

DIREZIONE SERVIZI SOCIALI

Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) con cui avviare la co-progettazione ed attuazione di un "Sistema di Accoglienza" presso la struttura di proprietà comunale denominata "Albergo Popolare" in Via Della Chiesa 66, 68. CIG B299271D47

Incontro di co-progettazione, ex art. 55 D.Lgs 117/2017 e art. 11 della LRT 65/2020 con i referenti dell' ETS individuato per la progettazione ed attuazione del servizio.

Verbale della riunione

In data 18.10.2024 alle ore 11.00 si è tenuto, presso la sede della Direzione Servizi Sociali – Viale de Amicis 21, l'incontro per la definizione puntuale degli interventi in oggetto, secondo la previsione degli atti di coprogettazione ed in particolare dell'Avviso di indagine pubblica approvato con dd 5911 del 01.08.2024; sono presenti:

per il Comune:

Dott. Raffaele Uccello - Dirigente del Servizio Sociale Amministrativo

Dott.ssa Barbara Bonini – Dirigente del Servizio Sociale Professionale

Dott Daniele Maltoni Responsabile E.Q. Marginalità e Immigrazione

Dott.ssa Elena Pizzighelli, Responsabile E.Q. attività amministrativa, minori, inclusione sociale e immigrazione

Dott.ssa Marzia Bandinelli - ufficio attività amministrativa, minori, inclusione sociale e immigrazione

Dott. Federico Puliti – ufficio attività amministrativa, minori, inclusione sociale e immigrazione- in qualità di segretario verbalizzante

Risultano inoltre presenti:

per la Società Cooperativa Sociale G. Di Vittorio C.F. 00194480455

La dott.ssa Lorella Masini - Vicepresidente

Il dott. David Pasqualetti

La dott.ssa Cristiana Vannini

La dott.ssa Marinella Rocchi

L'incontro prende avvio riepilogando gli incontri avvenuti e le relative conclusioni di merito, e più nel dettaglio:

In data 09.09.2024 si è svolta una prima riunione di coprogettazione nella quale si sono individuate 3 aree tematiche di lavoro:

La prima – di carattere tecnico professionale - relativa alla concreta gestione di merito delle accoglienze.

La seconda relativa alla gestione ordinaria, inclusa la gestione delle utenze, e alla manutenzione edilizia dell'immobile di proprietà comunale ove verranno svolti gli interventi di accoglienza.

La terza infine relativa agli aspetti amministrativi ed economici della coprogettazione.

Per quanto concerne la prima area tematica (cioè la gestione tecnico professionale delle accoglienze) si prende atto che a seguito di confronti tra rappresentanti del Servizio Sociale Professionale e rappresentanti dell'Ets Partner, il progetto di gestione dell'Albergo Popolare presentato dalla coop. G. di Vittorio risulta idoneo agli scopi che l'Amministrazione si prefiggeva, e può essere pertanto attuato nella forma definita nel documento denominato **“Progetto Operativo”**, allegato al presente verbale.

Tale documento definisce nel dettaglio gli interventi da attuare, ed è stato elaborato e concordato tra il Servizio Sociale Professionale e l'ETS partner.

Eventuali ulteriori modifiche al progetto di carattere puramente operativo potranno essere concordate con il Servizio Sociale Professionale e il partner.

Per quanto concerne la seconda area tematica e cioè quella che riguarda gli aspetti inerenti la manutenzione dell'immobile concesso in uso dal Comune di Firenze in data 17.09.2024 si è svolta presso la sede dei Servizi Tecnici del Comune di Firenze in via Giotto, alla presenza dei rappresentanti dell'ETS partner, dell'Ing. Filippo Cioni e dell'Ing. Elena Facchini, del Responsabile del Procedimento dott. Raffaele Uccello, e delle E.Q. dott.ssa Elena Pizzighelli e Dott.ssa Annalisa Papini una riunione per meglio chiarire la natura degli oneri in carico ad ogni soggetto, e le modalità con le quali l'ETS partner, la Direzione Servizi Tecnici, e la Direzione Servizi Sociali si interfaceranno per la programmazione e l'esecuzione degli interventi manutentivi.

Di seguito vengono riportate le conclusioni emerse:

Gli immobili messi a disposizione dal Comune di Firenze per il progetto sono:

Struttura di proprietà comunale denominata “Albergo Popolare” in Via Della Chiesa 66, 68 - come da planimetrie allegate all'Avviso a suo tempo pubblicato.

La suddetta struttura, al momento dell'avvio degli interventi della presente coprogettazione, **risulta già nella disponibilità** della cooperativa G. Di Vittorio, che in precedenza gestiva l'Albergo Popolare in forza di contratto di appalto, e di conseguenza la presa in carico dell'immobile da parte della cooperativa partner avviene in continuità a tale precedente appalto.

Si concorda che l'immobile e le relative pertinenze, i beni mobili e le attrezzature in esso contenuti, risultano in stato di fatto e di diritto che li rende idonei all'uso previsto, e allo svolgimento degli interventi di accoglienza previsti dalla coprogettazione.

Il soggetto partner si riserva tuttavia la possibilità di una più precisa ricognizione delle certificazioni tecniche attualmente esistenti relative all'immobile e ai relativi impianti.

La cooperativa di G. Vittorio si impegna a mantenere l'immobile assegnato in stato di efficienza, seguendo anche quanto meglio specificato nel Piano Dettagliato degli Interventi nella sua versione più aggiornata, utilizzandolo con la massima diligenza e con obbligo di restituirlo, al termine

dell'utilizzo, in buone condizioni.

