



## **AVVISO PUBBLICO**

**PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DE  
“LE CHIAVI DELLA CITTÀ” PER L’ANNO SCOLASTICO 2020-2021**

# **LE CHIAVI DELLA CITTÀ®**

*Progetti educativi e formativi per le scuole*

### **PRESENTAZIONE DELL’INIZIATIVA**

Il Comune di Firenze promuove l’offerta di percorsi educativi e formativi integrativi della didattica , rivolti prioritariamente ai servizi per la prima infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado e li coordina in un unico progetto denominato “Le Chiavi della Città”.

Nell’ambito di tale cornice progettuale vengono proposti a insegnanti, studenti e loro famiglie una pluralità di percorsi educativi, interventi formativi, attività laboratoriali, visite e spettacoli che per l’anno scolastico 2019-2020 sono ammontati complessivamente a 540, tra progetti educativi/formativi e rassegne teatrali (Il Cartellone).

Al fine di rendere l’offerta educativa e formativa de “Le Chiavi della Città” maggiormente aderente ai bisogni e, quindi, di dare maggiore incisività alle iniziative, l’Amministrazione Comunale ha effettuato una ricognizione dei bisogni , dalla quale sono emersi alcuni ambiti di approfondimento specifici sentiti dalle scuole e dai Quartieri come prioritari.

Anche a seguito di tale indagine, la Giunta con atto proprio, delibera n.135 del 26.03.2019, ha individuato e proposto un’offerta ampia e variegata nelle seguenti aree tematiche:

*Formazione alla cittadinanza e all'impegno civile*

- *Eventi Celebrativi e ricorrenze*
- *Tradizioni Popolari*
- *Nuove Tecnologie, Media, Social Network e Nuovi Linguaggi*
- *Educazione Emotiva e Relazionale*
- *Promozione del Benessere ed Educazione alla Salute*
- *Musei e Beni Culturali*
- *I luoghi e i modi della Scienza*
- *Musica, Teatro, Danza*
- *Leggere il mondo*
- *Educazione Ambientale*

- *L'Artigianato e i mestieri d'arte*
- *Imprenditorialità*
- *Giornate di studio e percorsi formativi per docenti ed educatrici/educatori*
- *Il Cartellone (Rassegne teatrali)*

Nell'offerta complessiva sono inseriti, inoltre, i progetti relativi a:

- Passepartout (Biblioteche e Archivi)
- Museo dei Ragazzi (MUS.E)
- MUDI (Museo Degli Innocenti)

L'adesione delle scuole del territorio e la partecipazione degli studenti è molto elevata.

Nel corso dell'anno scolastico 2019/2020 sono state coinvolte oltre 1462 classi (molte delle quali hanno beneficiato di più di un intervento) per un totale di oltre 37.504 alunni (molti dei quali hanno beneficiato di più di un intervento) e 1360 insegnanti che hanno frequentato anche corsi formativi.

L'offerta educativa de "Le Chiavi della Città" è veicolata attraverso il sito [www.chiavidellacitta.it](http://www.chiavidellacitta.it) sul quale è possibile visionare l'offerta e richiedere l'adesione ai progetti specifici.

Per l'anno scolastico 2020/2021 si prevede di pubblicare le schede di dettaglio dei progetti entro l'inizio del mese di settembre 2020.

Entro la metà del mese di ottobre 2020 gli insegnanti presentano on line le loro adesioni e successivamente potranno gestire, sempre tramite il sito dedicato, le richieste connesse.

Nel corso dell'anno scolastico, la sezione news viene aggiornata con l'inserimento di eventi o percorsi educativi, rientranti nel programma dei progetti "Le Chiavi della Città" nonché con la segnalazione di altre iniziative di interesse per il mondo della scuola.

Per l' a.s. 2019/20 le visualizzazioni di pagina sono state oltre 373.000, con oltre 72.000 accessi, con un incremento del 14% rispetto agli anni precedenti.

Con una nuova grafica, con nuovi contenuti e con l'apertura dei progetti educativi/formativi alle scuole secondarie di secondo grado e ai nidi d'infanzia, è assai probabile che il numero di visualizzazioni, utenti, accessi, aumenterà fortemente.

