

**Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) con cui avviare la co-progettazione ed attuazione di interventi svolti da "operatori di strada" - attività di strada per la gestione delle problematiche di marginalità ed esclusione sociale ed accompagnamento ai servizi socio-sanitari. Cig ZF43C762CB**

---

**Art. 1 – Oggetto e finalità del presente avviso**

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di Enti del Terzo Settore (partner) di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) con i quali avviare la co-progettazione, lo sviluppo e l'attuazione degli interventi relativi ad i servizi in oggetto.

L'Ente selezionato con la presente procedura, previa stipula di apposito accordo di partenariato, si obbliga a:

co-progettare e sviluppare la proposta di intervento, secondo le indicazioni del quadro progettuale ed economico di riferimento, riportato in allegato, dettagliandone le azioni, le modalità organizzative, gli strumenti di gestione, le figure professionali e dei volontari coinvolti;

dare attuazione all'insieme degli interventi e delle azioni co-progettate, attenendosi alle disposizioni dell'Amministrazione comunale di Firenze.

**Art. 2 - Riferimenti normativi**

Il presente avviso costituisce esclusivamente invito ad una manifestazione di interesse da parte di Enti del Terzo Settore, ai sensi del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore) finalizzato alla ricognizione e verifica della disponibilità alla co-progettazione ed alla successiva gestione delle azioni progettuali oggetto del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli Enti interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

La presente procedura, nel rispetto dei principi di pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione, tempestività, efficacia ed economicità, è disciplinata dai seguenti atti normativi:

Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore);

Legge Regionale Toscana 24/02/2005, n. 41;

Legge Regionale Toscana 22/07/2020 n. 65;

Legge 8 novembre 2000, n. 328;

D.P.C.M. 30.03.2001.

Legge 07/08/1990, n 241;

**Art. 3 – Definizione dell'ambito di co-progettazione e gestione degli interventi.**

L'attività di co-progettazione dovrà riguardare l'elaborazione di una proposta progettuale attinente la gestione di attività svolta da "operatori di strada" - attività di strada per la gestione delle problematiche di marginalità ed esclusione sociale ed accompagnamento ai servizi socio-sanitari.

**Art. 4 – Destinatari delle azioni**

Il progetto è specificamente destinato a tutta la popolazione presente su strada in condizione di bisogno, a prescindere dalla presenza di dipendenza da sostanze, dalla specifica situazione di disagio, rischio o difficoltà, dalla cittadinanza, o dalla volontarietà della scelta della strada.

#### **Art. 5 – Durata**

L'attuazione del progetto sarà affidata al partner per la durata iniziale di 36 mesi con decorrenza presunta dal **1° novembre 2023**, con scadenza al 31.10.2026 e potrà, sulla base dei risultati conseguiti, essere confermata per un periodo massimo di ulteriori 36 mesi.

L'Amministrazione si riserva di disporre l'avvio degli interventi e delle attività anche in pendenza dei controlli sul possesso dei requisiti; Rimane inteso che l'accertamento della mancanza dei requisiti richiesti o il loro venir meno comporterà la risoluzione dell'accordo.

#### **Art. 6 – Soggetti ammessi e requisiti di ordine generale e speciale per la partecipazione.**

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli Enti del Terzo Settore (art. 4 del D.Lgs. 117/2017), in forma singola o associata, in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale.

##### **Requisiti di ordine generale:**

- a. Iscrizione al R.U.N.T.S. o ai corrispondenti Registri Regionali;
- b. assenza di cause di esclusione dalla possibilità di contrattare con la pubblica amministrazione in analogia a quanto previsto dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36 del 2023 e ss.mm.ii..

In caso di co-partecipazione associata con altri E.T.S. i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun E.T.S.

##### **Requisiti di ordine speciale:**

Precedenti esperienze, maturate unicamente dagli enti stessi, di gestione di servizi analoghi a quelli in oggetto per conto di Amministrazioni Pubbliche nel quinquennio antecedente alla pubblicazione del presente avviso della durata minima di 2 anni.

