



COMUNE DI FIRENZE

DIREZIONE ISTRUZIONE

SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento dell'attività di controllo di qualità e monitoraggio del servizio di Ristorazione Scolastica del Comune di Firenze mediante lo svolgimento in forma telematica di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 36/2023 (periodo 01.01.2024-30.06.2025) – Avviso di manifestazione di interesse

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamata la determinazione a contrarre n. 9043 del 7/11/2023 con la quale è stato disposto di procedere all'affidamento dell'attività di controllo di qualità e monitoraggio del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Firenze per il periodo 01.01.2024-30.06.2025, stabilendo le relative modalità di aggiudicazione;

Atteso pertanto procedere, in attuazione della suddetta determinazione, ad attivare la procedura negoziata di cui trattasi, dando luogo alla pubblicazione del presente Avviso;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende individuare Operatori Economici da invitare ad una procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, dell'attività di controllo di qualità e monitoraggio del Servizio di Ristorazione Scolastica del Comune di Firenze.

Le caratteristiche tecniche del servizio nonché della prestazione oggetto dell'appalto sono quelle contenute nel capitolato allegato al presente avviso (Allegato n. 1).

La procedura si svolgerà interamente per via telematica, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, attraverso la piattaforma regionale START.

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it/>

Per informazioni sull'oggetto del servizio è possibile rivolgersi alla

Direzione Istruzione

Servizio Supporto alle Attività Educative e Scolastiche

E.Q. Mense e Refezione Scolastica – Trasporti

Via Nicolodi, 2

50131 Firenze

Email refezione.scolastica@comune.fi.it

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma START è possibile chiamare il seguente numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Comune di Firenze NUTS ITI14.

Il **Responsabile Unico del Progetto** (di seguito R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dott. Alessandro Baroncelli, Dirigente del Servizio Supporto alle attività educative e scolastiche della Direzione Istruzione.

1. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito dai seguenti tre lotti.

Lotto 1 – Servizio di monitoraggio dell'erogazione del Servizio di Refezione Scolastica

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	<i>Servizio di monitoraggio dell'erogazione del Servizio di Refezione Scolastica</i>	55512000-2	P	€ 69.520,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 69.520,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 69.520,00

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 69.520,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato sul Bilancio Ordinario dell'Ente.

Trattandosi di un servizio di natura intellettuale l'Operatore Economico non sarà tenuto ad indicare i costi della manodopera nell'Offerta Economica.

Lotto 2 – Servizio di controllo della conformità e dell'effettiva manutenzione dei locali, impianti e attrezzature dei centri cottura e dei terminali ad essi collegati

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	<i>Servizio di controllo della conformità e dell'effettiva manutenzione dei locali, impianti e attrezzature dei centri cottura e dei terminali ad essi collegati</i>	55512000-2	P	€ 43.920,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 43.920,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 43.920,00

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 43.920,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato sul Bilancio Ordinario dell'Ente.

Trattandosi di un servizio di natura intellettuale l'Operatore Economico non sarà tenuto ad indicare i costi della manodopera nell'Offerta Economica.

Lotto 3 – Servizio di monitoraggio del gradimento del Servizio di Refezione Scolastica

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	<i>Servizio di monitoraggio del gradimento del Servizio di Refezione Scolastica</i>	55512000-2	P	€ 38.400,00
A) Importo totale soggetto a ribasso				€ 38.400,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo a base di gara				€ 38.400,00

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 38.400,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato sul Bilancio Ordinario dell'Ente.

Trattandosi di un servizio di natura intellettuale l'Operatore Economico non sarà tenuto ad indicare i costi della manodopera nell'Offerta Economica.

2. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 16 mesi, decorrenti dalla data del 01/01/2024 fino al 30/06/2025 per tutti e tre i lotti, con la sospensione del servizio nei mesi di chiusura delle scuole di ogni ordine e grado prevista – di norma – per i mesi di luglio e agosto.

L'appalto verrà effettuato secondo le modalità e la cadenza previste nel Capitolato d'appalto per ciascun lotto.

