



Allegato 1

DIREZIONE ISTRUZIONE

SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE

AVVISO PUBBLICO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI PARTENARIATO CON AGENZIA FORMATIVA COMUNE DI FIRENZE PER LA PARTECIPAZIONE A BANDI E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI IN AMBITO FORMATIVO

Amministrazione che indice la selezione Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Comune di Firenze - Direzione Istruzione – Via Nicolodi 2, Firenze – tel. 055/2625708

Indirizzo del profilo di committente:<https://affidamenti.comune.fi.it/manifestazioni-di-interesse>

Premessa

Motivazioni e finalità dell'Avviso Pubblico

L'Agenzia Formativa Comune di Firenze, struttura organizzativa del Comune di Firenze all'interno della Direzione Istruzione, risulta organismo formativo attualmente accreditato con il codice OF0122 presso la Regione Toscana con Decreto Dirigenziale n. 893 del 28/1/2019.

Il Documento Unico di Programmazione 2022-24, approvato con Delibera di Consiglio n. 6 del 28/2/2022 all'Indirizzo strategico n. 8 "PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE" Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE - specifica la volontà di valorizzare i Centri di Formazione Professionale (CFP) e i percorsi innovativi di orientamento scolastico al fine di diminuire sempre di più il fenomeno del drop out e accompagnare alla formazione e al mondo del lavoro.

L'Amministrazione Comunale intende quindi procedere attraverso selezione pubblica all'individuazione di uno o più soggetti, da reperire tra le Agenzie Formative accreditate in Regione Toscana, con le quali realizzare partenariato, per la gestione di progetti formativi rivolti in particolare alle fasce di età comprese tra i 14 ed i 18 anni, con attenzione a ragazzi e ragazze a rischio di dispersione formativa.

Con DD _____ è stato perciò approvato il presente "Avviso pubblico: manifestazione di interesse per la costituzione di partenariato con Agenzia Formativa Comune di Firenze per la partecipazione a bandi e realizzazione di interventi in ambito formativo", relativo ai bandi pubblicati negli anni 2023 e 2024.

Il partenariato si concretizzerà nella partecipazione congiunta ai bandi regionali o altri avvisi emessi

da soggetti diversi, con la costituzione di Associazioni Temporanee di Scopo per la realizzazione e gestione dei progetti che verranno finanziati nei settori specifici di attività dell'Agenzia Formativa e rivolti in particolare alle fasce di età dai 14 ai 18 anni con attenzione a ragazzi e ragazze a rischio di dispersione formativa.

Sarà possibile anche la realizzazione di ulteriori corsi di formazione di diversa tipologia per i quali verranno stipulati appositi accordi fra i partners.

Data la specificità dei settori di intervento dell'Agenzia Formativa Comune di Firenze, la presente procedura riguarda l'individuazione di:

LOTTO 1) Agenzie formative accreditate presso la Regione Toscana ai sensi della DGR 27 dicembre 2016 n. 1407 e ss.mm.ii, interessate alla creazione di partenariati per la progettazione, l'erogazione e la rendicontazione di corsi finanziati nell'area **"Industria e Artigianato"** nonché corsi a pagamento e/o altri percorsi negli stessi settori o a supporto degli stessi.

LOTTO 2) Agenzie formative accreditate presso la Regione Toscana ai sensi della DGR 27 dicembre 2016 n. 1407 e ss.mm.ii, interessate alla creazione di partenariati per la progettazione, l'erogazione e la rendicontazione di corsi finanziati nell'area **"Ristorazione e Turismo"** nonché corsi a pagamento e/o altri percorsi negli stessi settori o a supporto degli stessi.

A scopo meramente esemplificativo, si specificano alcuni dei corsi rivolti a drop out realizzati negli ultimi anni dai Centri di Formazione Professionale del Comune di Firenze per le qualifiche previste dal Repertorio delle figure professionali della Regione Toscana:

- Addetto all'approvvigionamento della cucina, alla conservazione e trattamento delle materie prime e alla preparazione dei pasti
- Addetto all'approvvigionamento della cucina, alla conservazione e trattamento delle materie prime e alla distribuzione di pietanze e bevande
- Addetto alla riparazione, sostituzione e verniciatura di elementi della carrozzeria degli autoveicoli
- Addetto preparazione, installazione, controllo e manutenzione degli impianti elettronici

L'Amministrazione Comunale potrà inoltre attivare altri interventi finanziati da enti pubblici e privati in favore delle seguenti categorie di soggetti in condizione di maggiore fragilità dal punto di vista formativo e occupazionale, che sono da intendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Lavoratori fragili o vulnerabili: giovani NEET (meno di 30 anni), donne in condizioni di svantaggio, persone con disabilità, lavoratori maturi (55 anni e oltre);
- Disoccupati senza sostegno al reddito: disoccupati da almeno sei mesi, altri lavoratori con minori opportunità occupazionali (giovani e donne, anche non in condizioni di fragilità), lavoratori autonomi che cessano l'attività o con redditi molto bassi;
- Lavoratori con redditi molto bassi.
- Beneficiari di ammortizzatori sociali;
- Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale;

L'Amministrazione Comunale potrà infine programmare azioni formative in ulteriori aree di intervento finalizzate allo sviluppo socio-economico territoriale, anche in raccordo con le organizzazioni di categoria.

Art. 1 – Destinatari e requisiti di ammissione

Possono partecipare al presente Avviso tutte le Agenzie Formative accreditate in Regione Toscana ai sensi della DGR 27 dicembre 2016 n. 1407 recante "Approvazione del disciplinare del Sistema regionale di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione - Requisiti e modalità per l'accreditamento degli organismi formativi e modalità di verifica" (art. 71 Regolamento di esecuzione della L.R. del 26 luglio 2002, n. 32)" e ss.mm.ii. che abbiano maturato esperienza

formativa anche su progetti per ragazzi e ragazze drop-out o assimilati, corsi riconosciuti e corsi a pagamento nei settori industria-artigianato e ristorazione-turismo.

Requisiti di ammissione alla procedura

I soggetti che intendono partecipare alla procedura dovranno possedere tutti i requisiti elencati di seguito:

a) Requisiti generali:

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali ricorrono le condizioni di cui all'art. 80 del Codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Non è ammessa la partecipazione alla procedura dei concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

b) Requisiti di idoneità professionale:

Possono partecipare al presente Avviso tutte le Agenzie Formative accreditate dalla Regione Toscana ai sensi della DGR 27 dicembre 2016 n. 1407 e ss.mm.ii. I soggetti per i quali è tuttora in corso la procedura di accreditamento dovranno autocertificare il possesso dei requisiti minimi richiesti dal dispositivo di accreditamento ai sensi della DGR 27 dicembre 2016 n. 1407 e ss.mm.ii., indicare il n° di protocollo e la data della domanda presentata, allegando l'avviso di avvio del procedimento inviato dalla Regione Toscana.

I partecipanti dovranno specificare sulla domanda di partecipazione se accreditati o in corso di accreditamento anche per l'ambito “Obbligo d'Istruzione”

c) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Aver realizzato, nel triennio 2019-20-21, attività formative con un finanziamento pubblico o privato complessivo gestito direttamente pari almeno a € 120.000,00

A dimostrazione delle capacità economico-finanziaria il concorrente deve dichiarare l'elenco delle principali attività direttamente gestite come capofila o in qualità di partner realizzate negli ultimi tre anni con specificazione degli importi di competenza del soggetto che presenta la domanda per la manifestazione di interesse, delle date, degli eventuali partner, dei destinatari e dei committenti, pubblici o privati, e dell'esito dei servizi stessi di cui all'art. 2 punto 3.

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Aver realizzato, nel triennio 2019-20-21, attività formative rivolte anche a ragazzi e ragazze drop out nei settori industria-artigianato e/o ristorazione-turismo, anche finanziati da enti pubblici o privati.

A dimostrazione delle capacità tecniche e professionali possedute il concorrente deve dichiarare l'elenco delle attività formative di cui all'art. 2 punto 4.

Ai fini della partecipazione alla procedura, i concorrenti attestano il possesso dei predetti requisiti generali, di idoneità professionale e attinenti alla propria capacità tecnica e a quella economico-finanziaria mediante dichiarazione resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/00 e ss.mm.ii, essendo ammesso che l'autentica sia sostituita dall'invio di copia del documento di identità del firmatario.

Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici devono essere dichiarati in modo dettagliato (specificando l'ente committente, il referente e recapito telefonico o mail, l'oggetto dell'attività, l'importo, il periodo di riferimento) al fine di consentire all'Amministrazione Comunale di effettuare le necessarie verifiche.

Se trattasi di servizi prestati a privati, l'avvenuta effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente e comprovata, in sede di controllo, con la produzione di una parte delle relative fatture.

In relazione ai requisiti di ordine speciale, a conferma di quanto dichiarato, al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria.

I requisiti generali di cui al punto a) dell'articolo 1, devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle manifestazioni d'interesse e devono permanere per tutta la durata del partenariato.

Art. 2 – Documentazione da presentare

I soggetti di cui all'art. 1 interessati al presente Avviso dovranno produrre:

1) un'apposita **domanda**, redatta in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante contenente dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 in carta semplice e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento di identità attestante i requisiti di cui al modulo A allegato parte integrante al presente avviso e modulo B Dichiarazione Art. 80 e di presa visione dell'**Informativa relativa al trattamento dei dati personali**, nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla selezione dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, del soggetto richiedente, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

2) **curriculum** che evidenzi le esperienze in interventi progettuali e gestionali relativi agli ambiti formativi con particolare attenzione al target dei cosiddetti drop out o dell'obbligo di istruzione; in particolare andrà presentato un **elenco delle attività formative** realizzate nel triennio 2019-20-21, con specificazione delle attività nei settori industria-artigianato e/o ristorazione-turismo, della denominazione del progetto, degli importi totali del progetto, degli eventuali partner, dei destinatari, delle date di realizzazione, degli eventuali committenti e dell'esito dei servizi stessi.

Sulla base di quanto contenuto nel curriculum e nell'elenco saranno attribuiti i punteggi di cui al successivo art. 5, "Gruppo di lavoro di supporto al RUP e modalità di selezione", punto 1. "Qualità del curriculum in ambito formativo".

3) **elenco dei progetti** rendicontati e validati nel triennio 2019-20-21 dalle Amministrazioni eroganti i finanziamenti, con indicazione dell'entità degli importi non riconosciuti rispetto al budget totale di progetto, per l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo art. 5, "Gruppo di lavoro di supporto al RUP e modalità di selezione" punto 2 "Qualità del monitoraggio/rendicontazione su progetti realizzati";

4) **elenco degli spazi** a disposizione, **delle attrezzature e delle risorse umane** impiegate in forma stabile dall'Agenzia Formativa, con relativi curricula, per l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo art. 5 - Gruppo di lavoro di supporto al RUP e modalità di selezione, punto 3. "Attrezzature, risorse umane e materiali dell'Agenzia Formativa da poter impiegare nella realizzazione dei progetti".

5) **proposta di interventi formativi** che possano differenziare le azioni e gli ambiti di intervento dei Centri di Formazione Professionale comunali, in collaborazione con il soggetto proponente.

In particolare, il soggetto partecipante dovrà presentare un documento che definisca delle possibili azioni di sviluppo dei CFP, con particolare riferimento, ma non esclusivamente, a:

- attivazione di interventi in favore delle tipologie di utenza di cui alla Premessa della presente lettera di invito, ultimi due capoversi;
- individuazioni di possibili ulteriori fonti di finanziamento pubbliche e private;
- definizione di interventi in ambiti diversi da quelli attualmente realizzati presso i CFP, che siano compatibili con le strutture messe a disposizione da parte dell'Amministrazione Comunale;

- attivazione di reti di collaborazione con soggetti pubblici e privati del territorio.

Il documento dovrà avere una lunghezza massima di 10 pagine.

Tale documentazione determinerà l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo art. 5 punto 4 "Qualità della proposta di interventi formativi".

Art. 3 – Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, firmata dal/dai legale/i rappresentante/i e la documentazione di cui all'art. 2, dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, **entro e non oltre le ore 10:00 del 12 DICEMBRE 2022** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: direzione.istruzione@pec.comune.fi.it . **Non saranno ammesse offerte arrivate in ritardo.**

Si prega di inserire come oggetto **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI PARTENARIATO CON AGENZIA FORMATIVA COMUNE DI FIRENZE PER LA PARTECIPAZIONE A BANDI IN AMBITO FORMATIVO”**.

La presentazione della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui il soggetto proponente non è responsabile per il mancato tempestivo recapito della predetta comunicazione.

Art 4 - Attività all'interno del partenariato

L'Agenzia Formativa Comune di Firenze intende selezionare partner che possano occuparsi, all'interno del partenariato da costituire con la stessa, delle seguenti attività:

- 1) coprogettazione dei percorsi formativi, in collaborazione con l'Agenzia Formativa Comune di Firenze;
- 2) individuazione, previo accordo con l'Agenzia Formativa Comune di Firenze sui requisiti minimi degli incaricati, e contrattualizzazione (compresa la gestione del contratto) delle figure professionali necessarie alla realizzazione delle attività formative (ad es. docenti, codocenti, tutor);
- 3) eventuale messa a disposizione di spazi e attrezzature: il partner dovrà comunque disporre di una sede operativa nell'ambito dell'area di intervento della Città Metropolitana di Firenze
- 4) eventuale direzione di progetto, laddove richiesto.

L'Agenzia Formativa Comune di Firenze, per la realizzazione delle attività oggetto del presente avviso, ha attualmente la disponibilità di:

- aule didattiche e laboratori attrezzati disponibili, come da elenco allegato C, compatibilmente con il loro utilizzo per il completamento delle attività in corso di realizzazione;

e può attualmente assolvere alle seguenti funzioni:

- coprogettazione dei percorsi formativi
- segreteria didattica
- funzioni relative al controllo HACCP per quanto riguarda il settore Ristorazione
- coordinamento didattico
- direzione di progetto
- rendicontazione
- docenza in discipline dell'area “cultura tecnica, matematica e fisica” (eventualmente da integrare sulla base dei corsi attivati);
- attività di portierato dal lunedì al venerdì in orario mattutino e una media di due pomeriggi settimanali, con interruzione durante le vacanze estive, natalizie e pasquali
- funzioni relative alla sicurezza e all'antincendio presso le sedi di competenza
- definizione e acquisizione dei materiali e dei beni di consumo necessari alla realizzazione delle attività formative

Le suddette funzioni potranno, in caso di riduzione delle risorse di bilancio impiegate per le stesse o di diminuzione delle unità di personale impiegato per pensionamento o altri motivi al momento non

prevedibili, essere ridotte in vigore dell'accordo di partenariato; in tale caso, il soggetto partner si impegna a farsi carico delle suddette attività con propri mezzi e personale in relazione alla corretta realizzazione dei percorsi formativi attivati, con conseguente eventuale ridefinizione delle attribuzioni del budget di progetto.

Le strutture e le attrezzature in dotazione all'Agenzia Formativa – Comune di Firenze potranno essere messe a disposizione del partner per eventuali attività di comune interesse.

Le strutture potranno essere, in via temporanea o definitiva, parzialmente non disponibili in caso di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria al momento non prevedibili, o in caso di decisione circa una diversa destinazione degli spazi da parte dell'Amministrazione Comunale.

Art. 5 – Gruppo di lavoro di supporto al RUP e modalità di selezione

Le manifestazioni di interesse saranno sottoposte ad istruttoria da parte del Comune di Firenze – Direzione Istruzione, Servizio Infanzia, Attività Educative, Ludiche e Formative, finalizzata a verificare il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente art.1.

Qualora si rendesse necessario richiedere ai soggetti proponenti il completamento dei dati forniti, ivi compresa la rettifica o integrazione di dichiarazioni incomplete, ovvero i chiarimenti necessari ai fini dell'istruttoria stessa, questi dovranno essere forniti entro 48 ore dalla data di ricevimento della richiesta esclusivamente tramite pec all'indirizzo: direzione.istruzione@pec.comune.fi.it.

La costituzione della lista dei soggetti partner di cui al presente avviso non determina per il Comune di Firenze nessun obbligo di partecipazione a Bandi o Avvisi, e i partner individuati non avranno nulla da pretendere.

Il Gruppo di lavoro di supporto al RUP, che sarà nominato con specifico provvedimento, si riunirà per la valutazione delle domande pervenute in data che sarà comunicata in Rete Civica.

Il RUP provvederà, preliminarmente, in seduta pubblica, eventualmente in modalità telematica, all'esclusione dei soggetti che non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti e successivamente, in seduta riservata, il Gruppo di lavoro di supporto al RUP procederà all'esame della documentazione prodotta ai fini dell'attribuzione dei punteggi di merito.

Successivamente, in seduta pubblica, sarà data lettura dei punteggi attribuiti dal Gruppo di lavoro di supporto al RUP alle singole proposte.

Le domande pervenute saranno valutate con i criteri di seguito specificati (totale max 60 punti)

LOTTO 1

1. Qualità del curriculum in ambito formativo				Punteggio massimo
<i>Il punteggio sarà attribuito tenendo conto della pertinenza delle attività svolte rispetto al target ed ai settori di attività dell'Agenzia Formativa-Comune di Firenze</i>				
da 0 a 35 punti				35
1.1 Progetti formativi realizzati rivolti a un target drop out e obbligo formativo nel settore Industria e Artigianato (2019-2021)				18
1.2 Progetti formativi realizzati rivolti a un target drop out e obbligo formativo fuori dallo specifico settore di attività (2019-2021)				4
1.3 Progetti formativi realizzati rivolti ad altro target nel settore Industria e Artigianato (2019-2021)				9
1.4 Esperienza complessiva risultante dal curriculum dell'Agenzia				4
2. Qualità della rendicontazione su progetti validati				5
<i>Punteggio attribuito come da schema sottostante avendo a riferimento la media relativa alla somma degli importi di tutti i progetti con rendiconto validato nel triennio 2019-2021</i>				
	rendicontazione fino a Euro 20.000,00	rendicontazione da Euro 20.000,1 a Euro 100.000,00	rendicontazione da Euro 100.000,01 a 350.000,00	rendicontazione oltre 350.000,00
percentuale importi non riconosciuti su	2	3	4	5

totale del progetto = 0%				
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto = 0 < 1%	1,6	2,4	3,2	4
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto >1% e < 2%	1,2	1,8	2,4	3
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto >2% e < 3%	0,8	1,2	1,6	2
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto >3% e < 4%	0,4	0,6	0,8	1
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto > 4%	0	0	0	0
3. Attrezzature, risorse umane e materiali dell'Agenzia Formativa da poter impiegare nella realizzazione dei progetti				10
da 0 a 10 punti				
3.1. Numero e caratteristiche professionali del personale stabilmente impiegato nell'Agenzia Formativa (inserito in organigramma) da valutarsi attraverso il curriculum				7
3.2 Beni immobili, mobili e attrezzature da poter impiegare nella realizzazione dei progetti				3
4. Qualità della proposta di interventi formativi				10
<i>Il punteggio sarà attribuito sulla base della coerenza della proposta rispetto al curriculum del soggetto proponente, della fattibilità degli interventi rispetto al contesto e all'utenza di riferimento, e alla accuratezza nella definizione degli interventi in ambito Industria e Artigianato</i>				
TOTALE GENERALE				60

LOTTO 2

2. Qualità del curriculum in ambito formativo				Punteggio massimo
<i>Il punteggio sarà attribuito tenendo conto della pertinenza delle attività svolte rispetto al target ed ai settori di attività dell'Agenzia Formativa-Comune di Firenze</i>				
da 0 a 35 punti				35
1.1 Progetti formativi realizzati rivolti a un target drop out e obbligo formativo nel settore Ristorazioni e Turismo (2019-2021)				18
1.2 Progetti formativi realizzati rivolti a un target drop out e obbligo formativo fuori dallo specifico settore di attività (2019-2021)				4
1.3 Progetti formativi realizzati rivolti ad altro target nel settore Ristorazioni e Turismo (2019-2021)				9
1.4 Esperienza complessiva risultante dal curriculum dell'Agenzia				4
2. Qualità della rendicontazione su progetti validati				5
<i>Punteggio attribuito come da schema sottostante avendo a riferimento la media relativa alla somma degli importi di tutti i progetti con rendiconto validato nel triennio 2019-2021</i>				
	rendicontazione fino a Euro 20.000,00	rendicontazione da Euro 20.000,1 a Euro 100.000,00	rendicontazione da Euro 100.000,01 a 350.000,00	rendicontazione oltre 350.000,00
percentuale importi non riconosciuti su	2	3	4	5

