



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE RIVOLTO AD ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DI CUI AL D. LGS. N. 117/2017, FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI PICCOLA MANUTENZIONE DI MONUMENTI FUNEBRI NELL'AMBITO DELLA VALORIZZAZIONE DEL CIMITERO MONUMENTALE DI SAN MINIATO AL MONTE DETTO DELLE PORTE SANTE PERIODO GENNAIO / DICEMBRE 2021
CIG Z472ECE572**

Art. 1 – Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione Comune di Firenze – Direzione Patrimonio Immobiliare – Servizio Servizi Cimiteriali Via dell'Anguillara 18 Firenze tel. 0552625540 – Codice NUTZ: ITE 14

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: <http://www.comune.fi.it>; persona di contatto e Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Giuseppina Bitossi tel. 055/2625540 – mail: giuseppina.bitossi@comune.fi.it PEC: direz.pattrimonio@pec.comune.fi.it

L'avviso, i modelli nonché tutta la documentazione sono disponibili presso: http://www1.comune.fi.it/export/sites/retecivica/firenze/bandi/Altri_bandi_e_avvisi.html
Ulteriori informazioni sono reperibili presso il punto di contatto sopra indicato.

Art. 2 – Progetto da realizzare

Il Comune di Firenze intende realizzare un progetto di valorizzazione del Cimitero monumentale di San Miniato al Monte detto delle Porte Sante mediante interventi di pulizia e piccola manutenzione di manufatti funebri di valore storico – artistico

Art. 3 – Normativa di riferimento

- D. Lgs 3.9.2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore”
- L.R. n. 42/2002 e ss.mm.ii “Disciplina delle Associazioni di Promozione Sociale”
- D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”
- L. 13/08/2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”
- La presente procedura è sottoposta alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti dalla L. 136/2010.

Art. 4 – Caratteristiche delle associazioni di promozione sociale

Il presente invito è rivolto ad associazioni di promozione sociale disciplinate dagli artt. 35 e ss. del D. Lgs n. 117/2017 in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali:

- a) esseré iscritte al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale ex L.R. 42/2002 e ss.mm.ii. e non avere procedure di cancellazione in corso;
- b) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- c) impiego esclusivo per le attività di personale volontario.

Lo statuto delle associazioni deve contenere i seguenti elementi essenziali:

- l'assenza di fini di lucro, la democraticità della struttura, l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
- la gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti e i criteri di ammissione e di esclusione di questi ultimi, i loro obblighi e diritti;
- l'obbligo di formazione del bilancio, dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti e le modalità di approvazione dello stesso da parte dell'assemblea degli aderenti.

Sono considerate associazioni di promozione sociale le associazioni definite dall'art. 35 del D. Lgs n. 117/2017 riconosciute e non riconosciute.

5 - Oggetto e destinatari della convenzione

Il presente avviso ha per oggetto l'individuazione di una associazione di promozione sociale cui affidare la realizzazione di un progetto per un ciclo di attività da svolgersi nel periodo gennaio / dicembre 2021 presso il Cimitero di San Miniato al Monte detto delle Porte Sante.

Il progetto dovrà essere articolato prevedendo le attività di pulizia e piccola manutenzione (spolveratura) di manufatti storico – artistici conservati presso il Cimitero delle Porte Sante, meglio indicati nell'allegato A al presente avviso.

I manufatti in questione potranno essere sostituiti, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, con altri manufatti aventi comunque analoghe caratteristiche e comunque per i quali sia stata formulata specifica e preventiva informazione alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio.

Art. 6 – Durata

La convenzione ha per oggetto l'organizzazione e realizzazione delle attività di cui al precedente art. 5 e decorre dalla data di sottoscrizione della medesima fino al 31/12/2021.

Ad insindacabile giudizio del Comune di Firenze, l'attività potrà essere ripetuta come servizio analogo, previo finanziamento della spesa, di anno in anno per un massimo di due anni, senza che l'associazione nulla possa pretendere in caso di mancata ripetizione, secondo la fattispecie prevista dall'art. 63 comma 5 del Codice dei Contratti "per nuovi servizi consistenti nella

ripetizione di lavori o servizi analoghi, già affidati all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale dalle medesime amministrazioni aggiudicatrici, a condizione che tali lavori o servizi siano conformi al progetto a base di gara e che tale progetto sia stato oggetto di un primo appalto aggiudicato".

L'approvazione di convenzione per servizi analoghi, è in ogni caso subordinata all'individuazione da parte del Comune di un nuovo elenco di monumenti funebri per i quali occorre realizzare l'attività di piccola manutenzione e alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della relativa proposta progettuale.

In tale proposta devono essere specificate le attività che si intendono portare avanti con conferma dei costi proposti dall'aggiudicatario in sede di offerta relativa alla procedura avviata con il presente avviso con l'unica possibilità di garantire un incremento per adeguamento ISTAT. Il Comune di Firenze si riserva, in qualsiasi momento il diritto di recedere e/o di risolvere il rapporto convenzionale in caso di sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico, giusta causa o disposizione di legge.

