



**Avviso pubblico di manifestazione d'interesse, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 117/2017, finalizzato all'individuazione di un soggetto del terzo settore con cui avviare la co-progettazione e l'eventuale attuazione degli interventi previsti dal Progetto LGNet 3 – FAMI 2021-2027  
Codice progetto: PROG 993 - Obiettivi specifici O.S.2-3-4-5 Migrazione Legale/Integrazione  
CUP: F81J24000000007**

**Art. 1 – Oggetto e finalità del presente avviso**

Il presente avviso è rivolto ad Enti del Terzo Settore (partner) di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore), interessati ad avviare la co-progettazione e l'attuazione degli interventi relativi al Progetto in intestazione. Ai fini del presente Avviso si intende come soggetto del terzo settore sia il singolo ETS, sia una pluralità di ETS che manifestino la volontà di partecipare in forma associata.

L'Ente selezionato all'esito della presente procedura si impegna a:

- co-progettare e sviluppare la proposta di intervento, secondo le indicazioni del quadro progettuale ed economico di riferimento, riportato in allegato, dettagliandone le azioni, le modalità organizzative, gli strumenti di gestione, le figure professionali coinvolte;
- dare attuazione all'insieme degli interventi e delle azioni co-progettate, attenendosi alle disposizioni dell'Amministrazione comunale di Firenze;
- stipulare un Accordo di partenariato di natura convenzionale per la regolazione dei rapporti giuridici dipendenti dall'attivazione degli interventi.

**Art. 2 - Riferimenti normativi**

Il presente avviso costituisce esclusivamente invito a una manifestazione di interesse da parte di Enti del Terzo Settore, ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore) finalizzato alla ricognizione e verifica della disponibilità alla co-progettazione ed alla successiva gestione delle azioni previste dal Progetto LGNet 3.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come di non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli Enti interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse.

La presente procedura, nel rispetto dei principi di pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione, tempestività, efficacia ed economicità, è disciplinata dai seguenti atti normativi:

- 1) Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore);
- 2) Legge Regionale Toscana 24/02/2005, n. 41;
- 3) Legge Regionale Toscana 22/07/2020 n. 65;
- 4) Legge 8 novembre 2000, n. 328;
- 5) D.P.C.M. 30.03.2001.
- 6) Legge 07/08/1990, n 241;

### **Art. 3 – Definizione dell'ambito di co-progettazione e di gestione degli interventi**

Obiettivo complessivo del progetto è l'individuazione di soggetti che si trovano in situazioni sociali emergenziali e in contesti di particolare vulnerabilità, al fine della presa in carico e dell'eventuale accompagnamento verso percorsi individualizzati di inclusione. Le differenti linee di azione non sono da intendersi come indipendenti l'una dall'altra, ma devono sviluppare sinergie per dare unitarietà alle azioni di progetto.

L'attività di co-progettazione dovrà quindi riguardare la definizione di una proposta progettuale per la gestione degli interventi necessari a sviluppare e conseguire gli obiettivi previsti dal progetto LGNet 3, rivolto cittadini di paesi terzi regolarmente soggiornanti, e finalizzato alla presa in carico integrata di quei soggetti presenti nelle aree maggiormente a rischio del territorio e che si trovano in situazioni di particolare vulnerabilità. Nell'ambito del partenariato promosso dal Ministero dell'Interno, a cui aderiscono il Comune di Firenze insieme ad ANCI, Cittalia e altri 22 comuni, questa Amministrazione partecipa alle azioni previste dai WP 2, 3 e 4, le cui principali linee di azione si riportano sinteticamente qui di seguito, rimandando al "Quadro progettuale ed economico di riferimento" per una più approfondita descrizione dei servizi previsti.

Il WP 2 prevede la realizzazione di interventi volti a prendere tempestivamente in carico soggetti particolarmente vulnerabili/famiglie incontrate in situazioni di criticità nelle aree a maggior rischio di emarginazione: a tale scopo è prevista la creazione di équipe multidisciplinari itineranti di pronta assistenza (unità mobili) e di one stop shop (luoghi fisici di presa in carico ed elaborazione della specifica situazione ad alta criticità). Esempi di interventi attivati nelle edizioni concluse di LGNet attraverso i vari OSS sono: richiesta di residenze virtuali, disbrigo di pratiche amministrative e burocratiche, orientamento in materia di diritto dell'immigrazione, orientamento alla salute, prevenzione e sensibilizzazione socio-psico-sanitaria (nello specifico rispetto alle patologie correlate alla vita di strada), screening sanitari, supporto psicologico, ambulatorio psichiatrico, prevenzione e riduzione del danno, sostegno nella ricerca di una struttura di accoglienza in connessione con l'attività di accoglienza abitativa previste dal WP3.

Il WP 3 prevede l'implementazione di interventi a bassa soglia per la realizzazione di rifugi protetti e di co-abitazione solidale per l'ospitalità temporanea dei destinatari e la realizzazione di concrete azioni di accompagnamento per l'inclusione abitativa. La realizzazione di foresterie, rifugi protetti e di co-abitazione solidale sono attuate attraverso modalità operative improntate all'immediatezza/tempestività degli interventi e alla loro natura temporanea (3-6 mesi di permanenza). Le azioni di accompagnamento all'inclusione abitativa prevedono l'implementazione di percorsi finalizzati al conseguimento dell'autonomia dei destinatari finali e l'attivazione di strumenti concreti quali l'erogazione di contributi e altre misure utili al raggiungimento degli obiettivi individuali prefissati (incentivi ai locatori/affittuari quali il pagamento dei canoni di locazione, il pagamento delle utenze domestiche, ecc.). È previsto anche il ricorso a progetti di integrazione abitativa, anche in forma di convivenza e accoglienza in famiglia, avvalendosi di figure professionali qualificate con profilo di educatori, assistenti sociali, mediatori linguistici e psicologi. Nei confronti dei destinatari finali sono inoltre attivabili anche azioni complementari alle precedenti quali la realizzazione di progetti per favorire l'autonomia (tutoraggio personale) con, ad esempio, azioni volte a trovare soluzioni abitative mediante attività di mediazione, interventi di accoglienza, consulenza, riorientamento e misure di sostegno all'integrazione socio-economica.

Il WP 4 prevede interventi di informazione, comunicazione e sensibilizzazione rivolte alla comunità locale, da attuarsi tramite la realizzazione di eventi periodici aperti alla cittadinanza (almeno un evento per ciascun anno di interventi) di promozione/informazione (ad es. laboratori sociali, momenti ludico/formativi/artistici, gazebo informativo ecc.) atti a creare una comunicazione bidirezionale, sia per rendere note le possibilità offerte dal progetto e i risultati ottenuti, sia per verificare, con metodologie

---

consolidate e/o innovative e partecipate, il fabbisogno, lo stato dei luoghi e delle relazioni (punti deboli, opportunità, ecc.).

#### **Art. 4 – Destinatari delle azioni, target ed indicatori fissati e status progetto**

Il complesso dei beneficiari delle azioni previste dal WP 2 e 3 è complessivamente di 400 cittadini di paesi terzi regolarmente soggiornanti sul territorio italiano.

Destinatari delle azioni previste dal WP2 sono cittadini di paesi terzi migranti regolarmente soggiornanti, in condizione di vulnerabilità e a rischio di esclusione sociale. In particolare per il periodo di attività complessivamente previsto (da gennaio 2024 a gennaio 2027) si contava di intercettare almeno 200 cittadini di paesi terzi presi in carico dai servizi di prossimità attivi, di cui 140 presi in carico dai servizi socio sanitari e 80 presi in carico dalle strutture di accoglienza.

Ad oggi sono 104 i beneficiari individuati/contattati per questa linea di azione.