In caso di co-partecipazione associata con altri E.T.S. i requisiti di ordine speciale devono essere posseduti da ciascun E.T.S. per la parte di servizio svolta dai medesimi e ad essi riferibile.

##### **Ulteriori requisiti:**

Il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante dell'Ente interessato ai sensi del D.P.R. 445/00.

L'Amministrazione procedente effettuerà i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati ed – in caso di accertamento del mancato possesso degli stessi – escluderà l'Ente dalla procedura, in qualsiasi fase della stessa, compresa quella di attuazione del servizio, con conseguente recesso dalla convenzione.

#### **Art. 7 – Contenuto, termini e modalità di presentazione delle candidature**

Per essere ammessi a partecipare, Gli Enti del Terzo Settore dovranno fare pervenire Istanza di partecipazione redatta secondo il Modello allegato, da inviare all'indirizzo PEC [direzione.servizisociali@pec.comune.fi.it](mailto:direzione.servizisociali@pec.comune.fi.it), in formato PDF sottoscritta digitalmente (ovvero con

firma autografa e copia del documento di identità del firmatario) con il seguente oggetto: “**Avviso pubblico finalizzato all’individuazione di Enti del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) con cui avviare la co-progettazione ed attuazione di interventi svolti da “operatori di strada” - attività di strada per la gestione delle problematiche di marginalità ed esclusione sociale ed accompagnamento ai servizi socio-sanitari. Cig ZF43C762CB**” entro e non oltre le ore 12:00 del 02.10.2023 corredata dalla seguente documentazione:

- copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell’ente se presente;
- copia documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'Ente;
- **PROPOSTA PROGETTUALE** (redatta in forma libera ed indicante ogni elemento utile alla valutazione secondo i criteri di cui al successivo art. 10, con un’organizzazione in capitoli ciascuno dei quali riferito in modo specifico a uno solo dei suddetti criteri)

Alla proposta dovranno inoltre essere **allegati i curricula** dei soggetti (personale volontario e professionista) che saranno messi a disposizione per la realizzazione delle attività di cui al presente Avviso.

Con riferimento alla sottoscrizione della documentazione, si precisa che la stessa dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti degli Enti ovvero da soggetto munito di delega, nel qual caso andrà allegata alla documentazione anche il relativo atto di delega.

Terminata la procedura di raccolta delle Istanze di partecipazione e dichiarata la loro ammissibilità/non ammissibilità, l’Ente individuato come possibile partner sarà invitato alla co-progettazione.

Tutte le comunicazioni tra l’Amministrazione procedente e gli Enti interessati avverranno esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata.

#### **Art. 8 – Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla procedura le istanze:

- presentate da soggetti diversi o privi dei requisiti di cui al presente avviso;
- pervenute oltre il termine ultimo indicato dal presente avviso;
- pervenute con modalità differenti da quelle indicate;
- non sottoscritte digitalmente o sottoscritte da soggetti diversi dai legali rappresentanti/delegati.

#### **Art. 9 – Processo di selezione**

Scaduto il termine ultimo per la ricezione delle Istanze di partecipazione, il responsabile del procedimento provvederà al loro esame formale, anche richiedendo eventuali chiarimenti o integrazioni ai candidati. Al termine dell’esame formale, dichiarerà le ammissioni ed esclusioni dalla procedura e trasmetterà gli atti ad una Commissione di valutazione appositamente nominata, successivamente alla scadenza dello stesso termine per la ricezione delle candidature. La Commissione provvederà, in una o più sedute, alla valutazione delle candidature ammesse in base ai criteri qualitativi di cui al successivo articolo 10. Al termine della valutazione la Commissione di valutazione redigerà una graduatoria delle candidature pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto e rimetterà gli atti al responsabile del procedimento per l’avvio del lavoro di co-progettazione, con il candidato primo classificato, sulla base della proposta da questi presentata. Sia i lavori di istruttoria formale sulle candidature da parte del responsabile del procedimento che di valutazione tecnica da parte della Commissione si svolgeranno in seduta riservata. Dell’esito dei lavori verrà data comunicazione agli interessati via p.e.c. e sul profilo di committente.

