



**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL
SERVIZIO DI RIPRESE FOTOGRAFICHE A CARATTERE GIORNALISTICO PER
INFORMAZIONE ISTITUZIONALE DELL'ENTE, AI SENSI DELL'ART. 36 comma 2
lett. A) DEL D.Lgs. 50/2016**

Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Comune di Firenze – Direzione Ufficio del Sindaco
indirizzo: Palazzo Vecchio, piazza della Signoria, 50122 Firenze
PEC: uff.sindaco@pec.comune.fi.it
e-mail di riferimento: massimo.capantini@comune.fi.it,
Fax: 055/ 261 6791
Tel.: 055 / 276 8450

Profilo di committente: www.comune.fi.it
Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Santoro

Oggetto dell'appalto

Il Servizio Canali di Comunicazione del Comune di Firenze ha la necessità di acquisire idonea documentazione fotografica relativa ad eventi, manifestazioni e cerimonie di particolare rilevanza per l'Ente, che si svolgono sia all'interno che all'esterno delle sedi comunali.

Il numero di servizi fotografici stimato per la durata del contratto, pari a 13 mesi circa, senza impegno alcuno per l'Amministrazione aggiudicatrice, è indicativamente pari a 500.

Ciascun servizio fotografico dovrà constare di n. 10 fotografie;

Le foto dovranno essere inviate il giorno stesso della loro realizzazione tramite mail al personale dell'Ufficio Stampa del Comune di Firenze.

Le foto dovranno essere trasmesse, gratuitamente, il giorno stesso in cui sono state realizzate, anche alle seguenti testate giornalistiche/agenzie (elenco indicativo, suscettibile di aggiunte): Adn Kronos, Ansa, Corriere Fiorentino, La Nazione, La Repubblica, Il Reporter, Il Sito di Firenze, Mastervision, Met.

Il servizio potrà essere richiesto nella fascia oraria 0-24, anche su chiamata fino ad 30' prima dell'evento.

Alla fine di ogni mese dovranno essere inviati, tramite mail, alla Direzione Ufficio del Sindaco – Servizio Canali di Comunicazione, all'indirizzo di posta elettronica canali.comunicazione@comune.fi.it, i *files* e l'elenco delle foto effettuate in tale mese, su supporto cd-rom.

L'eventuale utilizzo delle foto da parte dell'affidatario per fini diversi da quelli oggetto della presente procedura, dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Ufficio Stampa del Comune di Firenze.

Mensilmente, previo ricevimento di regolare fattura elettronica, l'Amministrazione liquiderà all'affidatario l'importo dovuto, a seguito attestazione della regolare esecuzione del servizio.

L'importo sarà calcolato sulla base dell'effettivo numero di servizi svolti nel mese di riferimento e del costo aggiudicato per singolo servizio.

Luogo di prestazione dei servizi: Comune di Firenze, con occasionale possibile estensione all'Area Metropolitana.

Modalità di svolgimento della procedura:

Il presente avviso ha lo scopo di acquisire preventivi per il successivo affidamento diretto del servizio sopra descritto per il periodo 11/12/2017 – 31/12/2018.

A seguito dell'acquisizione di preventivi, a titolo di indagine di mercato, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà ad affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante il Sistema telematico di acquisti regionale della Toscana – START.

Importo a base d'asta e valore stimato dell'appalto

La base d'asta è pari a € 30,00 (oltre IVA 22% e contributi previdenziali ove dovuti) per ogni singolo servizio fotografico.

Il valore stimato dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, è pari a € **16.000,00** oltre IVA 22% e contributi previdenziali ove dovuti per il periodo 01/12/2017 – 31/12/2018.

Criteri di selezione degli operatori:

Possono presentare preventivo gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione **alla data fissata quale termine per la presentazione della richiesta di partecipazione** (01/12/2017):

- a requisiti di ordine generale (assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016)
- b requisito di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016: iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti;
- c requisito di capacità tecnica professionale ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. c) e comma 3 del medesimo articolo del D.Lgs. 50/2016: comprovata esperienza, documentabile, di durata almeno semestrale nell'ultimo quinquennio, in servizi fotogiornalistici per quotidiani locali e/o nazionali.
- d abilitazione al Sistema telematico di acquisti regionale della Toscana (START);

Le suddette attestazioni dovranno essere rese mediante dichiarazione sostitutiva di cui al modello allegato.

Modalità di presentazione della richiesta di partecipazione:

Gli operatori economici interessati dovranno presentare:

1. il preventivo su carta intestata;
2. le dichiarazioni sostitutive conformi al modello allegato All. A.

Il preventivo dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto interessato e trasmesso al seguente indirizzo di PEC posta elettronica certificata **uff.sindaco@pec.comune.fi.it**.

E' ammessa la sottoscrizione digitale (es. .p7m) oppure, ai sensi di quanto disposto dall'art. 38, comma 3, del DPR n. 445/2000, la trasmissione dei documenti come copia per immagine munita di sottoscrizione autografa del sottoscrittore, unitamente a copia per immagine del documento di identità in corso di validità dello stesso.

Il termine per la ricezione dei preventivi:

ore 12:00 del 01/12/2017

Si precisa che la dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza di requisiti si intenderà resa in conformità alle disposizioni degli artt. 46-47 D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. Qualora dagli accertamenti che l'Amministrazione potrà condurre emergano dichiarazioni false, questa, salvi gli eventuali adempimenti previsti ai sensi della legge penale, provvederà, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati in favore dell'interessato.

Ogni dichiarazione è comunque suscettibile di verifica ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti ed integrazioni sulla documentazione presentata.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nel rispetto del D.Lgs.196/2003 ed avverrà esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art.7 del Codice.

Titolare del trattamento è il Comune di Firenze. Il Responsabile del Trattamento è la Direttrice dell'Ufficio del Sindaco, dott.ssa Francesca Santoro.

Per informazioni relative alla presente procedura è possibile contattare: Dr. Massimo Capantini, massimo.capantini@comune.fi.it, tel. 055 2768450.

Firenze, 21.11.2017

Il R.U.P.
La Direttrice dell'Ufficio del Sindaco
Dr.ssa Francesca Santoro

Allegato: modello A: DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE