

Allegato 3 – Formulario proposta progettuale

AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA PER LA CO-PROGETTAZIONE EX ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE) FINALIZZATA ALLA GESTIONE INTEGRATA DELLE "AREE SPORTIVO-RICREATIVE DEL GALLUZZO" E ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE E ALLA GESTIONE DEGLI STESSI

ANAGRAFICA ED ESPERIENZE

☐ Soggetto singolo

☐ Composizione plurisoggettiva

Soggetto Proponente Singolo / Capofila Mandataria

Denominazione _____

Sede legale: via _____ n. _____

Cap. _____ Città _____ Provincia (____)

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Recapito telefonico _____

mail _____@_____.

PEC _____@_____.

Rappresentante Legale _____

Nato a _____ il ____/____/____

residente in _____ via
_____ n. _____

Cap. _____ Città _____ Provincia (____)

Codice Fiscale _____

Recapito telefonico _____

Breve presentazione del soggetto

PROPOSTA PROGETTUALE

Il Formulario di proposta progettuale deve essere compilato come di seguito indicato:
massimo **20 facciate**, formato **A4**, con **numerazione progressiva ed univoca** delle pagine, scritte con un font **Arial o simile**, dimensione **11** ed interlinea **1,15** contenente gli elementi tecnici, organizzativo-gestionali e qualitativi oggetto di valutazione.

PUNTI QUALIFICANTI DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Il progetto di candidatura, da allegare obbligatoriamente all'istanza come richiesto dall'Avviso, dovrà essere redatto seguendo gli argomenti di assegnazione del punteggio indicati nell'Avviso.

Il progetto potrà avere uno sviluppo contenutistico e quantitativo libero, purché il totale delle pagine prodotte rientri nei limiti e nelle caratteristiche indicati nell'avviso e sopra riprodotti.

Il progetto di candidatura, in quanto base di riferimento della successiva fase di co-progettazione dovrà avere un orientamento descrittivo caratterizzato da:

1. chiarezza dei contenuti, delle azioni proposte, del modello organizzativo attivato
2. dettaglio delle azioni e delle modalità realizzative
3. descrizione dell'utilizzo e delle caratteristiche delle risorse umane coinvolte per ciascuna azione
4. ruolo operativo del Capofila (se la candidatura è presentata da più ETS)
5. ruolo operativo di ciascun partner (se la candidatura è presentata da più ETS)
6. ruolo operativo degli altri soggetti o reti coinvolte
7. budget previsto per l'avvio e il raggiungimento dell'equilibrio gestionale delle attività proposte comprensivo delle entrate previsionali prodotte dall'utilizzo delle aree e degli im-

piani da parte di terzi

8. indicazione delle risorse apportate in compartecipazione valorizzate ai sensi delle Linee Guida allegate al D.M. Lavoro 72/2021 e il loro raccordo con le azioni proposte
9. per tutti i contenuti ritenuti innovativi è richiesta una descrizione dell'efficacia dell'introduzione degli stessi ai fini del raggiungimento degli obiettivi generali e specifici del servizio e, se misurabili, dei risultati attesi
10. presenza e mansioni affidate ad operatori volontari
11. elementi qualificanti la riduzione dell'impatto ambientale delle attività e dei servizi proposti; eventuali progettualità specifiche e pratiche dirette a favorire, nel corso del periodo di affidamento delle strutture e di operatività dei servizi, la transizione energetica
12. per le attività proposte: esperienze pregresse, radicamento sul territorio ed interconnessione con altri enti; partecipazione attiva a reti territoriali e raccordo con le istituzioni scolastiche e sociali del territorio
13. attività e strumenti di monitoraggio e valutazione della qualità delle prestazioni e dell'efficacia dei servizi proposti.

Data _____

Firma del Legale Rappresentante