Nel caso in cui dovesse pervenire una sola istanza e che, pertanto, il processo di valutazione, così come sopra previsto, possa costituire un eccessivo aggravamento allo svolgersi della procedura, la valutazione sulla completezza dell'istanza di partecipazione e sulla completezza/congruità della proposta progettuale è rimessa al responsabile del procedimento, senza la necessità che sia nominata una commissione di valutazione all'uopo dedicata.

## Art. 10 – Criteri di valutazione

La Commissione tecnica di valutazione avrà a disposizione, per la valutazione delle proposte progettuali, complessivamente 100 punti che verranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO	DESCRIZIONE	Max punti
<b>1 - PROPOSTA PROGETTUALE</b>		
1A	Progetto degli interventi in oggetto con particolare riferimento alla organizzazione del servizio nelle sue 2 fasi principali, ed in rapporto alle sue specificità: saranno attribuiti <b>max 50 punti</b> sulla base della originalità, adeguatezza e completezza degli interventi proposti.	50
1B	Analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza: saranno attribuiti <b>max 5 punti</b> sulla base della completezza dell'analisi	5
1C	Capacità del concorrente di connettersi alla rete dei servizi esistenti sul territorio; Rapporti di collaborazione e/o accordi con istituzioni pubbliche (es: istituzioni scolastiche, Azienda Sanitaria Locale, ecc..) evidenziando gli elementi che generano valore aggiunto al servizio quali ad esempio eventuali protocolli e accordi già sottoscritti ovvero lettere di partenariato o di condivisione da parte di soggetti del terzo settore: saranno attribuiti <b>max. 10 punti</b> sulla base della qualità e numero dei soggetti coinvolti	10
<b>2 - ESPERIENZA E PROFESSIONALITA'</b>		
2A	Curricula dei soggetti coinvolti nel servizio (personale volontario e professionista): saranno attribuiti <b>max 15 punti</b> sulla base dei seguenti elementi: a) titolo di studio attinente al settore di intervento; b) percorsi formativi attinenti all'oggetto dell'Avviso; c) esperienze professionali attinenti all'oggetto dell'Avviso;  Il giudizio verrà emesso valutando la professionalità complessiva del personale nel suo insieme	15
2C	Esperienza maturata dall'ente in attività ed interventi attinenti all'oggetto dell'avviso. saranno attribuiti <b>max 20 punti</b> sulla base della qualità, specificità, assimilabilità e durata delle esperienze. Si ricorda che come requisito minimo di ammissione è previsto lo svolgimento di servizi analoghi nell'ultimo quinquennio per almeno 2 anni. Si precisa che la valutazione della esperienza non sarà effettuata secondo criteri puramente meccanici sulla base della semplice durata, potendosi valutare anche la qualità, specificità ed assimilabilità delle esperienze. Tuttavia – qualora venisse riscontrata una sostanziale uguaglianza delle esperienze pregresse sotto il profilo della specificità, qualità ed assimilabilità, la commissione potrà eventualmente procedere ad attribuire il punteggio massimo per una esperienza pari o maggiore a 10 anni, e in proporzione per esperienze di durata minore a 10 anni	20
		100

A ciascuno dei sub-criteri viene assegnato un punteggio discrezionale da parte dei singoli componenti la commissione rispettando le seguenti corrispondenze:

**0=totalmente inadeguato;**

**0,2 \* p. max=carente;**

**0,4 \* p. max =sufficiente;**

**0,6 \* p. max =discreto;**

**0,8 \* p. max =buono;**

**1 \* p. max =ottimo.**

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine da ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Il punteggio attribuito a ciascun sub-criterio si ottiene moltiplicando il coefficiente medio per il peso (punteggio max) attribuito al relativo sub-criterio. Il punteggio complessivo di ciascuna candidatura sarà ottenuto sommando i punteggi assegnati ai singoli sub criteri come sopra ottenuti.