Destinatari delle azioni previste per il WP3 sono cittadini di paesi terzi migranti regolarmente soggiornanti, in condizioni di disagio e vulnerabilità, nello specifico si prevedeva inizialmente almeno il coinvolgimento di 280 cittadini di Paesi Terzi beneficiari di percorsi di inclusione abitativa emergenziale, di cui 100 collocati in alloggi temporanei. Ad oggi sono 42 i beneficiari individuati in questa linea di azione, di cui 32 progetti personalizzati di autonomia abitativa e 16 accoglienze temporanee in emergenza.

Visti i risultati parziali relativamente a contatto e presa in carico dei beneficiari, già significativi in proporzione agli indicatori di risultato dichiarati in sede di domanda e stante la durata residua del progetto, si prevede una rivalutazione in sede di co-progettazione dell'effettivo indicatore.

I destinatari delle azioni previste dal WP4 sono cittadini italiani e stranieri (in numero complessivamente previsto pari a 300), partecipanti a vario titolo agli eventi di comunicazione/promozione che saranno organizzati nel corso del progetto. Il numero degli eventi è individuato in almeno uno per ogni annualità di progetto.

#### **Art. 5 – Finanziamento e durata**

L'attuale terza edizione del progetto LGNet, al pari di quanto successo con le precedenti, è il risultato conseguente all'approvazione di una proposta progettuale avanzata da un partenariato promosso dal Ministero, finanziata a valere sul fondo FAMI 2021-2027. Per favorire la continuità degli interventi tra LGNet 2 e LGNet 3, il Ministero ha consentito l'ammissibilità delle spese relative al Progetto "LGNet 3" a decorrere dal 16/01/2024, in conformità con quanto disposto dall'art. 63 del Regolamento CE 1060/2021, ed in linea con il contenuto del Manuale delle Regole di Ammissibilità e di Rendicontazione delle spese nell'ambito FAMI 2021-2027. Con decorrenza 16/01/2024 il contratto relativo ad LGNet 2 è stato prorogato per mesi 2 per avviare i servizi relativi al WP2 e WP3 di LGNet 3. Con decorrenza 01/05/2024, agli esiti di una procedura di selezione ex. art. 50 co. 1, lett. e) del D.Lgs 36/2023, sono stati affidati i servizi relativi ai WP 2 e 3 in via transitoria per la durata di mesi 7, ossia sino a tutto novembre 2024.

Il presente avviso è quindi riferito alla durata rimanente del progetto per il periodo 01/12/2024 - 15/01/2027.

Al netto delle attività già finanziate nella fase iniziale del progetto (per i periodi di attività 16/01-16/03 e 01/05-30/11), il valore complessivo rimanente presunto<sup>1</sup> è pari a € 593.770,45 (per maggiori dettagli si veda il Quadro economico progettuale).

Si precisa che il Ministero dell'Interno, in qualità di capofila del partenariato e di Autorità di gestione FAMI 2021-2027, potrà eventualmente disporre la redistribuzione di eventuali economie degli altri partner di progetto per rafforzare gli interventi attivati e/o rifinanziare e/o concedere proroghe delle attività.

---

<sup>1</sup> A detta cifra potrebbero aggiungersi delle economie relative alla quota non spesa stanziata per l'attivazione di misure di sostegno all'autonomia durante l'affidamento del servizio per il periodo 01/05-30/11, per un importo definibile solo a seguito della rendicontazione delle stesse da parte del soggetto gestore.

## **Art. 6 – Soggetti ammessi e requisiti di ordine generale e speciale per la partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli Enti del Terzo Settore (art. 4 del D.Lgs. 117/2017) in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale sotto specificati. La partecipazione da parte dei predetti enti è ammessa in forma singola ovvero in forma associata, secondo le fattispecie previste dalla legislazione vigente. La partecipazione in forma associata prevede un ente individuato quale “soggetto capofila” (di seguito: capofila), responsabile nei confronti del Comune di Firenze per la realizzazione degli interventi previsti nella proposta progettuale frutto della co-progettazione, nonché uno o più enti, diversi dal capofila, che partecipano alla realizzazione delle relative attività (di seguito: associati).