È ammessa la proroga del presente contratto, ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D. Lgs. n. 36/2023, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per individuare il nuovo contraente per un periodo non superiore a 4 (quattro) mesi, periodo eventualmente estendibile, nei limiti di legge, per il tempo necessario per la conclusione del processo di ridefinizione del modello di gestione del servizio. In tal caso l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, a partire dalla seconda annualità contrattuale, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo dei servizi in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo si attiva la clausola di revisione dei prezzi. La clausola non apporta modifiche che alterino la natura generale del contratto ed opera nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice ISTAT nazionale generale medio annuo dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI), registrato con riferimento all'anno precedente.

Quindi il primo eventuale aggiornamento sarà effettuabile a decorrere da gennaio 2025, con riferimento all'ultimo giorno del mese precedente (es: in caso di avvio del servizio il 1 gennaio 2024 la

revisione dei prezzi sarà calcolata dal 1 gennaio 2025, prendendo come riferimento la variazione ISTAT decorsa tra il 31/12/2023 e il 31/12/2024).

Qualora si sia verificata una variazione di tale indice l'appaltatore ha la facoltà di richiedere l'avvio di un'istruttoria per una revisione del prezzo con un'istanza indirizzata al R.U.P.

L'aggiornamento dei prezzi potrà essere chiesto solo una volta per ciascun anno solare.

Tale revisione nei limiti e con le modalità sopra indicati sarà riconosciuta a partire dal ricevimento della richiesta di revisione, con riferimento ai servizi non ancora effettuati.

Richieste di rivalutazione inferiori al 5% non potranno essere prese in considerazione, ai sensi dell'art. 60 comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici previsti dall'articolo 65 del D.Lgs. 36/2023 potranno partecipare alla gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 68, comma 19 del D.Lgs. 36/2023, l'Operatore Economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

4. REQUISITI GENERALI

Gli Operatori Economici devono possedere i requisiti di ordine generale di cui al Capo II, Titolo IV del D.Lgs. 36/2023. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e d) del D.Lgs. 36/2023 la sussistenza dei requisiti di ordine generale del predetto decreto è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nell'*Intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici*, approvata con Deliberazione della Giunta n. 347/2019 e sottoscritto in data 10.10.2019 dal Comune di Firenze, insieme con altri Comuni della Città Metropolitana di Firenze, e la Prefettura di Firenze, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

5. REQUISITI SPECIALI

Ai fini della successiva partecipazione alla gara i concorrenti, a **pena di esclusione**, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti speciali, di cui all'art. 100, comma 1 del D.Lgs. 36/2023:

a) Requisito di idoneità professionale: essere in possesso del requisito di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 100, c. 3 del D.lgs.36/2023, di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato o Agricoltura per la categoria oggetto dell'appalto, o in alternativa essere iscritti al REA della Camera di Commercio (Repertorio delle notizie Economiche ed Amministrative istituito con L. 580/1993 così come modificata dal D.lgs. 23/2010).

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria: aver realizzato un **fatturato globale complessivo** dell'ultimo tre esercizi finanziari disponibili per un importo, escluso IVA, pari a per ciascun Lotto:

Lotto	Fatturato globale complessivo
Lotto 1	70.000,00
Lotto 2	50.000,00
Lotto 3	40.000,00

Qualora i concorrenti intendano partecipare a più lotti, devono avere un fatturato globale complessivo annuo dell'ultimo triennio non inferiore alla somma degli importi richiesti per ciascuno dei lotti a cui intendono partecipare.

Tale requisito è richiesto, conformemente all'art. 100, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, per consentire alla Stazione Appaltante di valutare l'adeguata capacità del concorrente di svolgere l'appalto sul piano economico e dunque di soddisfare, in caso di aggiudicazione, le obbligazioni assunte nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

c) Requisito di capacità tecnica e professionale: il concorrente deve aver svolto, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, servizi di monitoraggio e controllo della Refezione Scolastica per un ammontare complessivo pari a per ciascun lotto:

Lotto	Ammontare complessivo
Lotto 1	30.000,00
Lotto 2	20.000,00
Lotto 3	10.000,00

Tale requisito è richiesto, conformemente all'art. 100, co. 11, del D.lgs. 36/2023.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

5.1 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del D.Lgs. 36/2023 devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito relativo **all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** di cui al **punto 5, lettera a)** deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale complessivo di cui al **punto 5 lettera b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente **punto 5 lettera c)** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

5.2 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. Art. 65, co. 2, lett. b), c) e d) del D.lgs. 36/2023 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al **punto 5 lett. a** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Per i **requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 36/2023, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 36/2023, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

6. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 5 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del D.Lgs. 36/2023. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

7. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli Operatori Economici interessati a partecipare dovranno presentare la propria manifestazione di interesse allegando un'autodichiarazione ex D.P.R. 445/2000 in cui attesteranno di essere in

possesso dei requisiti generali di cui al Capo II, Titolo IV del Dlgs 36/2023 e di aver preso visione dei requisiti speciali necessari per la partecipazione alla gara, sia in forma individuale che plurisoggettiva, utilizzando il modello Allegato 2 costituente parte integrante del presente avviso. Il termine perentorio per la presentazione delle manifestazioni di interesse è fissato per il giorno **23/11/2023 alle ore 12:00**.

La manifestazione di interesse – Allegato 2 – con allegata autodichiarazione deve pervenire entro il termine suindicato, in modalità telematica, utilizzando le apposite funzionalità, attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – (START), reperibile al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

Per manifestare l'interesse a partecipare:

- i fornitori già registrati nell'indirizzario regionale, sulla piattaforma START, dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- i fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form telematico presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.

L'operatore economico, dopo aver manifestato interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

La lettera di invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'Amministrazione esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dall'operatore economico in sede di registrazione e sarà inoltre disponibile sulla piattaforma START nell'area riservata all'appalto in oggetto.

9. MODALITA' DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

La Stazione Appaltante ammetterà alla presente procedura tutti gli operatori economici che avranno manifestato interesse, nei termini e secondo le modalità stabilite dal presente avviso, nel rispetto del numero minimo di cinque operatori economici da consultare, ove esistenti, previsto dall'art 50, c. 1, lett. e) del Dlgs 36/2023.

Qualora il numero di manifestazioni di interesse pervenute sia inferiore a 5, l'Amministrazione inviterà i soli Operatori Economici che hanno manifestato interesse.

La presente indagine di mercato è stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata, pertanto, ai sensi dell'art. 49 comma 5 del D.Lgs. n.36/23, il principio della rotazione non si applica.

10. GARANZIA RICHIESTA IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 117, cc. 1, 2, 3 D.lgs. 36/2023, l'aggiudicatario, a garanzia del regolare adempimento della fornitura, sarà tenuto a prestare una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'art. 106, cc. 1 e 2 D.lgs. 36/2023.

11. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti in lingua italiana da inoltrare entro il **16/11/2023 ore 12.00** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma START "Chiarimenti", previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà tramite espletamento di una procedura negoziata svolta in modalità telematica secondo **il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 D.lgs. n. 36/2023.**

Il punteggio sarà attribuito fino ad un massimo di punti 70 per l'offerta tecnica e fino ad un massimo di 30 punti per l'offerta economica, come meglio specificato nei paragrafi successivi.

Il Responsabile della procedura di gara, eventualmente avvalendosi dell'assistenza del RUP o di una struttura di supporto istituita ad hoc, può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il Responsabile della procedura di gara procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà del Responsabile della procedura di gara procedere contemporaneamente alla verifica di congruità anche di altre (o di tutte le) offerte che risultassero anormalmente basse.

L'offerta è comunque esclusa quando:

- la busta telematica non risulti pervenuta sul sistema START entro il termine stabilito, anche se sostitutiva di offerta precedente;
- il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione;
- la parte economica dell'offerta sia inserita nella busta amministrativa;
- manchi o sia incompleta l'offerta economica, ovvero non contenga l'indicazione del ribasso offerto;
- l'offerta risulti condizionata o espressa in modo indeterminato.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che riporta complessivamente il punteggio più alto. A parità di punteggio, tra due o più partecipanti, si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che abbia ottenuto punteggio migliore sull'offerta tecnico-progettuale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

12.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Il punteggio massimo attribuibile alle offerte tecniche è di 70 punti e sarà attribuito in base ai criteri di seguito indicati.