totale del progetto = 0%				
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto = 0 < 1%	1,6	2,4	3,2	4
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto >1% e < 2%	1,2	1,8	2,4	3
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto >2% e < 3%	0,8	1,2	1,6	2
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto >3% e < 4%	0,4	0,6	0,8	1
percentuale importi non riconosciuti su totale del progetto > 4%	0	0	0	0
3. Attrezzature, risorse umane e materiali dell'Agenzia Formativa da poter impiegare nella realizzazione dei progetti da 0 a 10 punti				10
3.1. Numero e caratteristiche professionali del personale stabilmente impiegato nell'Agenzia Formativa (inserito in organigramma) da valutarsi attraverso il curriculum				7
3.2 Beni immobili, mobili e attrezzature da poter impiegare nella realizzazione dei progetti				3
4. Qualità della proposta di interventi formativi <i>Il punteggio sarà attribuito sulla base della coerenza della proposta rispetto al curriculum del soggetto proponente, della fattibilità degli interventi rispetto al contesto e all'utenza di riferimento, e alla accuratezza nella definizione degli interventi in ambito Ristorazione e Turismo</i>				10
TOTALE GENERALE				60

Non saranno ammesse le manifestazioni d'interesse che ottengano un punteggio inferiore a 30 punti.

Durante l'esame delle manifestazioni d'interesse tecniche il Gruppo di lavoro di supporto al RUP sarà assistito da un segretario verbalizzante e potrà avvalersi come ausilio per la redazione del verbale di ulteriore personale dipendente dell'amministrazione che in questo caso assolverà anche la funzione di testimone.

Il metodo di calcolo è il metodo aggregativo-compensatore, che utilizza la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

In cui:

C(a) = punteggio di valutazione dell'offerta (a)

n = sommatoria con i che va da 1 a n n = numero totale dei requisiti

W_i = punteggio massimo attribuito al requisito iesimo

V(a)_i = coefficiente - variabile tra 0 e 1 - della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito iesimo

Per ciascun sub criterio di valutazione sopra indicato, ad eccezione di quelli i cui punteggi derivano da elementi di tipo esclusivamente quantitativo, i coefficienti V(a)_i saranno determinati calcolando la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente da ciascun membro, articolati in base ai seguenti giudizi:

0 = totalmente inadeguato

0,2 = carente
0,4 = sufficiente
0,6 = discreto
0,8 = buono
1 = ottimo

In caso di parità di punteggio la graduatoria verrà determinata mediante sorteggio in seduta pubblica. In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla redazione della graduatoria se nessuna manifestazione d'interesse risulti conveniente o idonea.

L'inserimento in graduatoria è immediatamente vincolante per i concorrenti come impegno a essere partner di progetto.

Le dichiarazioni richieste per la presente selezione relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa potranno essere soggette a controllo ai sensi e per gli effetti dell'art.80 D.Lgs 50/16 e ss.mm.ii e del D.P.R.445/2000. Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

Art. 6 – Funzioni del soggetto selezionato, modalità e durata del partenariato

I soggetti che, al termine della selezione, avranno ottenuto il miglior punteggio in ciascuno dei due lotti di riferimento costituiranno con l'Agenzia Formativa Comune di Firenze, un partenariato per la partecipazione ai bandi regionali o emanati da altri Enti nei settori di intervento di cui alla premessa, purché compatibili con le finalità statutarie e all'organizzazione e alla realizzazione di altre attività in coerenza con quelle istituzionali. Tali soggetti parteciperanno a proprie spese, insieme al Comune, alla stesura dei progetti, che dovranno da essi essere sottoscritti nei termini previsti dal bando stesso.

Qualora, in uno dei due lotti di riferimento, non risultasse possibile individuare un candidato idoneo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai soggetti utilmente collocati nella graduatoria dell'altro lotto, a partire dal primo, la disponibilità alla eventuale presentazione in partenariato anche di progetti relativi a figure formative afferenti all'area del lotto non aggiudicato.

Nel caso in cui il soggetto individuato non abbia acquisito in tempo utile l'accreditamento nell'ambito oggetto di eventuali bandi, si procederà ad attivare il partenariato con le successive agenzie utilmente collocate in graduatoria che risultino regolarmente accreditate o comunque in regola con i requisiti richiesti dagli specifici avvisi.

Nel caso di bandi che prevedano per la partecipazione ulteriori requisiti soggettivi oltre a quelli previsti dal presente avviso, l'Amministrazione Comunale si riserva di attivare partenariati con soggetti utilmente collocati in graduatoria qualora il soggetto individuato con la presente procedura (o i successivi) sia privo di tali requisiti soggettivi.

In base alla valutazione delle caratteristiche dei bandi emanati dagli Enti finanziatori (quantità massima di progetti presentabili e/o finanziabili, vincoli al partenariato, criteri di premialità individuati), l'Agenzia Formativa Comune di Firenze potrà assumere il ruolo di capofila o di partner di progetto del soggetto selezionato tramite il presente avviso.

Al termine della fase di selezione da parte dell'Amministrazione che ha emanato i bandi, ed in caso di ammissione a finanziamento, i partner selezionati parteciperanno con il Comune allo sviluppo dei progetti da portare a termine entro le date di scadenza previste dai bandi stessi.

I soggetti si impegnano fin da ora a rispettare obblighi e tempi di gestione e rendicontazione previsti dalla specifica normativa di riferimento. Le azioni individuate nel progetto saranno messe in atto solo nel caso di ottenimento del finanziamento, e il partenariato costituito per la presentazione della candidatura non costituirà alcun obbligo per l'Amministrazione Comunale all'attivazione del progetto, qualora lo stesso non risultasse tra quelli ammessi a finanziamento. Il soggetto selezionato non avrà nulla a pretendere dal Comune in caso di mancato finanziamento del progetto.

L'Agenzia Formativa Comune di Firenze e l'Agenzia individuata con la presente procedura selettiva si impegnano a presentare progetti in partenariato negli anni 2023 e 2024. Il recesso da tale impegno nel suddetto periodo potrà avvenire solo in caso di perdita dell'accreditamento, cessazione

delle attività di tipo formativo da parte di uno dei soggetti o in caso di inadempienze tali da incidere sul corretto svolgimento e sul finanziamento dei progetti in corso di realizzazione, da contestarsi per iscritto.

Perdurando le ragioni che hanno indotto alla attivazione della presente procedura selettiva, previa positiva valutazione dell'esperienza di partenariato realizzata, l'Amministrazione si riserva la facoltà di estendere la durata dei partenariati individuati, anno per anno, fino a un massimo di anni 2 (in riferimento quindi a bandi emanati negli anni (2025 e 2026).

Nel caso di progetti presentati per l'ammissione a finanziamento nel periodo di vigenza dell'Accordo ma finanziati solo successivamente, l'Accordo si intenderà automaticamente prorogato fino alla completa realizzazione e rendicontazione dei progetti stessi, solo relativamente a quelle specifiche iniziative.

In base alla tipologia di progetti da presentare, sarà possibile per ciascun bando, in accordo fra i partners, inserire nelle costituende ATS, scuole e/o aziende operanti nel settore specifico di intervento del progetto, che abbiano o meno partecipato alla presente selezione. Tali soggetti dovranno possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 1 lett. A).

Art. 7 - Clausole di salvaguardia

Il presente avviso non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile.

Il recepimento delle proposte non costituirà in ogni caso approvazione della proposta stessa. Su tutto il procedimento di formazione, approvazione ed attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune.

Gli atti di selezione non vincolano l'Amministrazione comunale, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di selezione, senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Nel caso in cui partecipino alla presente procedura soggetti per cui non si sia perfezionato il procedimento di accreditamento, il Comune di Firenze si riserva di scorrere la graduatoria dei soggetti utilmente collocati, nel caso di successivo esito negativo ovvero nel caso in cui il procedimento non si concluda in tempo utile alla costituzione dei partenariati di progetto.