Art. 7 – Caratteristiche del progetto

La proposta progettuale deve prevedere l'organizzazione e la gestione complessiva delle attività da realizzarsi entro il 31 dicembre 2021 e specificare:

- a) modalità di svolgimento e di realizzazione del lavoro preliminare e a conclusione dell'intervento per la documentazione fotografica e la schedatura sulle sepolture;
- b) tecnica degli interventi di spolveratura con indicazione del numero di volontari che saranno impegnati nelle singole attività;
- c) metodologia di lavoro seguita;
- d) preventivo dettagliato dei costi di cui si chiede il rimborso;

Art. 8 - Rimborso spese

Il Comune di Firenze riconosce all'associazione selezionata una somma massima di € 4000,00 (quattromila/00), quale rimborso per le spese di organizzazione rientranti nelle tipologie di spesa specificate all'art. 4 della convenzione e dalla stessa sostenute per la realizzazione del progetto.

Detta somma sarà erogata previa presentazione di una autocertificazione che attesti che le spese rendicontate sono state effettivamente sostenute dall'associazione per l'organizzazione delle attività descritte nel progetto, corredata della relativa documentazione giustificativa.

Detto rimborso è comprensivo anche degli oneri relativi alla copertura assicurativa di cui all'art. 8 del D. Lgs n.117/2017.

Con tale rimborso l'associazione si intende compensata di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al progetto medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del rimborso spese di cui al presente articolo.

Art. 9 - Soggetti ammessi

I soggetti ammessi alla selezione sono le Associazioni di Promozione Sociale ex artt. 35 e 36 del D. Lgs n. 117/2017 e ssmii, regolarmente iscritte da almeno 6 mesi all'albo della Regione in cui hanno sede legale alla data di scadenza del presente bando, ove istituito.

L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione sia per la stipula della convenzione sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dall'albo non si darà luogo alla stipula del contratto, ove la stessa risulti affidataria.

Possono inoltre partecipare alla selezione:

- a) associazioni con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni del presente avviso;
- b) associazioni straniere, alle condizioni del presente avviso.

Art. 10 - Requisiti richiesti

I soggetti di cui al precedente art. 10 devono:

1. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80, comma 1, del Codice dei Contratti, né in altre cause di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
2. essere iscritte al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale ex L.R.T.42/2002 (e successive modifiche) e non avere procedure di cancellazione in corso;
3. avere almeno un'esperienza nell'organizzazione di progetti simili.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dall'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza anche di uno dei requisiti sopra descritti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

Art. 11 - Assicurazione dei volontari e assicurazioni infortuni /danni

L'associazione affidataria garantisce che tutti i volontari associati sono regolarmente assicurati, nel rispetto delle normative vigenti in materia e in particolare dell' art. 18 del D. Lgs. N. 117/2017, sollevando espressamente il Comune di Firenze da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti all'attività oggetto del presente accordo.

L'associazione affidataria è responsabile della sicurezza e dell'incolumità dei propri volontari e figure assimilabili, nonché dei danni procurati a terzi (personale comunale, utenti e terzi in genere) in ragione dell'attività prestata esonerando il Comune di Firenze da ogni responsabilità conseguente.

In particolare, l'associazione affidataria è tenuta ad attivare, prima dell'avvio della convenzione, una specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, così come meglio specificata nella allegata convenzione. Copia di tale polizza deve essere trasmessa all'Amministrazione Comunale su semplice richiesta di quest'ultima.

Art. 12 - Termini e modalità di presentazione delle domande

Il plico, contenente la documentazione richiesta ai punti 1 e 2 dell'art. 13, deve pervenire in unica busta chiusa entro le ore 12:00 del giorno 30.11.2020 al seguente indirizzo: Comune di Firenze - Direzione Patrimonio Immobiliare, Servizio Servizi Cimiteriali Via dell'Anguillara 21 - 50122 Firenze

(Orario d'apertura dal Lunedì al Venerdì dalle 08,30 alle 13,00)

Il plico deve essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine di scadenza, in quanto irricevibile, non è preso in considerazione.

Le domande di partecipazione possono essere inviate in forma digitale all'indirizzo PEC mediante invio di una pec al seguente indirizzo: direz.patrimonio@pec.comune.fi.it.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico presso l'indirizzo sopraindicato. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di associazioni) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

I soggetti che partecipano alla selezione resteranno vincolati alla propria proposta per 180 giorni a partire dal giorno successivo al termine di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse.

Art. 13 - Contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla presente procedura.

Ciascun plico deve contenere due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti 1 e 2 tutta redatta in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

Sono escluse le offerte plurime, condizionate, tardive o alternative.

1. nella prima busta, sulla quale deve essere apposta la dicitura "documenti per l'ammissione alla selezione", deve essere contenuta:

- domanda di ammissione alla selezione e dichiarazioni connesse, redatta, in competente bollo, secondo il fac-simile MODULO A allegato al presente avviso;

2. nella seconda busta, sulla quale deve essere apposta la dicitura "Proposta progettuale per la valorizzazione del cimitero di San Miniato detto delle Porte Sante" deve essere contenuta la proposta progettuale redatta secondo il fac-simile MODULO B allegato al presente avviso.

