



## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI INCLUSI NELLA RASSEGNA ESTATE FIORENTINA 2020**

#### **LA DIRIGENTE**

#### **Premesso che:**

- con deliberazione n. 632 del 17/12/2019 la Giunta ha determinato gli indirizzi per la realizzazione per l'anno 2020 della tradizionale rassegna estiva denominata "Estate Fiorentina" che si svolgerà dal 1° maggio al 31 ottobre 2020. In particolare ha stabilito di avviare due procedure di selezione pubblica, nel rispetto dei principi stabiliti all'articolo 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, per la realizzazione di festival e rassegne per il triennio 2020-2021-2022 ed eventi culturali artistici diffusi per la città nell'anno 2020 al fine di animare l'Estate Fiorentina 2020 nell'ottica di un principio di sussidiarietà.

#### **Visti:**

- l'art.119 del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale, in applicazione dell'articolo 43 della L. n. 449 del 27 dicembre 1997, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni, le Province e gli altri Enti locali indicati nel testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi,
- l'art. 19 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

**Preso atto** della Delibera di Giunta Comunale n. 73/2015 in materia di "Misure volte ad incentivare sinergie con i cittadini ed enti privati per la conservazione del patrimonio culturale della Città e per il sostegno di istituti e luoghi pubblici di cultura";

**Considerato** che, per l'organizzazione e l'ottimale svolgimento della rassegna estiva, occorre un forte impegno da parte dell'Amministrazione comunale, la quale ha valutato l'opportunità di ricercare sponsor, quale ulteriore fonte di finanziamento per assicurare una migliore qualità della predetta rassegna e, al contempo, un contenimento della spesa pubblica, in linea con le norme sopracitate;

#### **Visti altresì:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- il D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii in materia di contratti pubblici.
- la L.n. 241/90 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ed in particolare l'art. 21;

- il vigente Regolamento Generale per l'Attività Contrattuale, in particolare l'art. 18 in tema di sponsorizzazioni, che prevede tra l'altro, al comma 5, che “ *La scelta dello sponsor da parte dell'Amministrazione avviene sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità efficacia, economicità e proporzionalità*”;
- la determinazione dirigenziale n. 1584/2020 con la quale si approva il presente Avviso pubblico;

## RENDE NOTO

che è interesse del Comune di Firenze - Direzione Cultura e Sport - individuare, con il presente Avviso, possibili soggetti disponibili a sponsorizzare la realizzazione di eventi, manifestazioni e progetti della rassegna Estate Fiorentina 2020, procedura da realizzare tramite una selezione aperta in analogia ai principi e alle modalità stabilite nell'art. 18 del Regolamento Generale per l'Attività Contrattuale del Comune di Firenze.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

### 1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)

Il Comune di Firenze, Direzione Cultura e Sport, di seguito denominato “Amministrazione comunale”, intende attivare la procedura di sponsorizzazione per il finanziamento dei progetti della rassegna Estate Fiorentina 2020.

L'Amministrazione comunale, in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee.

### 2. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI

La sponsorizzazione dovrà essere finalizzata a promuovere eventi, manifestazioni, e progetti culturali della rassegna Estate Fiorentina 2020 da realizzarsi nel territorio fiorentino nel periodo compreso 1° maggio - 31 ottobre 2020.

Gli eventi dell'edizione 2020 saranno suddivisi nelle due seguenti sezioni:

- **festival e rassegne** di respiro nazionale e/o internazionale, di particolare prestigio e di elevata qualità culturale e/artistica, proposti da soggetti di comprovata esperienza e capacità organizzativa, che riescano a mettere insieme più operatori culturali;
- **eventi culturali e artistici diffusi**, che mantengano il carattere e l'originalità multidisciplinare della kermesse fiorentina e valorizzino vari luoghi della città, quelli periferici o comunque meno frequentati dai fiorentini e turisti;

La sponsorizzazione, in denaro o tecnica, dovrà essere del valore minimo complessivo non inferiore a euro 5.000,00.

Il presente Avviso, in nessun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Le offerte di sponsorizzazioni pervenute all'Amministrazione per effetto del presente Avviso non sono quindi da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

### 3. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI

Le offerte di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica);
- sponsorizzazioni di natura tecnica (sotto forma di fornitura di beni o servizi compatibili con l'oggetto della sponsorizzazione);
- sponsorizzazioni miste, in parte finanziarie, in parte tecniche (queste ultime sotto forma di fornitura di beni o servizi compatibili con l'oggetto della sponsorizzazione) a condizione che nell'offerta sia chiaramente esplicitato il valore della parte finanziaria distintamente da quello della parte tecnica (per questa ultima con l'evidenziazione del valore delle singole prestazioni di servizi/beni offerte dallo *sponsor*).

Le ricerche di sponsorizzazione oggetto del presente Avviso sono di regola ricerche che non presuppongono la necessità di svolgere una selezione tra le proposte presentate, riguardando l'organizzazione di iniziative ed eventi per i quali è possibile ed opportuno il coinvolgimento di più sponsor, assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi logo, marchi e messaggi sul materiale promozionale

### 4. DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 45 d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

### 5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Al/i soggetto/i individuato/i come sponsor, l'Amministrazione garantisce, in linea generale e tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione:

- la facoltà di posizionare propria pubblicità (riferita al nome, marchio, immagine, attività o prodotti) sugli allestimenti e sulla cartellonistica relativa all'evento, previo assenso dell'Amministrazione comunale;
- la visibilità come sponsor dell'intervento sul sito istituzionale del Comune di Firenze nelle pagine dedicate all'evento;
- un comunicato stampa e l'eventuale organizzazione di una conferenza stampa dell'Amministrazione in occasione della illustrazione dell'evento, con presentazione del/degli sponsor;
- possibilità di valutare eventuali prestazioni richieste dallo sponsor;
- citazioni dello sponsor all'interno di specifici passaggi – spot radiofonici dedicati alla rassegna Estate Fiorentina 2020, qualora previsti;
- possibilità per lo sponsor di produrre, a propria cura e spese, materiale di comunicazione da distribuire al pubblico in occasione della suddetta conferenza stampa;
- eventuale veicolazione del marchio dello sponsor all'interno di alcuni eventi la cui valutazione sarà effettuata dall'Amministrazione comunale e concordata con il soggetto organizzatore.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione comunale di individuare, in relazione alle singole entità di sponsorizzazioni, *il main sponsor* e di disporre non solo forme di gradazione e

differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di Firenze, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

## **6. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR**

In caso di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto selezionato come sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine indicato nel contratto di sponsorizzazione.

In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singola iniziativa e attività, dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre previamente all'Amministrazione comunale, procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte, senza oneri a carico del Comune di Firenze.

In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione comunale l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 5, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

## **7. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE**

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello *sponsor*, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello *sponsee*. Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Firenze o delle sue iniziative;
- riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

## 8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte di cui al presente Avviso dovranno pervenire preferibilmente **entro le ore 13.00 del 27 marzo 2020** in forma cartacea, con consegna a mano o tramite servizio postale con raccomandata r/r, al seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo della Direzione Cultura e Sport – Servizio Biblioteche Archivi e Politiche Giovanili - Via Garibaldi, 7 – 50123 Firenze** – ovvero via PEC all'indirizzo [direttore.cultura@pec.comune.fi.it](mailto:direttore.cultura@pec.comune.fi.it)

Per i fabbisogni esplicitati all'art 2 del presente Avviso e non coperti da offerte pervenute nel termine sopraindicato, l'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso la facoltà di valutare e accogliere anche offerte pervenute oltre lo stesso termine, nonché negoziare direttamente con potenziali sponsor.

La proposta dovrà pervenire in un plico recante all'esterno la denominazione del soggetto offerente, i relativi recapiti e la dicitura: *“Avviso pubblico sponsorizzazione attività Estate Fiorentina 2020”*.

La proposta, redatta in lingua italiana conformemente al modello allegato, deve contenere la seguente documentazione sottoscritta da un legale rappresentante dell'offerente corredata da un suo documento di identità in corso di validità (in caso di offerta inviata via PEC è richiesta la firma digitale):

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, ai sensi degli artt. 46-47 DPR n. 445/2000, sottoscritta da legale rappresentante e, relativa ai dati generali identificativi dell'offerente e al possesso, da parte di quest'ultimo, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., conformemente al modello allegato “A”, necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale contenente le seguenti dichiarazioni:

- accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
- impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
- impegno a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 7 (Sponsorizzazioni escluse) del presente Avviso;
- impegno ad accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro *sponsor* deciso dall'Amministrazione comunale.

2. sintetica descrizione dell'attività esercitata e curriculum aziendale dello *sponsor*;

3. indicazione delle modalità di sponsorizzazione:

- se finanziaria, indicare l'entità (sia in cifre che in lettere), oltre a IVA, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo);
- se tecnica, indicare le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa/attività indicando, altresì, il valore economico complessivo dei beni/servizi resi.

In caso di sponsorizzazione tecnica (erogazione diretta di servizi e/o fornitura di beni) ovvero di c.d. sponsorizzazione «mista» (in parte finanziaria e in parte tecnica), nell'offerta deve essere chiaramente esplicitato il valore della parte tecnica (per quest'ultima deve essere altresì evidenziato il valore delle singole prestazioni di servizi/beni offerte dallo *sponsor*);

4. proposta di controprestazioni nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, con descrizione della promozione dell'immagine aziendale dello *sponsor*, nel quale siano specificate le modalità attraverso le quali intendono valersi delle controprestazioni del Comune;

5. descrizione del logo nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

## 9. ESAME DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte non presuppone di regola una procedura di comparazione selettiva delle stesse, ma riguarda esclusivamente i seguenti aspetti:

- valutazione da parte del Responsabile del procedimento di cui al seguente art. 13 dell'ammissibilità e dell'idoneità della proposta in relazione alla sussistenza dei requisiti e delle caratteristiche della stessa come previsti dal presente Avviso, nonché della sua pertinenza con l'attività sponsorizzata;
- valutazione da parte del Responsabile del procedimento di cui al seguente art. 13 – che potrà a tal fine avvalersi del parere di dipendenti del Comune di Firenze esperti in materia – della congruità del valore economico delle controprestazioni richieste dallo sponsor rispetto al valore economico della prestazione (tecnica o finanziaria) offerta dallo stesso.

Laddove non sia riscontrata detta congruità, le parti potranno concordemente ridefinire le controprestazioni dello sponsee secondo valori ritenuti congrui dall'Amministrazione comunale. In mancanza di accordo in tal senso la proposta sarà considerata inidonea per mancanza di congruità economica.

Ai fini del giudizio di idoneità della proposta l'Amministrazione può chiedere al proponente modifiche ed integrazioni della stessa.

Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute ed idonee e in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

In caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa natura tecnica, l'Amministrazione valuta quella che, per caratteristiche, qualità ed entità economica, ritiene più confacente all'oggetto della sponsorizzazione.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede a invitare il/i soggetto/i individuato/i quale/i *sponsor* alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione in una delle forme consentite dal *Regolamento Generale per l'Attività Contrattuale* del Comune di Firenze.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono da considerarsi vincolanti né impegnative per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto di sponsorizzazione.

Lo Sponsee si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo di uno specifico progetto.

Qualora, per sopravvenuti motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione comunale decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

## **10. PROFILI ECONOMICO-GIURIDICI DELLE SPONSORIZZAZIONI**

I soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti dei contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

I rapporti tra l'Amministrazione, quale sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione, da stipulare, in base all'importo, in una delle forme consentite dal Regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze.

Gli elementi del contratto richiesti dal citato art. 18 del Regolamento generale per l'attività contrattuale, saranno definiti tra le parti all'interno del contratto stesso, nel quadro della proposta presentata dallo sponsor e, per quel che concerne le obbligazioni in capo allo sponsee, di quanto previsto all'art. 5.

## **11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

In ossequio a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 (cosiddetto GDPR) e del successivo decreto attuativo Dlgs 101/2018, si informa che i dati personali forniti dai soggetti partecipanti alla procedura in oggetto saranno raccolti presso la Direzione Cultura e Sport (Via Garibaldi, 7 Firenze) per le finalità correlate all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dalla legge.

I dati potranno essere comunicati:

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso agli atti, nei limiti consentiti dalla normativa in materia;
- agli Enti pubblici per lo svolgimento dei controlli e degli adempimenti conseguenti le procedure di appalto pubbliche (controlli sulle dichiarazioni sostitutive D.P.R. n. 445/2000, in materia di lotta alla criminalità mafiosa L. n. 575/'65 e adempimenti fiscali L. n. 633/'72);
- alla Prefettura competente per gli accertamenti "antimafia" (se dovuti);
- alla competente Agenzia delle Entrate per gli accertamenti fiscali.

I trattamenti dei dati saranno ispirati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Al concorrente, in qualità di interessato, spettano i diritti di cui al Capo III del GDPR 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è il Comune di Firenze – Palazzo Vecchio – Piazza della Signoria – Firenze.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune.

I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore.

Il Sub-Titolare del trattamento è la Dirigente del Servizio Biblioteche Archivi e Politiche Giovanili, Dott.ssa Luana Nencioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Comune di Firenze – Responsabile della Protezione dei dati Personali, Palazzo Medici Riccardi Via Cavour, n. 1 - 50129 Firenze – email: [rpdprivacy@comune.fi.it](mailto:rpdprivacy@comune.fi.it))

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Comune, come previsto

dall'art. 77 del Regolamento stesso o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Con la presentazione della domanda, lo sponsor acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicati

## **12. PENALI**

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione, sia essa finanziaria, tecnica ovvero mista, imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo si obbliga a versare al Comune di Firenze, entro giorni solari 15 dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al doppio del valore della sponsorizzazione aggiudicata.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Luana Nencioni – Dirigente Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili.

Per informazioni in ordine al presente Avviso è possibile contattare il seguente nominativo:

Dott.ssa Giovanna Giordano – Addetto amministrativo P.O Attività Culturali, Politiche Giovanili e Pari Opportunità - Tel. 055/2625912 ;

## **14. PUBBLICITA'**

Il presente avviso , ai fini degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Firenze, e sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" in "Bandi di gara e contratti – Profilo del Committente";

## **15. FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello di Firenze.

LA DIRIGENTE  
del Servizio Biblioteche, Archivi e Politiche Giovanili  
dott.ssa Luana Nencioni

Firenze, 25 febbraio 2020