### **Art. 11 - Percorso di co-progettazione, stipula dell'accordo di partenariato e dimensione economica del progetto**

Terminata la fase di individuazione del partner, l'Ente selezionato agli esiti della procedura sarà invitato dall'Amministrazione procedente alla fase di co-progettazione, durante la quale saranno organizzati incontri, in presenza o a distanza, per la definizione, sulla base dell'idea progettuale selezionata, del progetto di servizio nella sua forma definitiva.

In seguito, si procederà alla stipula di un apposito accordo di partenariato recante la disciplina del rapporto tra i partner per la realizzazione del servizio così come delineato dal percorso di co-progettazione.

In relazione alla parte economica del servizio, il Comune di Firenze si impegna a riconoscere al soggetto attuatore il rimborso delle spese sostenute fino ad un massimo onnicomprensivo di complessivi € **68.000,00 annuali e 204.000,00 triennali** (in relazione all'intera durata prevista del servizio). Le modalità di rendicontazione e corresponsione saranno determinati in sede di co-progettazione e di successiva convenzione.

### **Art. 12 – Obblighi del soggetto attuatore**

Il soggetto attuatore si impegna, senza eccezione alcuna:

a farsi carico di ogni altra spesa di natura gestionale funzionale all'attuazione del servizio;

a garantire l'adempimento di tutte le clausole contenute nel presente avviso e quelle che verranno concordate e recepite nella futura convenzione;

a dare effettiva esecuzione a tutte le attività previste nella proposta progettuale presentata e dal progetto definito in sede di coprogettazione, il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'attuatore ad integrazione di quanto previsto nel presente avviso;

a rispettare le norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza sul luogo di lavoro previste dalla vigente normativa per tutto il personale impiegato, compresi eventuali volontari;

a stipulare una polizza assicurativa contro gli infortuni e le malattie nei confronti degli addetti connesse allo svolgimento delle prestazioni inerenti il servizio, nonché per la responsabilità civile verso i terzi (deve prevedere massimali RCT e RCO non inferiori a € 2.500.000,00 e coprire anche danni cagionati a terzi, compresi gli utenti del servizio, dal proprio personale dipendente e dalle persone di cui deve rispondere, compresi eventuali volontari impiegati nell'attività);

a mantenere la riservatezza delle informazioni relative agli utenti del servizio, da qualsiasi fonte provengano, in applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento"), e ad assumere la qualifica di Responsabile del trattamento dati che riguardano la gestione dei servizi oggetto del presente Avviso per il Comune di Firenze;

ad accettare gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" del Comune di Firenze consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Firenze;

a conservare agli atti tutta la documentazione di progetto, amministrativa, contabile e fiscale, garantendone il libero accesso all'amministrazione;  
ad indicare il nominativo di un referente di progetto che si interfacci con il Comune di Firenze per le necessarie azioni di coordinamento fisico e finanziario degli interventi;

### **Art. 13 – Controlli**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte degli uffici competenti, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporteranno l'immediata decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e la revoca degli accordi eventualmente già stipulati.

### **Art. 14 - Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati forniti dai soggetti interessati al presente Avviso, saranno trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al G.D.P.R. n. 679/2016 e al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i. e verranno archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico come da informativa consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link <https://www.comune.fi.it/pagina/privacy>

### **Art. 15 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il dott. Raffaele Uccello, Dirigente del Servizio Sociale Amministrativo. Indirizzo mail: [raffaele.uccello@comune.fi.it](mailto:raffaele.uccello@comune.fi.it)

### **Art. 16 – Pubblicità dell'avviso, contatti e modalità di comunicazione.**

Il presente avviso ed i suoi allegati sono pubblicati sul profilo del committente del Comune di Firenze, raggiungibile all'indirizzo web: <https://affidamenti.comune.fi.it/>

Per eventuali informazioni sulla procedura è possibile contattare il Responsabile del procedimento, ai recapiti di cui all'art. 15.

Le comunicazioni ufficiali relative alla presente procedura avverranno esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata.