eventualmente non coperti, in tutto o in parte, dalle polizze assicurative e da ogni diritto, pretesa o molestia che terzi dovessero avanzare per obbligazioni riconducibili all'attività oggetto dell'appalto

#### **Art.7 - Durata, importo dell'appalto e opzioni**

Il prezzo base stimato per ogni pasto è di **€ 5,00 oltre IVA 10%**.

Il totale stimato dei pasti è pari a **14.300 per un importo massimo di € 71.500,00**. Tale importo è stimato sulla base dell'esperienza storica ed è soggetto a variazione in diminuzione o in aumento in relazione al numero di iscritti effettivi, di turni effettuati e di personale adulto in servizio presso i Centri estivi.

Il contratto avrà durata dalla data della sua sottoscrizione e si svolgerà da giugno a settembre 2026.

Il compenso riconosciuto all'aggiudicatario è onnicomprensivo e a titolo di corrispettivo per tutti i servizi, i materiali, e le forniture accessorie richieste e sarà liquidato in funzione del servizio effettivamente reso. Il corrispettivo della prestazione sarà pagato sulla base di rendicontazioni attestanti i pasti effettivamente ordinati e consegnati, con fatturazione che si riferisca ai periodi bisettimanali corrispondenti ai turni di centro estivo, che potrà essere emessa in due tranches, previa validazione del rendiconto stesso da parte dell'ufficio comunale.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Per quanto riguarda l'Iva si fa espresso rinvio a disposizioni di legge in materia.

### Revisione dei prezzi

Ai sensi dell'art. 60 del Codice e dell'art. 11, comma 4 dell'Allegato II.2 bis, i prezzi saranno adeguati automaticamente in aumento o in diminuzione in base all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati o c.d. NIC reperibile sul portale istituzionale ISTAT <https://www.istat.it/tag/nic/>, Indice generale senza tabacchi (OOST).

Il valore di riferimento per il calcolo dell'indice è quello dell'indice revisionale relativo al mese del provvedimento di aggiudicazione. La variazione è calcolata come differenza tra il valore dell'indice al momento della rilevazione e il corrispondente valore al mese di aggiudicazione. La SA tramite il RUP e il DEC monitora l'andamento del predetto indice con frequenza mensile al fine di valutare se sussistono le condizioni per l'attivazione delle clausole di revisione prezzi.

La revisione dei prezzi è riconosciuta quando, sulla base dell'istruttoria condotta dal RUP/DEC, sono accertate variazioni, in aumento o in diminuzione, rispetto al prezzo originario, a norma di quanto previsto dal presente articolo nei limiti delle risorse disponibili ai sensi dell'art. 60, co. 5, del Codice. La revisione prezzi sarà riconosciuta qualora le variazioni dei prezzi determinino una variazione superiore al 5% dell'importo complessivo e sarà riconosciuta nella misura del 80% della variazione stessa, in relazione alla parte eccedente il 5%.

Al fine di assicurare alla stazione appaltante, durante l'intera fase di esecuzione del contratto, il continuo ed efficace controllo della spesa pubblica il DEC monitora l'andamento degli indici di riferimento e, quando si determinano le condizioni per il riconoscimento della revisione, provvede a darne comunicazione al RUP ed all'Appaltatore affinché quest'ultimo possa emettere fattura secondo l'importo comprensivo della revisione prezzi. In caso di difformità tra le valutazioni del RUP e quelle dell'appaltatore in merito all'importo riconosciuto spetta a quest'ultimo richiedere verifica tempestiva in contraddittorio. Ove la difformità persista e l'appaltatore intenda contestare l'importo revisionale, dovrà iscrivere riserva mediante PEC entro il termine perentorio di 15 giorni dalla comunicazione dell'importo come sopra stabilito.

La revisione prezzi non produce effetti retroattivi, ma soltanto in relazione alle prestazioni da eseguire dal momento in cui si determinano le condizioni per il riconoscimento della revisione. In relazione al disposto del presente articolo non verranno applicate altre misure ordinarie di adeguamento del prezzo; si dà, inoltre, atto che nel presente appalto non sussistono prezzi amministrati o predeterminati da una clausola di indicizzazione.

### MODIFICHE DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

Qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore, ai sensi dell'articolo 120, comma 9

del D.Lgs. 36/2023, l'esecuzione alle condizioni originariamente previste; in tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### Risoluzione/Recesso

L'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di Convenzioni o Accordi quadro di Consip o di altri Soggetti Aggregatori aventi condizioni migliorative rispetto al contratto stipulato. In tal caso, verranno pagate all'Aggiudicatario esclusivamente le prestazioni già eseguite.

In considerazione delle modalità di erogazione del servizio non sono previsti rischi da interferenze di cui al D. Lgs. 81/2008 e non si redige DUVRI. I costi per la sicurezza sono pertanto pari a € 0,00.

### **Art. 8 - Termine e modalità di presentazione del preventivo**

**Il termine perentorio per la presentazione dei preventivi e la documentazione richiesta è fissato per il giorno 20 aprile ore 12:00.**

Eventuali richieste di partecipazione pervenute oltre il sopracitato termine o con altre modalità di comunicazione non verranno ammesse.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata. Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023. È ammessa la presentazione di preventivi da parte di imprese congiunte che si obblighino, in caso di affidamento, a costituire un raggruppamento nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la discrezionalità di valutare la congruità, del preventivo e di procedere all'affidamento diretto anche in presenza di un solo preventivo, se l'operatore economico è in possesso dei requisiti richiesti.

Non è dovuta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art . 53 comma 1 del Codice.

Gli operatori economici, che intendono presentare il proprio preventivo e che non siano già iscritti, dovranno registrarsi sulla piattaforma START. Le istruzioni dettagliate sulle modalità di registrazione sono disponibili all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Sulla piattaforma, negli spazi previsti, dovranno essere inseriti:

- a Richiesta valutazione preventivo e Altre Dichiarazioni da compilare e sottoscrivere digitalmente (Allegato A);
- b DGUE (Allegato C);
- c Proposta di servizio in conformità al Capitolato tecnico della misura massima di 15 cartelle;
- d **preventivo di costo a pasto;**
- e Curriculum aziendale;

- f Dichiarazione Esperienze idonee da compilare e sottoscrivere digitalmente, in cui si attestano le pregresse esperienze, anche analoghe (Allegato B);
- g (eventuale) dichiarazione di equivalenza delle tutele, nel caso di applicazione di differente CCN (Allegato F).

Nei casi in cui le dichiarazioni e i documenti richiesti:

- non siano firmati digitalmente;
- siano firmati digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta la manifestazione di interesse;
- siano firmati digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta la manifestazione di interesse;
- risultino privi anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello.
- successivamente alla scadenza del termine di presentazione della manifestazione di interesse l'Amministrazione assegnerà all'operatore economico un termine non superiore a giorni tre (3), per la regolarizzazione. Se tali mancanze non saranno sanate nei tempi indicati, l'Amministrazione non prenderà in considerazione il preventivo in questione (si precisa che questa procedura non è riferita al procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice).

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura e alla fase di negoziazione successiva all'invito da parte dell'Amministrazione, dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto ovvero non risulti revocato o sospeso.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I partecipanti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte nè trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma è possibile contattare il seguente numero telefonico 02 8148 0761 e/o scrivere all'indirizzo mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com)

### **Art.9 - Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla presente procedura di selezione gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

1. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e comunque che non siano incorsi in divieti di contrattare con la Pubblica Amministrazione: le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle

circostanze di cui all'articolo 95 del Codice e, accertata previo contraddittorio con l'operatore economico;

2. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165;

3. requisito di idoneità professionale di cui all'art. 100 comma 3 del Codice consistente nell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ovvero nel registro delle attività, economiche per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto;

4. esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali per un valore di almeno pari al valore stimato dell'appalto. Il requisito deve essere attestato nell'allegato B Esperienze idonee;

5. disponibilità di uno o più centri di cottura situati **entro 25 km** dai confini del territorio del Comune di Firenze, con indicazione del titolo (proprietà, appalto, concessione, locazione, comodato, ecc.) allo scopo di minimizzare i rischi di deterioramento degli alimenti preparati giornalmente e garantire la tempestività delle consegne – da dichiarare nel DGUE.

#### **Art.10 - Modalità di selezione degli operatori economici**

L'eventuale affidamento potrà avvenire a seguito del confronto dei preventivi ricevuti sulla base dei seguenti criteri:

- maggiore esperienza nella realizzazione di analoghi servizi, come da dichiarazione relativa alla Esperienze pregresse (Allegato B) e curriculum aziendale da allegare alla proposta;

- minore distanza del centro cottura dalle sedi di consegna;

- minor prezzo a pasto;

- qualità della proposta di servizio in relazione alle modalità di realizzazione della prestazione con riferimento a: gestione diete speciali, sistema di autocontrollo, qualità delle materie prime utilizzate, modalità di gestione del servizio in relazione al rispetto dei tempi di consegna indicati nell'Allegato G. La proposta deve esplicitare in maniera sintetica il modello di gestione del servizio, con attenzione agli elementi descritti: non è necessario il dettaglio del piano dei trasporti.

- proposte migliorative rispetto ai menù indicati nell'Allegato G (eventuali), con indicazione di portate sostitutive per il miglioramento del servizio in considerazione della stagione estiva (ad esempio).

A parità, di preventivi, si terrà conto della territorialità dell'operatore economico, come presenza di una sede operativa nella Provincia di Firenze come risultante da visura camerale.

Non è in ogni caso prevista la formulazione di graduatorie di merito ovvero l'attribuzione di punteggi.

All'operatore economico che avrà presentato il miglior preventivo l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla richiesta di offerta ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 let.) b) del Codice.

### **Art.11 – Sottoscrizione del contratto**

Il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico ai sensi del D.P.R. 445/00. La stazione appaltante effettuerà i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti.

Qualora, in conseguenza della verifica o in fase successiva, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs. n.36/23.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti il contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Prima della stipula del contratto l'operatore economico e, tenuto a presentare:

- nominativo del referente del trattamento dei dati personali;
- prova del versamento dell'imposta di bollo determinata sulla base del valore del contratto sulla base dell'Allegato I.4 al Codice dei contratti pubblici;
- cauzione definitiva, corredata di eventuale giustificazione per la riduzione;
- quant'altro necessario per addivenire alla stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di Convenzioni o Accordi quadro di Consip o di altri Soggetti Aggregatori aventi condizioni migliorative rispetto al contratto stipulato. In tal caso, verranno pagate all'Aggiudicatario esclusivamente le prestazioni già eseguite.

### **Art. 12 - Responsabile unico del progetto**

Ines Rossano – Responsabile EQ Centri estivi, ludoteche e attività educative nei quartieri-  
e- mail [ines.rossano@comune.fi.it](mailto:ines.rossano@comune.fi.it)

### **Art. 13 – Pubblicità e chiarimenti**

Tutte le informazioni per partecipare alla procedura sono contenute nel presente Avviso e nei documenti a questo allegati, che sono pubblicati nel sito <https://start.toscana.it/>, nonché sul sito istituzionale del Comune di Firenze, sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di gara e contratti", al seguente indirizzo internet <https://affidamenti.comune.fi.it>.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate entro le ore 12:00 del giorno 07/04/2026 che precede la scadenza, attraverso l'apposita sezione "comunicazioni – invio mail", nell'area riservata alla presente manifestazione d'interesse, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte. Le risposte saranno presentate entro il giorno 10/04/2026. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **Art. 14- Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati in conformità, a quanto previsto nell'informativa privacy del Comune di Firenze, pubblicata sul sito <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>. Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Reg. (UE) 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. n. 196/2003 (cd. "Codice in materia di protezione dei dati personali") e ss.mm.ii. Per la presentazione dell'offerta, e, richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il Comune di Firenze, in qualità di titolare (con sede in Palazzo Vecchio - Piazza della Signoria, IT- 50122 - P.IVA 01307110484; PEC: protocollo@pec.comune.fi.it; Centralino: +39 055055), tratterà i dati personali conferiti, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, oltre che per l'adempimento ad obblighi di legge cui è, soggetto il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità connesse all'espletamento della

presente procedura. I dati saranno trattati nei limiti di tempo necessari per l'espletamento del procedimento di affidamento e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori del Comune o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il Sub-Titolare del trattamento è, la E.Q. Centri estivi, ludoteche e attività educative nei quartieri.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza è, presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Comune di Firenze - Responsabile della Protezione dei dati personali, Palazzo Medici Riccardi Via Cavour n.1, 50129 Firenze - email: rpdprivacy@comune.fi.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Comune, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Per tutto quanto non ivi previsto si fa espresso rinvio al Regolamento UE 2016/679 e al D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

## **Art. 15- Definizione delle controversie**

Per le controversie derivanti dal contratto e, competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo e disciplinata dal Codice del processo amministrativo, approvato con D. Lgs. n. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al TAR per la Toscana, sede di Firenze, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D. Lgs. n. 104/2010.

### **Art. 16- Accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura e, disciplinato dall'art. 35 D. Lgs. n. 36/2023 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e Successive modificazioni.

Costituiscono allegati parte integrante del presente avviso:

Allegato A – Richiesta valutazione preventivo e altre dichiarazioni

Allegato B – Dichiarazione esperienze idonee

Allegato C - DGUE

Allegato D -Elenco delle sedi

Allegato E - Elenco delle sedi esterne per uscite

Allegato F - Dichiarazione equivalenza

Allegato G - Allegato tecnico

Allegato H – Check list controlli in loco

Allegato I - Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari (Decreto Ministeriale 10 marzo 2020 pubblicato in G.U. serie generale n. 90 del 04.04.2020)