L'ETS gestore è direttamente responsabile di eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati per responsabilità dell'ETS stesso e/o degli ospiti della struttura, esonerando il Comune da ogni responsabilità in merito. In ogni caso, l'ETS gestore dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese o tramite proprie polizze assicurative al risarcimento di eventuali danni subiti dalla struttura in conseguenza dell'utilizzo della stessa, compresi i beni e le attrezzature ivi presenti, ovvero al loro ripristino, nonché di eventuali danni causati a terzi, comprese le persone ospitate.

Per quanto attiene alle prescrizioni di dettaglio circa la manutenzione ed uso dell'immobile si rimanda allo schema di convenzione che viene condiviso con il partner.

Per quanto concerne la terza area tematica (economica e amministrativa) si concorda quanto segue:

Fin da ora si stabilisce l'avvio del progetto dal 01.11.2024 e il termine il 30.10.2027

Il budget di progetto massimo da ammettere a rimborso è indicato in **euro 1.600.000,00 annuali, e 4.800.000,00 triennali – incluso ogni onere di natura fiscale dovuta e inclusa l'IVA.**

Tale importo deve essere inteso come rimborso delle spese sostenute e rendicontate entro l'importo complessivo massimo sopra riportato.

Si conviene infine il seguente budget di progetto così come risulta dal documento denominato "BILANCIO DI PROGETTO VALORI ANNUALI", allegato al presente verbale.

In ogni caso (con cadenza annuale) si procederà ad una valutazione complessiva del progetto e qualora l'amministrazione - a suo insindacabile giudizio - ritenesse non più opportuna la continuazione degli interventi, potrà interrompere il rapporto di partenariato, fatto salvo il solo diritto del partner al rimborso delle spese fino a quel momento sostenute ed esclusione di qualsiasi altra pretesa ai futuri rimborsi o qualsiasi diritto al risarcimento per l'interruzione del rapporto.

L'ETS Partner coop. G. Di Vittorio specifica di ritenere che il contributo economico a carico del Comune sia assoggettabile ad IVA 5%.

Viene ribadito che l'Amministrazione concorre a sostenere gli interventi riconoscendo al gestore **il rimborso delle spese sostenute**, su base mensile, dietro presentazione di apposite fatture (o solo qualora necessario note di debito) per gli importi complessivi massimi sopra riportati.

In relazione alle risorse a disposizione per l'attuazione del progetto, il Comune, oltre alla propria struttura messa a disposizione, riconosce al soggetto attuatore il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, nei limiti dei massimali stabiliti nel progetto attuativo, fino ad un massimo onnicomprensivo, ogni onere, anche di natura fiscale, incluso, di complessivi **€ 1.600.000,00 annui e € 4.800.000,00 per il periodo di 36 mesi** riferiti a tutti gli interventi attivati nel corso del progetto.

L'importo come sopra definito costituirà il massimo onnicomprensivo rimborsabile.

Nello specifico, verranno emesse dall'ETS **12 fatture annue** con IVA 5%, nella misura di 1/12 della somma di euro 1.600.000,00.

Ogni quadrimestre verrà presentata anche la **rendicontazione di dettaglio** dei costi sostenuti corredata dai relativi idonei giustificativi di spesa.

In occasione delle rendicontazioni quadrimestrali verranno effettuate le opportune compensazioni o le eventuali rimodulazioni del budget.

Ulteriori prescrizioni di dettaglio circa la contabilizzazione sono contenute nello schema di convenzione.

Spese non comprese nelle categorie e nelle proporzioni/percentuali evidenziate nel budget potranno essere portate a rimborso previa autorizzazione del Comune, o previa ridefinizione del budget di partenariato stesso.

Si precisa:

che inoltre, e dopo la definizione nella fase di coprogettazione dell'importo di budget definitivo, è fatta comunque salva - nel corso di attuazione della coprogettazione - la possibilità di incrementare ulteriormente il budget per il rimborso dei costi di progetto - previa formale approvazione e finanziamento con apposito atto del Comune ed in accordo con il Partner. Questo a fronte di nuove esigenze emergenti, o di circostanze imprevedute e non preventivabili. Tale ulteriore incremento sarà contenuto entro l'ulteriore limite del 30 % del budget definito nella fase di coprogettazione di cui al precedente capoverso.

Alla fine dell'incontro viene condiviso uno **schema di Convenzione di Partenariato**, la quale regolerà gli aspetti generali della coprogettazione per la disciplina degli interventi e dei rapporti che si creeranno tra Comune e l'ente gestore, che sarà oggetto di successiva stipula.

Tale CONVENZIONE e i PROGETTI presentati dall' ETS in sede di partecipazione, salvo quanto qui diversamente previsto regolano lo svolgimento degli interventi.

Si conviene inoltre che il presente verbale, possa essere firmato in modalità asincrona, anche da uno solo dei rappresentanti dell'Ets Partner, a scelta tra la Presidente dott.ssa Melina Ricci o la vicepresidente dott.ssa Melina Ricci.

Il Dirigente del Servizio Sociale Amministrativo
dott.Raffaele Uccello

Il Dirigente del Servizio Sociale Professionale
dott.ssa Barbara Bonini

La Responsabile E.Q. attività amministrativa, minori, inclusione sociale e immigrazione
Dott.ssa Elena Pizzighelli

Il Responsabile E.Q. Marginalità e Immigrazione
Dott Daniele Maltoni

Ufficio attività amministrativa, minori, inclusione sociale e immigrazione
Dott.ssa Marzia Bandinelli

Ufficio attività amministrativa, minori, inclusione sociale e immigrazione
Dott. Federico Puliti - verbalizzante

Per la coop. G. Di Vittorio

dott.ssa Lorella Masini

dott. David Pasqualetti

dott.ssa Cristiana Vannini

dott.ssa Marinella Rocchi