### **Requisiti di ordine generale:**

- a. iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del terzo Settore;
- b. assenza di cause di esclusione dalla possibilità di contrattare con la pubblica amministrazione.

### **Requisiti di ordine speciale:**

Precedenti esperienze nella gestione di servizi analoghi per conto di Amministrazioni Pubbliche nel triennio 2021-2023 della durata minima di diciotto mesi. Il settore è quello dei servizi sociali con particolare riferimento alla presa in carico integrata/accompagnamento, emergenziale o meno, ai servizi di soggetti migranti vulnerabili e in percorsi di autonomia abitativa.

In caso di partecipazione in forma associata, l’ente capofila e gli altri enti associandi devono tutti possedere i requisiti di ordine generale, mentre quelli di ordine speciale possono essere dimostrati dall’insieme dei soggetti associandi. Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione d’interesse e dovranno essere mantenuti per tutta la durata del progetto.

## **Art. 7 – Contenuto, termini e modalità di presentazione delle istanze di partecipazione**

L’istanza di partecipazione relativa alla presente manifestazione di interesse è presentata tramite i modelli allegati, da inviare all’indirizzo PEC della Direzione Servizi Sociali del Comune di Firenze ([direzione.servizisociali@pec.comune.fi.it](mailto:direzione.servizisociali@pec.comune.fi.it)) in formato PDF sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’ente ovvero da soggetto munito di delega, nel qual caso andrà allegata alla documentazione anche il relativo atto di delega, con il seguente oggetto: “Istanza di partecipazione Avviso pubblico Progetto LgNet 3”. La documentazione richiesta è la seguente:

- **Istanza di partecipazione e dichiarazioni** (resa su apposito modello fornito dall’amministrazione precedente, che andrà scaricato, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente);
- **Proposta Progettuale** (documento di max 16 facciate redatto in forma libera e indicante ogni elemento utile alla valutazione secondo i criteri di cui al successivo art. 10, con un’organizzazione in capitoli ciascuno dei quali riferito in modo specifico a uno solo dei sottocitati criteri, includendo una sintetica quantificazione dei costi, comprensivi di una valutazione dei costi fissi di gestione e di una proposta di massima per la definizione della quota da destinare all’attivazione delle misure di sostegno al conseguimento dell’autonomia).

In caso di partecipazione in forma associata costituenda, ciascun ente deve compilare e sottoscrivere l’istanza di partecipazione e dichiarazioni specificando l’impegno a formalizzare la costituzione di un’associazione di ETS nel caso di selezione come soggetto partner.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro e non oltre le **ore 19.00 del 6 novembre 2024**.

---

## Art. 8 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla procedura le istanze:

- presentate da soggetti diversi o privi dei requisiti di cui al presente avviso;
- pervenute oltre il termine ultimo indicato dal presente avviso;
- pervenute con modalità differenti da quelle indicate;
- non sottoscritte digitalmente o sottoscritte da soggetti diversi dai legali rappresentanti/delegati.

## Art. 9 – Processo di selezione

Scaduto il termine ultimo per la ricezione delle manifestazioni di interesse, il responsabile del procedimento provvederà al loro esame formale, anche richiedendo eventuali chiarimenti o integrazioni ai candidati. Al termine dell'esame formale, dichiarerà le ammissioni ed esclusioni dalla procedura e trasmetterà gli atti ad una Commissione di valutazione appositamente nominata dal Direttore della Direzione Servizi Sociali successivamente alla scadenza del termine per la ricezione delle candidature. La Commissione provvederà, in una o più sedute, alla valutazione delle candidature ammesse in base ai criteri qualitativi di cui al successivo articolo. Al termine della valutazione, la Commissione di valutazione redigerà una graduatoria delle candidature pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto e rimetterà gli atti al responsabile del procedimento per l'avvio del lavoro di co-progettazione con il candidato primo classificato, sulla base della proposta da questi presentata. Sia i lavori di istruttoria formale sulle candidature da parte del responsabile del procedimento che di valutazione tecnica da parte della Commissione si svolgeranno in seduta riservata. Dell'esito dei lavori verrà data comunicazione agli interessati via PEC e sul profilo del committente.