Lotto 1 - Servizio di monitoraggio dell'erogazione del servizio di refezione scolastica

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI	PUNTI
				D	Q
				MAX	MAX
1	Esperienza maturata	30	Esperienza maturata negli ultimi 5 anni (2018-2023) nell'ambito del monitoraggio e controllo della qualità nelle mense dei servizi educativi e scolastici		30
2	Curriculum formativo ed esperienziale	20	Curriculum formativo ed esperienziale del Coordinatore del team di controllo	20	
3	Organizzazione del servizio	20	3.1 Definizione del sistema organizzativo e gestionale generale che si intende adottare al fine di programmare ed eseguire i controlli previsti per l'espletamento del servizio, con specifica e dettagliata descrizione delle procedure che verranno adottate nelle diverse strutture oggetto di controllo	10	
			3.2 Descrizione dettagliata del sistema operativo	10	

		<p>che verrà adottato per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'effettuazione dei controlli, l'elaborazione dei risultati mediante l'applicazione di criteri, indicatori e soglie di accettabilità, con indicazione della modalità di condivisione giornaliera e/o settimanale con la Stazione Appaltante della programmazione dei controlli da effettuare, con la possibilità stessa dal parte del Stazione Appaltante di modificare la programmazione oltre che prendervi parte; - il monitoraggio, la verifica dei contenuti e l'archiviazione digitale della documentazione periodica richiesta alle ditte di ristorazione; - condivisione dei risultati degli audit dall'avvenuto sopralluogo con notifica informatizzata e gestione immediata della comunicazione di anomalie, oltre che indicazioni delle azioni correttive da intraprendere; - diffusione alla Stazione Appaltante dei risultati, giornalieri intermedi e finali dell'audit, attraverso la predisposizione, e messa a disposizione, di adeguati strumenti di comunicazione e di un software dedicato alla gestione, pubblicazione, rendicontazione ed archiviazione dei dati e delle comunicazioni inerenti i controlli eseguiti; - monitoraggio delle procedure e dei tempi attuati dalle ditte di ristorazione per ottemperare alle non conformità, con inserimento nella scheda di controllo della descrizione dell'azione correttiva dichiarata dalla ditta e della data di attuazione della prescrizione. 		
--	--	---	--	--

Punto n. 1 – Esperienza Maturata

Punteggio massimo attribuibile (criterio quantitativo): 30 punti

L'Operatore Economico dovrà indicare i contratti negli ultimi 5 anni (2018-2023) con amministrazioni pubbliche o private aventi ad oggetto il monitoraggio e il controllo della qualità nelle mense dei servizi educativi e scolastici. Per ogni contratto di durata superiore a 6 mesi saranno attribuiti 5 punti.

Punto n. 2 - Curriculum formativo ed esperienziale

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 20 punti

L'Operatore Economico dovrà allegare il curriculum del Coordinatore del team di controllo, con indicazione analitica delle esperienze professionali.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Stazione Appaltante valuterà l'esperienza maturata nell'attività di monitoraggio e controllo della qualità nelle mense dei servizi educativi e scolastici, attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento nell'attività oggetto dell'appalto, nonché eventuali esperienze di docenza nelle materie inerenti all'attività oggetto dell'appalto.

Punto n. 3 - Organizzazione del servizio

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 20 punti, così articolati:

Punto n. 3.1 - Definizione del sistema organizzativo e gestionale generale

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 10 punti

L'operatore economico dovrà descrivere il sistema complessivo di gestione (per fasi, flussi e processi principali) e il dettaglio del sistema di gestione dell'attività di audit.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Commissione Giudicatrice valuterà, in particolare, modalità organizzative o sistemi gestionali ed informativi che garantiscono una maggiore capacità di analisi e rilevazione delle criticità, nonché dettaglio e chiarezza nell'esposizione dei risultati degli audit.

Punto n. 3.2 - Descrizione dettagliata del sistema gestionale ed operativo

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 10 punti

Il concorrente deve illustrare le misure organizzative, gestionali e tecniche per tracciare gli audit nei Centri Cottura e Refettori.

Sarà premiato il concorrente che si doterà di un dispositivo informatico il cui accesso è tramite internet con credenziali di accesso riservate all'Amministrazione Comunale (nel rispetto del Regolamento Europeo inerente la Privacy) che sia in grado di tracciare tutta il processo di controllo. Tale applicativo sarà visibile dall'Amministrazione Comunale e rimarrà a disposizione dell'Amministrazione anche a conclusione della presente procedura tramite consegna su supporto magnetico di tutti i dati; dovranno essere visibili i seguenti dati: audit effettuati dalla Ditta Aggiudicataria, corrispondenza scritta tra Stazione Appaltante e Aziende di Ristorazione inerenti l'audit, inviati per conoscenza anche alla Ditta Aggiudicataria.

Lotto 2 - Servizio di controllo della conformità e dell'effettiva manutenzione locali, impianti ed attrezzature dei Centri Cottura e dei terminali ad essi collegati

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI	PUNTI
				D	Q
				MAX	MAX
1	Esperienza maturata	30	Esperienza maturata negli ultimi 5 anni (2018-2023) nell'ambito del monitoraggio del servizio di Ristorazione Scolastica		30
2	Curriculum formativo ed esperienziale	20	Curriculum formativo ed esperienziale del Coordinatore del team di controllo	20	
3	Organizzazione del servizio	20	3.1 Definizione del sistema organizzativo e gestionale generale che si intende adottare al fine di programmare ed eseguire i controlli previsti per l'espletamento del servizio, con specifica e dettagliata descrizione delle procedure che verranno adottate nelle diverse strutture oggetto di controllo	10	
			3.2 Descrizione dettagliata del sistema operativo che verrà adottato per: - l'effettuazione dei controlli, l'elaborazione dei risultati mediante l'applicazione di criteri, indicatori e soglie di accettabilità, con indicazione della modalità di condivisione giornaliera e/o settimanale con la Stazione Appaltante della programmazione dei controlli da effettuare, con la possibilità stessa dal parte del Stazione Appaltante di modificare la programmazione oltre che prendervi parte; - il monitoraggio, la verifica dei contenuti e l'archiviazione digitale della documentazione periodica richiesta alle ditte di ristorazione - condivisione dei risultati degli audit dall'avvenuto sopralluogo con notifica informatizzata e gestione immediata della	10	

		<p>comunicazione di anomalie, oltre che indicazioni delle azioni correttive da intraprendere;</p> <ul style="list-style-type: none"> - diffusione alla Stazione Appaltante dei risultati, giornalieri intermedi e finali dell'audit, attraverso la predisposizione, e messa a disposizione, di adeguati strumenti di comunicazione e di un software dedicato alla gestione, pubblicazione, rendicontazione ed archiviazione dei dati e delle comunicazioni inerenti i controlli eseguiti; - monitoraggio delle procedure e dei tempi attuati dalle ditte di ristorazione per ottemperare alle non conformità, con inserimento nella scheda di controllo della descrizione dell'azione correttiva dichiarata dalla ditta e della data di attuazione della prescrizione. 		
--	--	--	--	--

Punto n. 1 - Esperienza Maturata

Punteggio massimo attribuibile (criterio quantitativo): 30 punti

L'Operatore Economico dovrà indicare i contratti negli ultimi 5 anni (2018-2023) con amministrazioni pubbliche o private aventi ad oggetto il monitoraggio del Servizio di Refezione Scolastica. Per ogni contratto di durata superiore a 6 mesi saranno attribuiti 5 punti.

Punto n. 2 - Curriculum formativo ed esperienziale

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 20 punti

L'Operatore Economico dovrà allegare il curriculum del Coordinatore del team di controllo, con indicazione analitica delle esperienze professionali.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Stazione Appaltante valuterà l'esperienza maturata in campo edile e/o impiantistico di edifici adibiti a ristorazione scolastica o collettiva e attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento in materia.

Punto n. 3 - Organizzazione del servizio

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 20 punti, così articolati:

Punto n. 3.1 - Definizione del sistema organizzativo e gestionale generale

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 10 punti

L'operatore economico dovrà descrivere il sistema complessivo di gestione (per fasi, flussi e processi principali) e il dettaglio del sistema di gestione dell'attività di audit.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Commissione Giudicatrice valuterà, in particolare, modalità organizzative o sistemi gestionali ed informativi che garantiscono una maggiore capacità di analisi e rilevazione delle criticità, nonché dettaglio e chiarezza nell'esposizione dei risultati degli audit.

Punto n. 3.2 - Descrizione dettagliata del sistema gestionale ed operativo

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 10 punti

Il concorrente deve illustrare le misure organizzative, gestionali e tecniche per tracciare gli audit nei Centri Cottura e Refettori.

Sarà premiato il concorrente che si doterà di un dispositivo informatico il cui accesso è tramite internet con credenziali di accesso riservate all'Amministrazione Comunale (nel rispetto del Regolamento Europeo inerente la Privacy) che sia in grado di tracciare tutta il processo di controllo. Tale applicativo sarà visibile dall'Amministrazione Comunale e rimarrà a disposizione dell'Amministrazione anche a conclusione della presente procedura tramite consegna su supporto magnetico di tutti i dati; dovranno essere visibili i seguenti dati: audit effettuati dalla Ditta Aggiudicataria, corrispondenza scritta tra Stazione Appaltante e Aziende di Ristorazione inerenti l'audit, inviati per conoscenza anche alla Ditta Aggiudicataria.

Lotto 3 - Servizio di monitoraggio del gradimento del servizio di refezione scolastica

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI	PUNTI
				D	Q
				MAX	MAX
1	Esperienza maturata	30	Esperienza maturata negli ultimi 5 anni (2018-2023) nell'ambito del monitoraggio e controllo della qualità nelle mense dei servizi educativi e scolastici		30
2	Curriculum formativo ed esperienziale	20	Curriculum formativo ed esperienziale del Coordinatore del team di controllo	20	
3	Sistema di aggiornamento e divulgazione	20	3.1 Definizione e descrizione del progetto di aggiornamento costante della Stazione Appaltante rispetto ad adeguamenti normativi inerenti i temi d'appalto stesso ed in particolare di carattere igienico sanitario	10	
			3.2 Proposta innovativa e dettagliata di: - collaborazione divulgativa e/o formativa rivolti alle diverse figure coinvolte (personale comunale, al personale scolastico, al personale delle ditte di ristorazione e/o agli utenti ed alle loro famiglie); - progetti di customer satisfaction, rilevazione della qualità percepita, attraverso applicativi per sondaggi e test (a titolo d'esempio di Microsoft 365), con raccolta ed elaborazioni dati, che sia al contempo di semplice fruizione da parte dell'utenza.	10	

Punto n. 1 - Esperienza Maturata

Punteggio massimo attribuibile (criterio quantitativo): 30 punti

L'Operatore Economico dovrà indicare i contratti negli ultimi 5 anni (2018-2023) con amministrazioni pubbliche o private aventi ad oggetto il monitoraggio e controllo della qualità del Servizio di Refezione Scolastica. Per ogni contratto di durata superiore a 6 mesi saranno attribuiti 5 punti.

Punto n. 2 - Curriculum formativo ed esperienziale

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 20 punti

L'Operatore Economico dovrà allegare il curriculum del Coordinatore del team di controllo, con indicazione analitica delle esperienze professionali.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio la Stazione Appaltante valuterà l'esperienza maturata nell'attività di predisposizione dei menù per la ristorazione scolastica e nell'attività di gestione del servizio di refezione scolastica.

Punto n. 3 - Sistema di aggiornamento e divulgazione: 20 punti, così articolati:

Punto n. 3.1 - Definizione e descrizione del progetto di aggiornamento costante

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 10 punti

L'Operatore Economico dovrà descrivere le modalità con le quali la Stazione Appaltante verrà costantemente aggiornata rispetto agli adeguamenti normativi nei temi riguardanti l'appalto e in particolare in materia igienico sanitaria.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Stazione Appaltante valuterà i metodi di comunicazione e la periodicità dell'aggiornamento.

Punto n. 3.2 - Proposta innovativa

Punteggio massimo attribuibile (criterio qualitativo): 10 punti

L'Operatore Economico dovrà presentare uno o più progetti per la divulgazione e formazione delle varie figure coinvolte (personale comunale, personale scolastico, personale delle Aziende di ristorazione, genitori, alunni) e per la rilevazione della qualità percepita del servizio di Ristorazione. Si prenderanno in considerazione le modalità che si intendono attuare al fine di favorire il coinvolgimento e la motivazione del personale e dell'utenza ai diversi livelli, allineare in modo continuativo tutto il personale, per ciascun ruolo, sulle caratteristiche del servizio, i contenuti specifici e l'andamento del servizio, per la condivisione dei feedback in relazione ai livelli di performance richiesti, anche al fine di raccogliere e valorizzare i contributi individuali e di squadra, agevolando ascolto e comunicazione trasversale e bottom up.

ELEMENTI QUALITATIVI

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, in base alla seguente scala di giudizio, senza ammissione di coefficienti intermedi.

GIUDIZIO	MOTIVAZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	Descrizione molto ben strutturata che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito gli elementi richiesti	1
Distinto	Descrizione strutturata che sviluppa con alcuni approfondimenti gli elementi richiesti	0,80
Buono	Descrizione adeguata che sviluppa gli elementi richiesti senza particolari approfondimenti	0,60
Sufficiente	Descrizione accettabile ma poco strutturata e poco sviluppata degli elementi richiesti	0,40
Scarso	Descrizione mediocre e non sufficientemente sviluppata degli elementi richiesti	0,20
Insufficiente	Descrizione carente, generica ed inadeguata degli elementi richiesti	0,00

Il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio o sub-criterio esaminato è determinato dalla media aritmetica semplice, con arrotondamento alla seconda cifra decimale, dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito a ciascuna offerta per ciascun criterio o sub criterio.

Si procede poi a trasformare la media come sopra calcolata in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

ELEMENTI QUANTITATIVI

All'elemento quantitativo "Esperienza Maturata", di cui alla colonna "Q" delle tabelle su indicate, è attribuito un coefficiente, variabile, secondo la formula seguente:

N. Contratti di durata pari o superiore a 6 mesi	Punteggio
n. 1	5,00
n. 2	10,00
n. 3	15,00
n. 4	20,00
n. 5	25,00
Oltre 5	30,00

12.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula "bilineare"

C_i	(per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X (A_i / A_{soglia})$
C_i	(per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,80

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

12.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, aggiornate al Dlgs 56/2017 con Delibera n. 424 del 2/05/2018, par. VI].

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

P_i	=	$C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$
-------	---	---

dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a = peso criterio di valutazione *a*;

P_b = peso criterio di valutazione *b*;

.....

P_n = peso criterio di valutazione *n*.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio

massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

13. ULTERIORI PRECISAZIONI

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, costituisce unicamente un invito a manifestare interesse e non comporta per l'Amministrazione l'assunzione di alcun obbligo nei confronti dell'operatore economico, che non potrà vantare alcun legittimo affidamento all'aggiudicazione della gara. La Stazione Appaltante si riserva di non dar seguito alla procedura in oggetto o di revocarla e annullarla in autotutela. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del DLgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di affidamento e nel rispetto del Regolamento Ue 2016/679.

ALLEGATI:

- Modulo Manifestazione di interesse
- Capitolato d'Appalto
- Progetto del Servizio

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è il Comune di Firenze ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec protocollo@pec.comune.fi.it tel. 0552768519, mail dir.affaristituz@comune.fi.it;

b) il Sub-titolare del trattamento è la Direzione Istruzione ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec protocollo.istruzione@comune.fi.it, tel. 0552625755, mail direzione.istruzione@comune.fi.it

c) Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer ([RPD-DPO](#)) è Otello Cini ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it, mail rpdprivacy@comune.fi.it;

d) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Firenze implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni

altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Firenze, 08.11.2023

IL RUP
Dott. Alessandro Baroncelli