L'istanza di ammissione alla selezione e la proposta progettuale devono, a pena di esclusione, essere firmati per esteso in originale, in calce, dal titolare o legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri idonei a impegnare la volontà dell'associazione concorrente e ad essi deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di

identità del sottoscrittore.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione:

- ✓ devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- ✓ possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

Con la presentazione della domanda di partecipazione, il partecipante dichiara di conoscere ed accettare quanto previsto nel presente avviso nonché nei relativi allegati, ivi compreso, in particolare, lo schema di convenzione.

Art. 14 - Svolgimento della selezione

L'Amministrazione Comunale individua l'associazione a cui affidare l'organizzazione delle attività di cui al presente avviso che ha formulato, nell'ambito della presente selezione, la proposta ritenuta migliore, in base ai criteri di valutazione dei progetti specificati nel successivo art. 17.

Scaduto il termine per la ricezione delle domande di partecipazione, il Dirigente del Servizio Servizi Cimiteriali coadiuvato dalla competente P.O. Gestione Spazi Cimiteriali Comunali procederà all'apertura delle buste, alla valutazione delle proposte progettuali pervenute e, al termine della valutazione, individuerà il soggetto prescelto. Segue una determinazione dirigenziale di affidamento del servizio a tale soggetto, salvo verifica del possesso dei requisiti. Le procedure di selezione avranno inizio alle ore 09.00 del giorno 1 dicembre 2020 presso una sala aperta al pubblico negli uffici comunali, in Firenze, Direzione Patrimonio Immobiliare, Servizio Servizi Cimiteriali Via dell'Anguillara 21, anche se nessuno dei rappresentanti delle associazioni offerenti sia presente. Le fasi di apertura dei plichi ai fini dell'ammissione, si svolgono in seduta pubblica mentre la valutazione delle proposte avverrà in seduta riservata.

La selezione sarà effettuata in base ai criteri indicati nell'articolo che segue.

Art. 15 - Criteri di valutazione dei progetti

I progetti presentati saranno valutati con un massimo di 100 punti secondo i seguenti criteri specificati nella seguente tabella:

Motivazione della scelta del criterio di valutazione	CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO PRESENTATO	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUITO (100 punti)
	CRITERIO A	Punteggio max attribuibile 20
L'amministrazione vuole conoscere la struttura organizzativa messa a disposizione dal concorrente	Finalità statutarie che contemplino la predisposizione di attività inerenti la tematica della morte	Max. 10 punti
	Struttura organizzativa dell'Associazione in relazione alle attività svolte	Max. 10 punti
	CRITERIO B	Punteggio max attribuibile 60
L'amministrazione comunale vuole conoscere e valutare la metodologia seguita dal concorrente nell'organizzazione del servizio.	Modalità organizzative - Metodologia seguita per l'organizzazione delle attività con riferimento all'attività principale e alle attività complementari (catalogazione, addestramento preliminare, spolveratura).	Max. 40 punti
	Programmazione e calendarizzazione delle attività	Max 20 punti
	CRITERIO C	Punteggio max attribuibile 20
L'amministrazione comunale vuole conoscere e valutare le attività di collaborazione che saranno organizzate dal concorrente allo scopo di migliorare la qualità del servizio erogato	Attivazione di forme di collaborazione con gli altri soggetti che svolgono attività di riqualificazione del cimitero (padri benedettini olivetani, scuole di restauro)	Max. 20 punti

Art. 16 - Informazioni complementari

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa con l'affidamento del progetto proposto, senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute.

L'aggiudicazione che risulterà dal relativo verbale sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e sarà subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla vigente normativa.

La stipulazione della convenzione, in caso di utilizzo personale dipendente, è altresì subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del

D.L. 210/02 convertito dalla L.266/02, all'art.3, comma 8, del D.Lgs.494/96, e all'art.90, comma 9, del D.Lgs.81/08.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge. Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta, dovranno pervenire al RUP, dott.ssa Giuseppina Bitossi al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: direz.patrimonio@pec.comune.fi.it entro e non oltre il 16.11.2020.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno alla Stazione appaltante oltre tale termine.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Art. 17 - Clausola compromissoria e procedure di ricorso

È escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente affidamento.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs 104/2010. Eventuali ricorsi possono essere proposti al TAR Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, termini indicati dall'art. 120 del citato d.lgs., 5° comma.

Art. 18 - Norme in materia prevenzione, repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla selezione.

Non è ammessa la partecipazione alla selezione ai soggetti che hanno concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della medesima pubblica amministrazione nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12 /2013 pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo:

<https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente-disposizioni-general/atti-general>, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, sono estesi, per quanto compatibili ai collaboratori a qualsiasi titolo del gestore. Il rapporto si risolve di diritto o decade in caso di violazione da parte dei collaboratori dell'associazione contraente del suindicato "Regolamento".

L'associazione dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto il 16 marzo 2015 dalla Amministrazione con la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Firenze e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

I concorrenti si impegnano a dare comunicazione tempestiva all'Amministrazione ed alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti

del legale rappresentante, dell'associazione.

Art. 19 – Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente Avviso, si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.