Nel caso in cui dovesse pervenire una sola istanza e che, pertanto, il processo di valutazione così come sopra previsto possa costituire un eccessivo aggravamento allo svolgersi della procedura, la valutazione sulla completezza dell'istanza di partecipazione e sulla completezza/congruità della proposta progettuale sarà rimessa al responsabile del procedimento, senza la necessità che sia nominata una commissione di valutazione all'uopo dedicata.

## Art. 10 – Criteri di valutazione

Per la valutazione delle proposte progettuali la Commissione avrà a disposizione complessivamente 100 punti da attribuire in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione per le proposte progettuali LGNet 3					
N	Criterio	Punteggio max		Sub criterio	Punteggio max
1	Dimensione organizzativa della proposta ed apporti alla co-progettazione	30	1.1	La commissione valuterà il modello organizzativo adottato e gli strumenti messi a disposizione per l'attuazione del servizio, nonché la loro adeguatezza in relazione: - all'attivazione di percorsi di presa in carico integrata tesi a favorire l'autonomia dei beneficiari nei percorsi individualizzati di inclusione; - al coordinamento delle attività previste dalle varie linee di azione	12

				(WP2, WP3 e WP4)	
			1.2	La Commissione valuterà gli accordi e/o i protocolli sottoscritti con enti ed imprese private, anche del Terzo Settore, utili a favorire l'espletamento dei percorsi di inclusione e le relative attività di accompagnamento dei destinatari (in special modo per l'accompagnamento e l'integrazione socio abitativa dei beneficiari)	6
			1.3	La Commissione valuterà, in relazione al modello organizzativo proposto, il livello e la varietà delle professionalità impiegate e il loro grado di esperienza	7
			1.4	Eventuali apporti di risorse proprie, di natura materiale e immateriale, alla co-progettazione (ad es. mezzi, messa a disposizione di immobili, strumentazione ed attrezzature, modelli relazionali-organizzativi, ecc.)	5
2	Qualità degli interventi previsti	60	2.1	La Commissione valuterà la progettazione relativa alle unità di strada, anche in relazione alla sinergia con analoghi servizi in essere (WP2)	8
			2.2	La Commissione valuterà la progettazione relativa all'attivazione di OSS ed altri spazi di aggregazione, specie nelle zone di maggior diffusione di presenza straniera e marginalità (WP2)	8
			2.3	La Commissione valuterà le modalità/canali previsti per eventuale coinvolgimento attivo delle figure professionali per il sostegno specialistico (mediatori, psicologi, sanitari, tutela legale, ecc.), in special modo in riferimento ai tempi di attivazione (WP2 e WP3).	7
			2.4	La Commissione valuterà la progettazione e gli interventi previsti relativi alla realizzazione di rifugi protetti, di co-abitazione solidale, nonché per situazioni di	20

				grave disagio abitativo	
			2.5	La Commissione valuterà la progettazione e gli interventi previsti relativi alla realizzazione di accoglienze emergenziali di corto respiro (modalità e tempistiche)	12
			2.6	La Commissione valuterà le modalità previste per l'aggiornamento dei progetti individualizzati dei beneficiari	5
3	Attività di di comunicazione e disseminazione delle attività di progetto	10	3.1	La Commissione valuterà il Piano di comunicazione delle attività di progetto, in particolare in relazione alle modalità/canali previsti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- per la realizzazione degli incontri/eventi periodici di progetto e per la definizione/coinvolgimento della platea di destinatari previsti da progetto (altri enti, cittadinanza, ecc);</li> <li>- per la disseminazione dei risultati in itinere e a conclusione del progetto.</li> </ul>	10

A ciascuno dei criteri viene assegnato un punteggio discrezionale da parte dei singoli componenti la commissione rispettando le seguenti corrispondenze:

**0 = totalmente inadeguato**

**0,2 \* p. max = carente**

**0,4 \* p. max = sufficiente**

**0,6 \* p. max = discreto**

**0,8 \* p. max = buono**

**1 \* p. max = ottimo**

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Il punteggio attribuito a ciascun criterio si ottiene moltiplicando il coefficiente medio per il punteggio massimo attribuito al relativo criterio. Il punteggio complessivo di ciascuna candidatura sarà ottenuto sommando i punteggi assegnati ai singoli criteri come sopra ottenuti.

È prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 70 punti complessivi**. Non saranno prese in considerazione, per la formazione della graduatoria, proposte progettuali che avranno ottenuto un punteggio inferiore al predetto.

## **Art. 11 - Percorso di co-progettazione, stipula dell'accordo di partenariato, dimensione economica del progetto e modalità di rimborso e liquidazione**

Terminata la fase di individuazione del partner, l'Ente selezionato agli esiti della procedura sarà invitato dall'Amministrazione procedente alla fase di co-progettazione, durante la quale saranno organizzati incontri, in presenza o a distanza, per la definizione degli interventi puntuali per la gestione del progetto nella sua forma definitiva, sulla base dell'idea progettuale selezionata.

In seguito, si procederà alla stipula di un apposito accordo di partenariato recante la disciplina del rapporto tra i partner per la realizzazione del servizio così come delineato dal percorso di co-progettazione.

In relazione alla parte economica, il Comune di Firenze si impegna a riconoscere al soggetto attuatore il rimborso delle spese sostenute fino alla cifra massima definita al precedente art. 5, corrispondenti al finanziamento previsto per l'implementazione delle attività di progetto. Il dettaglio delle somme a disposizione globalmente e a livello di singola linea di azione sono disponibili nel "Quadro progettuale ed economico di riferimento" allegato al presente Avviso. Resta inteso che l'ammissibilità delle spese relative al progetto è subordinata alla loro conformità al dettato dell'art. 63 del Regolamento CE 1060/2021 e in linea con il contenuto del Manuale delle Regole di Ammissibilità e di Rendicontazione delle spese nell'ambito FAMI 2021-2027.

Si prevede che l'Ente selezionato possa richiedere il rimborso delle spese sostenute per l'attuazione del servizio a cadenza trimestrale, tramite emissione di nota di debito o documento equipollente. Le modalità di dettaglio di liquidazione saranno determinate in sede di co-progettazione e di successiva convenzione.

Nel corso del progetto il Ministero dell'Interno, in qualità di capofila del partenariato nazionale e di Autorità di gestione FAMI 2021-2027, potrà disporre la redistribuzione di economie generate in altri ambiti territoriali per rafforzare gli interventi attivati e/o finanziare proroghe delle attività. In tali casi, la destinazione di dette risorse aggiuntive sarà concordata con il soggetto gestore individuato.

## **Art. 12 – Obblighi del soggetto attuatore**

Il soggetto attuatore, in relazione all'attuazione del servizio, si impegna, senza eccezione alcuna:

1. a garantire l'adempimento di tutte le clausole contenute nel presente avviso e quelle che verranno concordate e recepite nella futura convenzione;
  2. a dare effettiva esecuzione a tutte le attività previste nella proposta progettuale presentata e dal progetto definito in sede di co-progettazione, il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'attuatore a integrazione di quanto previsto nel presente Avviso;
  3. a rispettare le norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza sul luogo di lavoro previste dalla vigente normativa per tutto il personale impiegato, compresi eventuali volontari;
  4. a stipulare, salvo diversa successiva indicazione, una polizza assicurativa connessa allo svolgimento dei servizi previsti, nonché una per la responsabilità civile verso i terzi (deve prevedere massimali RCT per sinistro non inferiori a € 5.000.000,00 "unico"; max RCO con € 2.500.000,00 per sinistro con il limite di € 500.000,00 per ogni dipendente infortunato e coprire anche danni cagionati a terzi, compresi gli utenti del servizio, dal proprio personale dipendente e dalle persone di cui deve rispondere impiegati nell'attività);
  5. a mantenere la riservatezza delle informazioni relative ai beneficiari in carico, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento"), e ad assumere la qualifica di Responsabile del trattamento dati che riguardano la gestione dei servizi oggetto del presente Avviso per il Comune di Firenze;
  6. ad accettare gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" del Comune di Firenze consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Firenze;
-

