

**Allegato B – Proposte progettuali richiedenti
un finanziamento all'Amministrazione Comunale**

Scheda per la presentazione della proposta progettuale

i campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori

1) *TITOLO PROGETTO

--

2) ANAGRAFICA DEL SOGGETTO PROPONENTE

*Soggetto proponente	<input type="text"/>
*Ragione sociale	<input type="text"/>
*Sede legale	<input type="text"/>
*Telefono	<input type="text"/>
Web	<input type="text"/>
*e-mail	<input type="text"/>
*Pec	<input type="text"/>
*Legale Rappresentante	<input type="text"/>
*Referente Progetto	<input type="text"/>
*e-mail del Referente	<input type="text"/>

*Tel./Cell. del Referente

*Codice Fiscale

Partita Iva

Aliquota I.V.A. al:

- 22%
- 10% per prestazione teatrale
- 5%

Fuori campo I.V.A.:

- Fuori campo IVA artt. 1 e 4 DPR 633/72

Esente I.V.A.:

- ai sensi dell'articolo 14 comma 10 legge 24/12/93 n° 537
- ai sensi dell'articolo 1, comma da 54 a 89, legge n° 190/2014 modificato dalla legge n° 208/2015 (regime forfettario)
- Altro (indicare la normativa di riferimento)

Esenzione da bollo (D.P.R. 26/10/1972 n° 642: Disciplina dell'imposta di bollo-pubblicato nel Suppl. Ord. alla G.U. n. 292 del 11/11/72):

- SI (Indicare la normativa di riferimento)

- NO

Iscrizione ad eventuale albo c/o CCIAA e/o altre Istituzioni:

- SI (specificare):

- NO

Il legale rappresentante in nome e per conto del soggetto proponente di cui sopra, e in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, articoli 46 e 47 in particolare, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art.80 del D.lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii;
- di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- di rispettare quanto previsto dall'art.2 del D.Lgs 4 marzo 2014, n. 39;
- di essere in possesso dello Statuto/Atto Costitutivo registrato.

SI IMPEGNA

in caso di approvazione della proposta progettuale a:

- provvedere entro 10 giorni dalla pubblicazione dell'esito della valutazione, ad adeguarsi alle nuove disposizioni di legge in materia di firma digitale e fatturazione elettronica (ove applicabile);
- realizzare il progetto conformemente alla proposta presentata o a modifiche concordate con gli uffici comunali competenti;
- provvedere ad aggiornare le pagine web del proprio sito di riferimento (ove esistente) e/o il materiale divulgativo inserendo gli opportuni riferimenti ai percorsi realizzati nell'ambito de "Le Chiavi della Città";
- provvedere a comunicare al personale referente de "Le Chiavi della Città" il calendario dei laboratori/visite per le classi concordato con i docenti prima dello svolgimento;
- provvedere a trasmettere tempestivamente ogni variazione;
- dare esplicita menzione dell'inserimento del progetto ne "Le Chiavi della Città" in occasione di eventi e/o manifestazioni pubbliche;
- utilizzare il logo "Le Chiavi della Città" nella realizzazione di prodotti e materiali documentali del progetto, preventivamente validato dall'Amministrazione Comunale;
- possedere una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi dedicata ai rischi derivanti dalla gestione del presente servizio, compresa, dove richiesta, la conduzione dei locali ove si svolge l'attività, con scadenza non inferiore alla durata del progetto, o ad attivarla, prima dell'inizio del servizio. Ove già posseduta indicare la compagnia assicurativa e il numero di polizza:

- comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'anagrafica indicata nel presente allegato;

- concordare con l'Amministrazione Comunale le misure idonee a dare visibilità al progetto educativo proposto e al suo proponente;
- interrompere o modificare le attività in base ad eventuali nuove disposizioni normative in materia igienico-sanitaria per la prevenzione e il contrasto all'emergenza COVID-19 o per altri motivi di pubblico interesse;
- garantire il rispetto delle misure igienico-sanitarie previste dalla normativa per la prevenzione e la gestione dell'emergenza COVID-19 e delle misure organizzative adottate dai servizi educativi per l'infanzia e dalle scuole in cui si realizza l'attività;
- completare le procedure di affidamento su START entro i termini indicati dall'Amministrazione Comunale.

Nel caso di non ottemperanza dei punti sopra citati l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'affidamento.

3) *AREA TEMATICA/AREA DI INTERVENTO

Indicare l'area prevalente per la singola proposta progettuale:

◆ EDUCAZIONE CIVICA

- Costituzione ed Istituzioni dello Stato Italiano, Istituzioni dell'Unione Europea e degli organismi internazionali, Carte dei diritti umani
- Educazione alla legalità, alla cittadinanza attiva e al rispetto delle regole
- Approfondimento delle vicende storiche contemporanee

◆ SVILUPPO SOSTENIBILE

- Salvaguardia dell'ambiente e delle risorse naturali del patrimonio culturale naturalistico
- Consumo consapevole, educazione alimentare
- Economia circolare, contrasto del cambiamento climatico
- Outdoor education

◆ EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA DIGITALE

- Conoscenza e uso consapevole degli strumenti digitali
- Gestione identità digitale, privacy online
- Cittadinanza digitale e competenze digitali e trasversali
- Coding logica e pensiero creativo e computazionale

- ◆ **TRADIZIONI POPOLARI FIORENTINE ED EVENTI CELEBRATIVI**
- ◆ **PROMOZIONE DEL BENESSERE ED EDUCAZIONE ALLA SALUTE**
 - Corretti stili di vita
 - Sport e movimento
- ◆ **EDUCAZIONE EMOTIVA E RELAZIONALE**
 - Sviluppo delle competenze emotive e relazionali
 - Inclusione
 - Intercultura e solidarietà
 - Pari opportunità
- ◆ **MUSEI E BENI CULTURALI**
- ◆ **I LUOGHI E I MODI DELLA SCIENZA**
 - Conoscenza e sviluppo del pensiero scientifico
 - STEAM (Science, Technology, Engineering, Art, Mathematics) per la cittadinanza digitale e consapevole
 - La scienza e la tecnologia per la comprensione della società
- ◆ **MUSICA, TEATRO, DANZA E AUDIOVISIVO**
 - Avviamento alla musica
 - Linguaggi del corpo
 - Tecniche teatrali
 - Laboratori di scrittura
 - Linguaggi visivi
- ◆ **LEGGERE IL MONDO**
- ◆ **L'ARTIGIANO E I MESTIERI D'ARTE**
- ◆ **EDUCAZIONE e ORIENTAMENTO ALL'IMPRENDITORIALITÀ**
 - Educazione all'imprenditorialità
 - Accompagnamento alle scelte formative e professionali future
- ◆ **GIORNATE DI STUDIO E PERCORSI FORMATIVI PER DOCENTI**

- Inclusion e disagio
- Scienze e musei
- Storia
- Cittadinanza digitale

4) *DESTINATARI DEL PROGETTO

nidi d'infanzia e spazi gioco

classi scuola dell'infanzia

classi scuola primaria

○ specificare le classi (es 1°, 2°, ecc... o tutte)

classi scuola secondaria di primo grado

○ specificare le classi (es 1°, 2°, ecc... o tutte)

insegnanti/ educatori

famiglie (se coinvolte in una o più fasi/momenti/eventi dei progetti rivolti alle classi)

5) *MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

DIDATTICA IN PRESENZA (operatore in classe – uscita didattica)

DIDATTICA NON IN PRESENZA

DIDATTICA INTEGRATA (in presenza e a distanza)

6) *ABSTRACT DEL PROGETTO (max 300 caratteri)

7) DESCRIZIONE DEL PROGETTO

***Obiettivo atteso** (max 1500 caratteri)

***Metodologia adottata con specifico riferimento al target prescelto**
(max 1000 caratteri) *(Dettagliare per tutti i destinatari del progetto)*

***Descrizione svolgimento delle attività con gli alunni/e** (max 1000 caratteri)
(es: Dettaglio attività di ogni incontro, numero di incontri, numero di ore e sedi)
In Caso di didattica in presenza

In Caso di didattica non in presenza

In Caso di didattica integrata

Descrizione svolgimento attività preparatoria con gli insegnanti. Numero incontri con relativa articolazione, sede/piattaforma on line e orario (max 1000 caratteri)

Luogo di realizzazione (compilare solo in caso di didattica in presenza o integrata) (max 1000 caratteri)

(Le strutture individuate dal proponente dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e garantire l'accesso alle persone con disabilità. Nel caso di richiesta di sedi all'Amministrazione Comunale, questa si riserva di valutare la disponibilità delle stesse. Le eventuali richieste dovranno essere esplicitamente evidenziate)

Tipo di piattaforma e di strumentazione che si prevede di utilizzare (compilare solo in caso di didattica a distanza o integrata) (max 1000 caratteri)

Descrizione dello svolgimento delle attività per le famiglie (max 1000 caratteri)

***Realizzazione di prodotti e materiali documentali** (max 1000 caratteri)

(Inserire anche eventuale evento finale)

(Nel caso in cui il proponente richieda all'Amministrazione Comunale la realizzazione di prodotti e materiale documentale, questa si riserva di valutarne la realizzazione. Le eventuali richieste dovranno essere esplicitamente evidenziate)

***Modalità di promozione/disseminazione** (max 500 caratteri)

Eventuali partner

8) SEZIONE FINANZIARIA

N.B. Il corrispettivo verrà erogato a titolo di prestazione di servizi.

L'Amministrazione Comunale procederà all'affidamento ai sensi degli artt. 36 c. 2 lettera a) e 37 c.1 del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50, fatte salve eventuali modifiche normative.

A seguito della procedura comparativa svolta con il presente Avviso, i soggetti **ammessi** dovranno completare la procedura di affidamento tramite modalità telematica sulla piattaforma START - Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana entro i termini indicati dall'Amministrazione Comunale.

DICHIARA che per lo stesso progetto:

***sono stati/saranno richiesti finanziamenti ad altri enti/soggetti**

NO

SI

Se SI specificare a quali enti/soggetti sono richiesti i finanziamenti e il relativo importo

PIANO FINANZIARIO

***Costo complessivo per:**

Classe

Giornate di studio o percorsi formativi per i docenti

***Imponibile I.v.a. esclusa**

%

Aliquota I.v.a. (se applicabile)

***Totale I.v.a. inclusa**

***DETTAGLIO DEI COSTI (Imponibile)**

VOCE DI COSTO	IMPORTO
<i>Progettazione, coordinamento, monitoraggio</i>	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
<i>Personale (costo complessivo comprensivo di oneri)</i>	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
<i>Strumenti e attrezzature</i>	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>
<i>Documentazione e disseminazione</i>	<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>

Altre voci di costo (specificare)	
Altre voci di costo (specificare)	
TOTALE	

Verificare i totali, in caso di discrepanze farà fede la somma delle singole voci di costo

Costo Realizzazione eventuale manifestazione finale (ove prevista)

(es. affitto sale, service, ecc.)

(tale costo sarà imputato una sola volta e non moltiplicato per le eventuali classi assegnate)

***Imponibile I.v.a. esclusa**

%

Aliquota I.v.a. (se applicabile)

***Totale I.v.a. inclusa**

9) ALLEGATI

- Statuto e Atto Costitutivo o indicazione del link solo se non ancora consegnato;

- Curriculum del soggetto proponente (aggiornato);
- Curriculum operatori;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il proponente dichiara

- di accettare tutte le clausole del presente avviso;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n.679/16 e del D.Lgs. n.196/03 come modificato dal D.Lgs. n.101/18.

Firmato digitalmente dal Legale rappresentante