Art. 8- Informativa relativa al trattamento dei dati personali e accesso agli atti

Il Comune di Firenze, in qualità di titolare (con sede in Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria, IT-50122 - P.IVA 01307110484; PEC: protocollo@pec.comune.fi.it; Centralino: +39 055055), tratterà i dati personali conferiti, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, oltre che per l'adempimento ad obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità connesse all'espletamento della presente manifestazione di interesse. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - GDPR (General Data Protection Regulation) – e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente manifestazione di interesse.

I dati saranno trattati nei limiti di tempo necessari della procedura e conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori del Comune o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il Sub-Titolare del trattamento è la Responsabile P.O. Agenzia Formativa e Educazione Permanente

della Direzione Istruzione del Comune di Firenze

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Comune di Firenze - Responsabile della Protezione dei dati personali, Palazzo Medici Riccardi Via Cavour n.1, 50129 Firenze - email: rpdprivacy@comune.fi.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Comune, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del d.lgs. 50/2016 e, ssmmii. e per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. 241/1990 e successive modificazioni.

Art. 9 - Informazioni complementari sulla procedura di apertura

Eventuali variazioni delle date di cui all'art. 5 saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul Profilo del Committente.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione esclusivamente tramite posta elettronica certificata. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare nella dichiarazione modulo A "Domanda di partecipazione", oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni.

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione via pec all'indirizzo direzione.istruzione@pec.comune.fi.it, ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura circa gli indirizzi indicati per la ricezione delle comunicazioni.

Art. 10 - Norme per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Si ricorda che, ai sensi del comma 16 ter dell'articolo 53 del D.Lgs 165/01, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

Pertanto non è ammessa la partecipazione da parte di agenzie formative in cui operino tali soggetti.

In ogni caso, eventuali contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Si precisa che, il rapporto con il soggetto partner sarà risolto di pieno diritto, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 50/16, qualora:

a) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 di cui al D.Lgs 50/16;

b) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'articolo 80 di cui al D.Lgs 50/16, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura.

c) I partecipanti dovranno accettare gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2021/G/0012, pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo: <https://www.comune.fi.it/system/files/2021-02/Codice-comportamento-dipendenti-Comune-Firenze2021.pdf>. Tali obblighi di comportamento, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, vengono estesi, per quanto compatibili ai collaboratori a qualsiasi titolo del

partner. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori del suindicato “Regolamento”.

Art 11 - Disposizioni varie.

La presentazione della domanda di partecipazione rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, la stessa non sia consegnata entro il termine perentorio fissato dall’ avviso di selezione.

Al solo fine di conservare la documentazione degli atti di selezione, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Firenze, senza che agli stessi spettino compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente selezione.

Eventuali richieste di chiarimenti per formulare la manifestazione di interesse, dovranno pervenire al RUP, Dott.ssa Elisabetta Boddi , all’ indirizzo di posta elettronica certificata: direzione. istruzione@pec.comune.fi.it entro e non oltre le ore 13 del 06/12/2022; non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno alla oltre tale termine. Le risposte saranno pubblicate nel predetto sito internet del Comune di Firenze in forma anonima entro il 07/12/2022 nella sezione Profilo del Committente.

Si precisa che anche ai quesiti su aspetti sostanziali relativi alla selezione posti telefonicamente ai contatti soprariportati sarà data risposta sul sito internet.

Responsabile del procedimento: P.O. Agenzia Formativa e Educazione Permanente Dott.ssa Elisabetta Boddi, tel. Tel. 055/2625694 e mail elisabetta.boddi@comune.fi.it, Via Nicolodi 2 - 50131 Firenze

Art 12 - Foro competente

Per le controversie derivanti dall’accordo è competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, nei termini indicati dall’art. 120 del citato D.Lgs.

Firenze,

La Dirigente del Servizio Infanzia,
Attività educative, ludiche e formative
Dott.ssa Simona Boboli

Allegati:

All A: Modulo Domanda di partecipazione

All. B: Modulo Dichiarazione Art. 80 e Privacy

Allegato C: Elenco aule didattiche e laboratori attrezzati