7. a conservare agli atti tutta la documentazione di progetto, amministrativa, contabile e fiscale, garantendone il libero accesso all'Amministrazione;
8. ad indicare il nominativo di un referente di progetto che si interfacci con il Comune di Firenze per le necessarie azioni di coordinamento fisico e finanziario degli interventi.

#### **Art. 13 – Ulteriori obblighi del soggetto attuatore in materia di monitoraggio e rendicontazione**

Il soggetto attuatore, per garantire il rispetto delle scadenze tassative fissate dal Ministero dell'Interno, capofila del progetto, si impegna fin d'ora a fornire all'Amministrazione tutte le informazioni necessarie alle attività di monitoraggio e rendicontazione in tempo utile affinché la stessa possa procedere al caricamento dei dati sulle piattaforme informatiche ministeriali dedicate nei tempi prestabiliti.

Relativamente al monitoraggio, i termini ultimi per il caricamento dei dati a sistema già preventivamente fissati sono: 7 marzo, 7 giugno, 7 settembre e 7 dicembre di ogni anno. Il periodo di analisi di ciascun monitoraggio è il trimestre precedente alla relativa scadenza.

Le rendicontazioni di progetto ricadenti nel periodo di attività della presente co-progettazione sono fissate alle seguenti date: 30/04/2025, 31/10/2025, 30/04/2026, 31/10/2026, a cui si aggiunge la rendicontazione finale da effettuarsi non oltre trenta giorni dalla conclusione delle attività.

Rientra inoltre negli obblighi di cui al presente articolo la produzione dei seguenti *deliverable* di progetto, se del caso su modello fornito dal Ministero, con le relative scadenze di presentazione.

#### **WP2**

16/07/2025: Report intermedio delle attività realizzate nel WP (unità mobili e one stop shop)

15/01/2027: Report finale delle attività realizzate nel WP (unità mobili e one stop shop)

#### **WP3**

16/01/2025: Progetto/Piano operativo degli interventi di inclusione abitativa (inclusivo del modello di intervento ed eventuale mappatura degli spazi)

16/01/2025: Protocolli di intesa sottoscritti con istituzioni, enti ed altri soggetti pubblici e del privato sociale del territorio (eventuali)

16/07/2025: Report intermedio delle attività realizzate nel WP (accoglienza temporanea)

16/07/2025: Report intermedio delle attività realizzate nel WP (accompagnamento autonomia abitativa)

16/07/2026: Piani personalizzati di inclusione abitativa

15/01/2027: Report finale delle attività realizzate nel WP (accoglienza temporanea)

15/01/2027: Report finale delle attività realizzate nel WP (accompagnamento autonomia abitativa)

#### **WP4**

15/01/2027: Materiali informativi, cartacei, digitali e/o multimediali, relativi alle attività progettuali (brochure, video, ecc)

#### **Art. 14 – Controlli**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte degli uffici competenti, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporteranno l'immediata decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e la revoca degli accordi eventualmente già stipulati.

---

**Art. 15 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli enti che partecipano al presente invito sono trattati conformemente a quanto previsto agli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 ed esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

**Art. 16 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento relativamente al presente avviso è il dott. Raffaele Uccello, Dirigente del Servizio Sociale Amministrativo, contatto [raffaele.uccello@comune.fi.it](mailto:raffaele.uccello@comune.fi.it)

---