COMUNE DI FIRENZE

DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

SERVIZI CIMITERIALI

LETTERA DI INVITO / DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA EX ART.36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 1 MINIESCAVATORE A CINGOLI COMPATTO PER IL SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI DA ESPLETARSI MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DEL COMUNE DI FIRENZE SI.GE.ME

Si invita codesta Spett.le Azienda a presentare offerta, tramite processo d'acquisto SIGEME, per la "Fornitura di n. 1 miniescavatore a cingoli compatto per il Servizio Servizi Cimiteriali".

Le caratteristiche tecniche dell'escavatore a cingoli compatto sono indicate nel capitolato d'appalto, parte integrante del presente documento di gara.

Ogni azienda potrà presentare offerta utilizzando obbligatoriamente i relativi moduli offerta predisposti/allegati da compilare e sottoscrivere a cura dell'Operatore Economico.
L'offerta andrà formulata – entro e non oltre il _____ alle ore _____ – rispondendo alla richiesta/messaggio nel sistema Si.Ge.Me. allegando obbligatoriamente i tutti i documenti indicati nel paragrafo "Modalità dell'offerta" seguendo le modalità indicate (NOTA BENE: i file in formato pdf – possono essere inseriti singolarmente o zippati) indicando il prezzi delle voci previste ed il totale al netto dell'Iva.

L'offerta per essere ritenuta valida non dovrà essere superiore alla base d'asta pari a: € 18.850,00 oltre IVA

CONSEGNA: la consegna della fornitura dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data dell'ordine, previa comunicazione, nella sede ivi indicata dal RUP.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP): Dott.ssa Giuseppina Bitossi, Responsabile P.O. Gestione Spazi Cimiteriali.
Eventuali informazioni possono essere richieste dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00-13.00 (Previo contatto con l'Ufficio del RUP presso il Cimitero di Trespiano, Firenze 0552625533 mail:cimiteri.comunali@comune.fi.it

MODALITÀ DELL'OFFERTA: L'offerta da inviarsi entro e non oltre il _____alle ore _____va formulata rispondendo alla richiesta/messaggio nel sistema Si.Ge.Me allegando obbligatoriamente:

- Capitolato d'appalto (All. 1),
- scheda "A" dichiarazione (All. 2)
- scheda "B" Relazione Tecnica (con allegati depliants illustrativi e/o documentazione fotografica del prodotto offerto) (All 3)
- scheda "C" Offerta economica (All.4)
- Dichiarazione di avvenuto pagamento di imposta di bollo (All.5) recante la relativa marca da bollo.
- Nome e recapiti dei Referenti nei contatti con il Servizio Servizi Cimiteriali (All.6)

Tutti i documenti devono essere debitamente compilati e sottoscritti dal Rappresentante Legale dell'impresa con firma autografa (in questo caso va allegato anche un documento di identità in corso di validità) o digitale.

Trattandosi di una fornitura con caratteristiche standardizzate la stessa sarà affidata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'Art.95 comma 4) Lett C) del citato D.Lgs.18 Aprile 2016 n°50.
Le ditte che non rispondono entro il termine di scadenza della gara vengono considerate Non Interessate alla Fornitura di cui alla presente procedura, anche nel caso di mancata digitazione sull'Applicativo Si.Ge.Me. del pulsante Non Interessato.
Per eventuali informazioni sul funzionamento dell'Applicativo Si.Ge.Me. rivolgersi a:
Sig.ra Fedi Emanuela Referente Si.Ge.Me. 0552768769

AGGIUDICAZIONE: il RUP ai sensi dell'Art. 97, comma 1, si riserva la facoltà di invitare le Ditte partecipanti a produrre integrazioni o spiegazioni sull'offerta presentata, come altresì di non procedere all'aggiudicazione.
Il RUP informerà la Ditta che risulterà aggiudicataria tramite posta certificata dopo che la Determinazione Dirigenziale sarà esecutiva e a seguito di verifica della regolarità contributiva.
Il RUP provvederà alla verifica della documentazione e dei requisiti della Ditta Aggiudicataria il cui eventuale esito negativo comporterà l'immediata revoca dell'affidamento.
Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida.
In caso di due offerte uguali, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di richiedere alle Aziende che hanno offerto il prezzo più basso un ulteriore ribasso.
La fornitura dovrà essere effettuata alle modalità e condizioni contenute nella presente comunicazione disciplinare, con la presentazione dell'offerta si intendono accettate nella loro completezza dalla Ditta partecipante.

COMUNICAZIONI: Si informa che dell'esito della procedura in oggetto sarà data notizia, a gara ultimata, via PEC e sulla Rete Civica del Comune di Firenze (https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazionetrasparente/bandi-di-gara-e-contratti), cliccando su ":://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti .

Il RUP
PO Gestione Spazi Cimiteriali
Dott. ssa Giuseppina Bitossi

All. 1

Direzione Patrimonio Immobiliare
Servizio Servizi Cimiteriali
P.O. Gestione Spazi Cimiteriali

CAPITOLATO DI APPALTO

Procedura ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs. 50 del 18 Aprile 2016 e ss.mm.ii., per la fornitura di n. 1 miniescavatore a cingoli compatto per il Servizio Servizi Cimiteriali da espletarsi mediante Mercato Elettronico del Comune di Firenze Si.Ge.Me.

CIG: _____

Art.1 – Oggetto dell'Appalto
Fornitura di n. 1 miniescavatore a cingoli compatto per il Servizio Servizi Cimiteriali Direzione Patrimonio Immobiliare

Art.2 Corrispettivo
Il corrispettivo è stimato in **€ 18.850,00** IVA esclusa

Art. 3 Caratteristiche tecniche dell'escavatore

01 – Motorizzazione diesel potenza minima erogabile KW 7,2
02 – Peso complessivo max. 1200 kg (compreso telaio di sicurezza)
03 – Cingoli in gomma, carreggiata variabile
04 – Rotazione giro sagoma alla massima larghezza carro
05 – Larghezza carro mm da min. 750 (chiuso) a max 1100 (aperto)
06 – Scavo verticale profondità mm minimo 1800
07 – Benna con denti laterali, larghezza tra 350 e 400 mm
08 – Lama stabilizzatrice anteriore
09 – Cabina aperta conforme ROPS, Rollbar ed altre prescrizioni eventualmente obbligatorie secondo la Direttiva Macchine, con specchietti retrovisori, sedile guida regolabile antivibrazione, cinture di sicurezza e segnalatori luminosi, rotazione 360°.
10 – Dispositivi di sicurezza, rumorosità e vibrazioni secondo le vigenti normative CE
11 – Fari di lavoro
12 – Centro Assistenza nel Comune di Firenze o Provincia
13 – Manuale uso e manutenzione in italiano in originale cartaceo e in copia informatizzata (formato file PDF)
14 – Addestramento iniziale degli operatori all'uso del macchinario presso ns. sede da parte di Vs. personale specializzato, contestualmente alla consegna o, secondo accordo fra le parti, comunque prima dell'inizio dell'utilizzo dello stesso
15 – Livello emissioni sonore conformi normative vigenti (2000/14/CE-81/1051/EEC,89/514/EEC)
16 – Tubazioni idrauliche passanti interno del braccio o comunque protette
17 – Garanzia e manutenzione programmata del macchinario alle varie percorrenze temporali previste, nonché a tutti gli interventi correttivi che non derivino da sinistro o uso improprio, anche per i componenti dell'allestimento, per un arco di tempo minimo come indicato nella Scheda "A", incluse manodopera, materiali di ricambio, inclusi quelli soggetti ad usura, liquidi (rabbocchi inclusi), lampadine, batterie e quant'altro necessario per il mantenimento in efficienza ed

affidabilità. Tempo di intervento massimo 4 gg, salvo casi eccezionali da dimostrare e concordare con l'Ufficio della P.O. Gestione Spazi Cimiteriali Comunali

L'attrezzatura offerta dovrà essere conforme alle direttive e alle normative vigenti in materia di sicurezza

Art. 4- Modalità di fatturazione e pagamento -

La fattura rimessa dal fornitore e intestata al Comune di Firenze – Servizio Servizi Cimiteriali - Ufficio della PO Gestione Spazi Cimiteriali– Via Bolognese n°449 – 50139 Firenze - P.IVA 01307110484 – dovrà avere formato digitale precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente esclusivamente tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEI, indicando il codice IPA 2AEDD5 e la dizione "scissione dei pagamenti" per tutti i corrispettivi soggetti a IVA, altrimenti la fattura verrà rifiutata).

Il Servizio Servizi Cimiteriali provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

L'Amministrazione Comunale procederà all'ammissione al pagamento solo a seguito di verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa della ditta, mediante l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), oltre a quelle d'uso e per importi superiori a € 10.000,00 IVA compresa al controllo effettuato ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/72.

In considerazione della natura particolare del contratto e delle sue caratteristiche, della complessa verifica del rispetto dei termini contrattuali e contabili per l'accertamento della conformità del servizio reso, il pagamento sarà effettuato entro 60 gg. dalla data di ricevimento fattura.

Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione delle eventuali penali, sospenderanno tale termine e non saranno comunque riconosciuti interessi in caso di ritardi nelle riscossioni.

Data e luogo

per accettazione
Il rappresentante legale della Ditta

_____

(firma autografa leggibile per esteso e timbro d'impresa o firma digitale)
da allegare alla presentazione dell'offerta

All. 2

Fornitura miniescavatore, destinato alla Direzione Patrimonio Immobiliare/Servizi Cimiteriali

SCHEDA "A" - Dichiarazione

DITTA PARTECIPANTE

_____

(indicare esatta ragione sociale)

In riferimento alla procedura sopra indicata si dichiara che il prezzo della macchina:

Marca _____

Modello _____

oggetto della relativa n/s offerta economica, è comprensivo di Garanzia per **mesi** _____ **(minimo 24)**, come descritto e previsto nella Lettera d'invito e che la ragione sociale e l'indirizzo del Centro di Assistenza nel territorio dell'area omogenea fiorentina è il seguente:

_____ tel._____

(indicare se in proprio o nome azienza convenzionata)

Il rappresentante legale della Ditta

_____

(firma autografa leggibile per esteso e timbro d'impresa o firma digitale)
da allegare alla presentazione dell'offerta

All. 3

Fornitura miniescavatore, destinato alla Direzione Patrimonio Immobiliare/Servizi Cimiteriali

SCHEDA "B" – Relazione Tecnica

DITTA PARTECIPANTE

_____
(indicare esatta ragione sociale)

In riferimento alla procedura sopra indicata si dichiara che la macchina:

Marca _____

Modello _____

oggetto della relativa n/s offerta economica, ha le seguenti caratteristiche tecniche e la dotazione minima dei seguenti accessori, in riferimento ed in conformità alle indicazioni della"Scheda Tecnica":

Caratteristiche tecniche

01 – Motorizzazione diesel potenza minima erogabile KW 7,2
02 – Peso complessivo max. 1200 kg (compreso telaio di sicurezza)
03 – Cingoli in gomma, carreggiata variabile
04 – Rotazione giro sagoma alla massima larghezza carro
05 – Larghezza carro mm da min. 750 (chiuso) a max 1100 (aperto)
06 – Scavo verticale profondità mm minimo 1800
07 – Benna con denti laterali, larghezza tra 350 e 400 mm
08 – Lama stabilizzatrice anteriore
09 – Cabina aperta conforme ROPS, Rollbar ed altre prescrizioni eventualmente obbligatorie secondo la Direttiva Macchine, con specchietti retrovisori, sedile guida regolabile antivibrazione, cinture di sicurezza e segnalatori luminosi, rotazione 360°.
10 – Dispositivi di sicurezza, rumorosità e vibrazioni secondo le vigenti normative CE
11 – Fari di lavoro
12 – Centro Assitenza nel Comune di Firenze o Provincia
13 – Manuale uso e manutenzione in italiano in originale cartaceo e in copia informatizzata (formato file PDF)
14 – Addestramento iniziale degli operatori all'uso del macchinario presso ns. sede da parte di Vs. personale specializzato, contestualmente alla consegna o, secondo accordo fra le parti, comunque prima dell'inizio dell'utilizzo dello stesso
15 – Livello emissioni sonore conformi normative vigenti (2000/14/CE-81/1051/EEC,89/514/EEC)
16 – Tubazioni idrauliche passanti interno del braccio o comunque protette
17 – Garanzia e manutenzione programmata del macchinario alle varie percorrenze temporali previste, nonché a tutti gli interventi correttivi che non derivino da sinistro o uso improprio, anche per i componenti dell'allestimento, per un arco di tempo minimo come indicato nella Scheda "A", incluse manodopera, materiali di ricambio, inclusi quelli soggetti ad usura, liquidi (rabbocchi inclusi), lampadine, batterie e quant'altro necessario per il mantenimento in efficienza ed affidabilità. Tempo di intervento massimo 4 gg,

salvo casi eccezionali da dimostrare e concordare con l'Ufficio della P.O. Gestione Spazi Cimiteriali Comunali

Dotazione accessori di serie, non compresi nella Scheda Tecnica

_____

_____

Per gli accessori sono predisposti alloggiamenti, contenitori o ancoraggi permanenti, dislocati e raggiungibili in ragione della presunzione di necessità e rapidità di utilizzo.

Gli accessori elencati sono compresi nel prezzo offerto indicato nella relativa offerta economica.

Si allegano depliants illustrativi e/o documentazione fotografica del prodotto offerto.

Luogo e Data _____

Il rappresentante legale della Ditta

_____

(firma autografa leggibile per esteso e timbro d'impresa o firma digitale)
da allegare alla presentazione dell'offerta