

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/08208

Del: 25/10/2024

Proponente: **Direzione Istruzione - E.Q. Centri estivi, Ludoteche e Attività Educative nei Quartieri**

### OGGETTO:

Approvazione avviso manifestazione di interesse ad esporre materiale promozionale relativo a libri scolastici all'interno della manifestazione "Le Scuole si presentano"

### LA DIRIGENTE

#### Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29 gennaio 2024 sono stati approvati i "Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti ed ulteriori allegati";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 27/02/2024, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026. Approvazione." è stato approvato il PEG 2024-2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 26.03.24, avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 -2026. Approvazione.", è stato approvato il PIAO 2024-2026;
- con decreto del Sindaco n. 7 del 16/02/2021 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative, in seguito prorogato con successivo Decreto del Sindaco n. 76 del 30/09/2022 fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- l'art. 20 bis del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, rubricato "Norma a garanzia della

continuità dell'azione amministrativa," co. 1 lettera a), prevede che: "(...) alla Pag. 1 di 7 DD/2024/06576 scadenza del mandato, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e la piena operatività delle strutture dell'Ente nelle more delle decisioni da parte dell'Amministrazione entrante circa la definizione degli assetti organizzativi (...) gli incarichi dirigenziali in scadenza, conferiti a personale assunto con contratto a tempo indeterminato, sono confermati fino a nuovo atto del Sindaco neoeletto e comunque non oltre sei mesi;

**Premesso**, altresì, che la Direzione Istruzione organizza annualmente la manifestazione di orientamento scolastico "Le Scuole si presentano", importante occasione per le famiglie fiorentine di incontrare gli Istituti di istruzione superiore per ricevere informazioni approfondite e dirette sulle possibilità e gli sbocchi offerti dai diversi indirizzi di studio;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. DD/2024/7959 del 24/10/2024 con la quale si affida la messa a disposizione e l'allestimento della sede per l'iniziativa suddetta;

**Visto** il punto 11 del disciplinare per la partecipazione alla manifestazione "Le Scuole si presentano", approvato con determinazione n. 2014/11370, nel quale viene regolamentata ogni forma di pubblicità o promozione sia all'interno, sia in prossimità della struttura ospitante l'evento;

**Visto** l'art. 18 del vigente Regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze;

**Ritenuto** di autorizzare l'allestimento di una "Bachecca delle librerie scolastiche" che permetta unicamente l'esposizione e la distribuzione di materiale cartaceo di piccolo formato (depliant, cartoline, volantini, opuscoli e pieghevoli) all'interno della suddetta manifestazione, in cambio di buoni d'acquisto del valore minimo di € 350,00 per l'acquisto di libri, cancelleria e altri materiali per attività ludico-didattiche da destinare agli uffici e alle strutture extrascolastiche del Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative;

**Ritenuto** di predisporre un Avviso Pubblico al fine di raccogliere l'adesione delle librerie, delle cartolerie e delle aziende del territorio potenzialmente interessate la cui attività commerciale preveda la vendita di testi scolastici e di disciplinarne le modalità operative all'interno della manifestazione "Le Scuole si presentano";

**Ritenuto** di approvare il suddetto Avviso ed i suoi allegati, quali allegati integranti del presente provvedimento;

**Ritenuto** di nominare Responsabile unico del procedimento (RUP) il responsabile della E.Q. Centri Estivi, Ludoteche e Attività Educative nei Quartieri, Dott. Alessandro Ansani e che il medesimo non ha segnalato situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine alla presente procedura, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90;

**Preso atto** del visto istruttorio del responsabile della E.Q. Centri Estivi, Ludoteche e Attività Educative nei Quartieri;

**Ritenuto** di dare adeguata pubblicità all'avviso suddetto, tramite pubblicazione sul profilo del committente del Comune di Firenze;

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento;

**Dato atto**, altresì, che la sottoscritta Dirigente del Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative non ha conflitto di interessi in ordine alla presente procedura ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90;

**Visti:**

- il vigente Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- l'art. 107 del T.U. Enti Locali 267/2000;

**DETERMINA**

1) di approvare l'Avviso Pubblico per l'esposizione di materiale promozionale nella "Bacheca delle librerie scolastiche" all'interno della manifestazione "Le Scuole si presentano" - 16 e 17 novembre 2024 - e l'Allegato A "Scheda di Adesione" integrante del presente atto.

2) di procedere alla pubblicazione del suddetto avviso pubblico sul profilo del committente del Comune di Firenze.

3) di nominare Responsabile unico del procedimento (RUP) il responsabile della E.Q. Centri Estivi, Ludoteche e Attività Educative nei Quartieri, Dott. Alessandro Ansani, che non ha segnalato situazioni di conflitto di

interessi, anche potenziale, in ordine alla presente procedura, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

All. A\_scheda adesione.docx - 3c9e7907bca0e6d54d7bafc27e9bdb74691be4a30c5fb43245d0ed533a794f8c

Manifestazione di interesse a esporre materiale promozionale relativo a libri scolastici 2024 all.docx -  
acc99cce411d646813b7f2ec2279c30dcddcbe2f7dbc2a8f0e09ce82d678aa1c

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Simona Boboli**