## **LA DIRIGENTE**

### **Premesso che**

- le proposte che fanno parte de "Le Chiavi della Città" hanno un carattere diretto all'integrazione e al sostegno dei contenuti curricolari, attraverso l'utilizzo di linguaggi e tecniche innovative privilegiando le bambine e i bambini, le ragazze e i ragazzi quali protagonisti delle varie offerte formative;
- i progetti raccolti ne "Le Chiavi della Città" vengono proposti alle scuole che, nella loro autonomia, selezionano iniziative e progetti di loro interesse e

scelgono di farle rientrare all'interno dei loro P.T.O.F. (Piano Territoriale dell'Offerta Formativa);

- con Deliberazione n.135 del 26.03.2019 l'Amministrazione Comunale ha definito le Linee di indirizzo (Allegato 1) per la selezione delle proposte progettuali per gli aa.ss. 2019-20 e 2020-21 al fine di offrire alle scuole un'offerta di progetti educativi e formativi integrativi della didattica il più possibile diversificata, riferita ai vari target e alle diverse aree tematiche;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2659 del 01/04/2019 è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di progetti e percorsi formativi rivolti alle scuole nell'ambito de "Le Chiavi della Città" per gli aa.ss 2019/2020 e 2020/2021;
- l'esito della selezione dell'Avviso è pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze con l'elenco completo dei progetti per gli aa. ss. 2019-20 e 2020-21 ed è pubblicato anche sul sito [www.chiavidellacitta.it](http://www.chiavidellacitta.it) ;

#### **Visti :**

- la Legge, n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche (Legge n.35 del 4 aprile 2012)
- il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 come modificato dal D.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 ed in particolare gli artt. 19 e 80
- la Legge n.449 del 27 dicembre 1997 art.43, comma 1
- l'art. 119 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000
- l'art.58 dello Statuto del Comune di Firenze
- il Regolamento Generale per l'Attività Contrattuale dell'Ente, in particolare l'art. 18
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ed in particolare l'art. 23
- il vigente Regolamento generale degli impianti pubblicitari
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70/2019 del 23.12.2019 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento al D.U.P., bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti" con cui è stato approvato il Bilancio Finanziario 2020/2022
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 22 Aprile 2020, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022
- la circolare interna emessa dalla Direzione Risorse Finanziarie Prot.117417 del 24 luglio 2013 la quale aggiorna e definisce i contratti di sponsorizzazione e la relativa disciplina fiscale.

#### **Dato atto che**

con Delibera di Giunta n.135 del 26.03.2019 "Approvazione delle Linee di Indirizzo per i progetti ed i percorsi formativi rivolti alle scuole nell'ambito de "Le Chiavi della Città" per gli anni scolastici 2019/20 e 2020/21" è stato dato mandato ai competenti

uffici della Direzione Istruzione di procedere con apposito “Avviso Pubblico per manifestazione d’interesse alla sponsorizzazione di progetti e percorsi formativi inseriti nell’ iniziativa “Le Chiavi della Città” a.s.. 2020/2021, da parte di privati/società /enti/istituzioni/altro”;

## **RENDE NOTO**

che il Comune di Firenze - Direzione Istruzione - intende individuare, con il presente Avviso, possibili soggetti disponibili a sponsorizzare l’iniziativa “Le Chiavi della Città” per l’anno scolastico 2020/2021, procedura da realizzare tramite una selezione aperta in analogia ai principi e alle modalità stabilite nell’art. 18 del Regolamento Generale dei Contratti del Comune di Firenze.

Con il presente Avviso pubblico non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

### **1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)**

Il Comune di Firenze, Direzione Istruzione, Servizio Attività Educative e Formative – P.O. Progetti Educativi, di seguito denominato “Amministrazione Comunale”, intende attivare la procedura di sponsorizzazione per il finanziamento dell’iniziativa “Le Chiavi della Città” per l’anno scolastico 2020/2021. L’ Amministrazione Comunale, in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee.

### **2.DESTINATARI**

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso pubblico, in alcun modo vincolante per l’Amministrazione Comunale, sono soggetti/imprenditori individuali (anche artigiani), imprese, ditte, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti, con sede in Italia o all’estero, in possesso dei requisiti di ordine generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione, che non rientrino in una delle condizioni di cui all’art. 80 D.Lgs. n.50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 e dalla L. 55/2019 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione

### **3. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI**

La sponsorizzazione dovrà essere finalizzata all’organizzazione, alla realizzazione e alla promozione delle proposte progettuali, rivolte agli studenti e alle loro famiglie e ai docenti/educatori dei nidi d’infanzia, della scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado , inserite ne “Le Chiavi della Città” per l’anno scolastico 2020/2021 il cui elenco completo sarà consultabile sul sito:

<http://www.chiavidellacitta.it/>

La sponsorizzazione potrà essere finalizzata al sostegno:

- dell'iniziativa "Le Chiavi della Città" nel suo complesso, incluso gli aspetti legati alla gestione informatica, alla comunicazione, alla disseminazione e/o alla produzione di materiale vario
- di una o più aree tematiche scelta/e tra quelle contenute nelle Linee di Indirizzo di cui alla Delibera di Giunta n. 135 del 26.03.2019
- di uno o più progetti specifici inseriti nell'offerta educativa/formativa
- di un evento specifico legato a un progetto (es. rappresentazione finale a seguito di percorsi educativi su teatro, danza, ecc.)
- del trasporto, ove necessario, per lo svolgimento delle attività previste - di materiali e servizi di vario genere necessari alla realizzazione delle attività (es. service per eventi/spettacoli, produzione materiali di grafica e comunicazione, incluse attività di documentazione progetti, cancelleria, ecc.).

#### 4. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI

Le offerte di sponsorizzazione potranno appartenere alle seguenti tipologie:

- \***sponsorizzazioni finanziarie** sotto forma di erogazione economica
- \***sponsorizzazioni di natura tecnica** sotto forma di fornitura diretta a carico dello sponsor di beni o servizi compatibili con l'oggetto della sponsorizzazione; nel caso in cui lo sponsor intenda prestare i servizi direttamente a sua cura e spese, dovrà possedere i requisiti eventualmente dovuti per l'attività prestata
- \***sponsorizzazioni miste**, in parte finanziarie, in parte tecniche (queste ultime sotto forma di fornitura di beni o servizi compatibili con l'oggetto della sponsorizzazione) a condizione che nell'offerta sia chiaramente esplicitato il valore della parte finanziaria distintamente da quello della parte tecnica (per questa ultima con l'evidenziazione del valore delle singole prestazioni di servizi/beni offerte dallo sponsor).

L'Amministrazione, qualora lo ritenga opportuno, potrà consentire la presenza di più sponsor assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi loghi, marchi e messaggi sul materiale promozionale.

#### 5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

L'Amministrazione si riserva di decidere quale controprestazione garantire allo sponsor, tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione, nonché delle caratteristiche dell'iniziativa.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, dette controprestazioni potranno consistere in:

- \* **visibilità come sponsor** dell' iniziativa sulla home page del sito [www.chiavidellacitta.it](http://www.chiavidellacitta.it). Per tale opzione è richiesta una sponsorizzazione del valore minimo di € 5.000,00 + IVA
- \* **partecipazione all'evento** di presentazione alle scuole dell'offerta formativa ed educativa de "Le Chiavi della Città" previsto nel Salone Cinquecento , o altra sede istituzionale, indicativamente entro il mese di settembre/ottobre p.v., durante il quale verrà fatta menzione dello/degli sponsor

\* **un comunicato stampa** e l'eventuale organizzazione di una conferenza stampa dell'Amministrazione, con presentazione del/degli sponsor, qualora sia compatibile con l'oggetto della sponsorizzazione

\* **la facoltà di posizionare propria pubblicità** (riferita al nome, marchio, immagine) sui materiali di comunicazione dell'iniziativa (manifesti, opuscoli, ecc.) previo assenso dell'Amministrazione Comunale

\* **la possibilità per lo sponsor di produrre**, a propria cura e spese, materiale di comunicazione da distribuire al pubblico in occasione della suddetta conferenza stampa, previo assenso da parte dell'Amministrazione Comunale

\* **la divulgazione**, qualora sia compatibile con il progetto sponsorizzato, di brochure informative o materiale di comunicazione prodotto dallo sponsor a propria cura e spese, nel corso degli eventi legati allo svolgimento del progetto sponsorizzato

\* **l'applicazione di segni distintivi** sui beni materiali, in caso di sponsorizzazioni tecniche, compatibilmente con l'oggetto della sponsorizzazione

\* **la possibilità per lo sponsor di caratterizzare gli spazi** dove si svolgeranno le iniziative promosse, a propria cura e spese, nel rispetto della disponibilità e dei vincoli delle strutture ospitanti.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione Comunale di disporre, in relazione alle singole sponsorizzazioni, non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni, modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

## **6. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR**

In caso di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto selezionato come sponsor ha, quale obbligo principale, l'erogazione della somma offerta entro il termine stabilito assegnato a mezzo di comunicazione scritta da parte dello sponsee.

In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singola iniziativa e attività, dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre previamente all'Amministrazione Comunale, l'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, la realizzazione di servizi/forniture con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, la fornitura di certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte, senza oneri a carico del Comune di Firenze.

In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione Comunale l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 5, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di Firenze, questa dovrà essere visionata e autorizzata dall'Amministrazione Comunale e il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

Nel rispetto dell'art. 19 del D. Lgs. 50/2016, il Comune di Firenze potrà impartire le prescrizioni opportune in ordine alla progettazione in concreto, nonché alla direzione ed esecuzione del contratto.

Per il Comune di Firenze, ai sensi del DPR 633/1972, artt. 1, 4 e 11, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria, applicata sul valore della prestazione dello sponsee.

Nel solo caso di sponsorizzazione tecnica, ai sensi dell'art. 11 DPR 633/1972, anche lo sponsor è soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto, in misura pari all'aliquota applicabile al tipo di servizio prestato o bene fornito e sarà tenuto all'emissione di fattura elettronica nei confronti dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 42, D.L. 64/2014 (convertito in L. 89/2014), in esenzione da split payment ai sensi del comma 2 della Circolare 27/2017 dell'Agenzia delle Entrate.

Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

## **7. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE**

È esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello sponsee.

Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Firenze o delle sue iniziative;
- riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco o alcol, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

Per motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi o comunque per ragioni di interesse pubblico, l'Amministrazione può rifiutare un'offerta di sponsorizzazione o revocare l'affidamento

## 8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La proposta di sponsorizzazione, completa della documentazione richiesta di seguito dettagliata, dovrà pervenire entro le ore 14.00 del 30 Settembre 2020 in forma cartacea, con consegna a mano o tramite posta ordinaria, al seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo della Direzione Istruzione – Servizio Attività Educative e Formative - Via Nicolodi, 2 – 50131 Firenze**

ovvero **via PEC all'indirizzo: [direzione.istruzione@pec.comune.fi.it](mailto:direzione.istruzione@pec.comune.fi.it)**

La proposta dovrà pervenire in un plico recante all'esterno la denominazione del soggetto offerente, i relativi recapiti e la dicitura: "Avviso pubblico sponsorizzazione per Le Chiavi della Città – Anno scolastico 2020/2021".

Ai sensi dell'art. 19 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare ed aggiudicare proposte di sponsorizzazione inferiore a 40.000€ pervenute fuori termine, sempre nel rispetto di quanto prescritto nel presente Avviso.

Trascorso il periodo di pubblicazione dell'avviso, il contratto può essere liberamente negoziato, purché nel rispetto dei principi di imparzialità e di parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, fermo restando il rispetto dell'articolo 80.

La proposta, redatta in lingua italiana conformemente al modello allegato, dovrà contenere la seguente documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente corredata da un suo documento di identità in corso di validità (in caso di invio via PEC è richiesta la firma digitale):

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, ai sensi degli artt. 46-47 DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, relativa ai dati generali identificativi dell'offerente e al possesso, da parte di quest'ultimo, dei requisiti di ordine generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con l'Amministrazione Comunale.
- Sintetica descrizione dell'attività esercitata o link al sito aziendale nel quale tale descrizione sia reperibile.
- Indicazione dell'iniziativa e/o del progetto educativo/formativo e/o dell'area tematica, che si intende sponsorizzare e delle modalità di sponsorizzazione:
  - **se finanziaria**, indicare l'entità (sia in cifre che in lettere), oltre a IVA, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo) La somma sarà destinata al finanziamento dell'iniziativa e/o del progetto educativo/formativo e/o dell'area tematica e utilizzata dall'Amministrazione in funzione delle concrete esigenze organizzative della stessa. In caso di mancato rimarrà a disposizione dell'Amministrazione che potrà utilizzarla per la realizzazione di altri progetti, senza che lo sponsor possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
  - **se tecnica**, indicare le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa/attività indicando, altresì, il valore



economico complessivo dei beni/servizi resi comprensivo di IVA. In caso di sponsorizzazione tecnica (erogazione diretta di servizi e/o fornitura di beni) ovvero di c.d. **sponsorizzazione «mista»** (in parte finanziaria e in parte tecnica), nell'offerta deve essere chiaramente esplicitato il valore della parte tecnica (per quest'ultima deve essere altresì evidenziato il valore delle singole prestazioni di servizi/beni offerte dallo sponsor).

- Proposta di controprestazioni nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, con descrizione della promozione dell'immagine aziendale dello sponsor, nel quale siano specificate le modalità attraverso le quali intendono valersi delle controprestazioni del Comune;
- dichiarazione, da parte del legale rappresentante:
  - di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
  - di impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
  - di impegno a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 7 (Sponsorizzazioni escluse);
- Descrizione del logo nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo;
- Dichiarazione, da parte del legale rappresentante, di impegno ad accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione Comunale.

Le offerte di sponsorizzazione saranno considerate vincolanti per lo sponsor, ai fini della formalizzazione del contratto, per un arco di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta stessa.

## **9. ESAME DELLE PROPOSTE**

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate da una apposita Commissione in base a criteri di maggior finanziamento ovvero maggior valore economico complessivo in caso di sponsorizzazioni tecniche o miste.

La scelta dello/degli sponsor da parte dell'Amministrazione avviene sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità e proporzionalità.

Fatta salva la limitazione di cui al primo punto dell'art. 5, il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute ed idonee, in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro.

In caso di offerte di pari valore, si applicherà il criterio di priorità nella presentazione delle stesse.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

In caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa natura tecnica di pari valore economico, l'Amministrazione valuta quella che, per caratteristiche e qualità, ritiene più confacente all'oggetto della sponsorizzazione.

In esito alla valutazione delle offerte, l'Amministrazione comunale procede a invitare il/i soggetto/i individuato/i quale/i sponsor alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione in una delle forme consentite dal Regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto di sponsorizzazione. In ogni caso le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono da considerarsi vincolanti né impegnative per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

Lo Sponsee si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo di uno specifico progetto/evento.

## **10. PROFILI ECONOMICO - GIURIDICI**

I soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti dei contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

I rapporti tra l'Amministrazione Comunale, quale Sponsee, e lo Sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione in una delle forme consentite dal Regolamento Generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze.

Ai fini del presente Avviso, per "contratto di sponsorizzazione" s'intende il contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente sponsorizzato (Sponsee) offre ad un soggetto terzo (Sponsor), il quale si obbliga a fornire un determinato corrispettivo, la possibilità di divulgazione della propria immagine attraverso i modi e le forme descritti nel presente Avviso.

## **11. TUTELA DELL'IMMAGINE DELL'ENTE**

Per le attività finanziate da uno o più soggetti, ed in particolare ove il logo del Comune di Firenze debba comparire nelle comunicazioni relative al progetto, l'Amministrazione Comunale dovrà essere preventivamente informata circa le caratteristiche degli altri soggetti finanziatori e dovrà esplicitamente autorizzare l'affiancamento del proprio logo a quello altrui.

## **12. COMPATIBILITÀ TRA I RAPPORTI FORMALIZZATI CON GLI SPONSOR IN BASE AL PRESENTE AVVISO E I RAPPORTI FORMALIZZATI CON ALTRI SOGGETTI SULLA BASE DI PROPOSTE SPONTANEE**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di reperire altre proposte di sponsorizzazione al di fuori del presente Avviso per le medesime finalità con soggetti terzi in possesso degli stessi requisiti. In tal caso, tuttavia, l'evidenza commerciale riconoscibile non inciderà sugli ambiti riservati al/agli sponsor acquisiti in base alla

presente procedura, né sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordata sulla base della presente procedura.

### **13 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di sponsorizzazione, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure per l'individuazione dello/degli sponsor. Titolare del trattamento è il Comune di Firenze. In relazione al trattamento dei dati personali i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 15 del Regolamento UE 2016/679. Il candidato, formulando la propria offerta, dichiara di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

### **14. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso sarà pubblicato sulla Rete Civica del Comune di Firenze all'indirizzo: [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it), nella sezione bandi e avvisi.

### **15. PENALI**

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione, sia essa finanziaria, tecnica ovvero mista, imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo si obbliga a versare al Comune di Firenze, entro 15 giorni solari dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al doppio del valore della sponsorizzazione aggiudicata.

### **16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile del Procedimento è la Posizione Organizzativa Progetti Educativi della Direzione Istruzione, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990 e successive modifiche. Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta al personale di seguito indicato: Marco Materassi - P.O. Progetti Educativi  
Mail: [marco.materassi@comune.fi.it](mailto:marco.materassi@comune.fi.it) Tel. 055/2625615