

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2022/07154**

Del: **06/10/2022**

Esecutivo Da: **06/10/2022**

Proponente: **P.O. Area Supporto Amministrativo e Contabile**

OGGETTO:

Servizi di rimozione forzata dei veicoli, accettazione e custodia dei veicoli rimossi e gestione delle depositarie, custodia, ritiro e consegna delle merci e cose sequestrate affidati a SAS Spa – Ottobre – Dicembre 2022.

IL DIRETTORE

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, con particolare riferimento agli artt. 107, 151 c. 5 e 183;

Visto lo Statuto del comune di Firenze, con particolare riferimento agli artt. 58 e 81 c.3;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità ed in particolare gli artt. 18 e 28;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 06/2022 del 28.02.2022 avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2022-2024: approvazione note di aggiornamento al Dup - bilancio finanziario- nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati” è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2022 ed il bilancio pluriennale 2022-2024;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 209/2022 del 17.05.2022 è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) 2022-2024;
- con Decreto del Sindaco n. 87 del 11.11.2019 si attribuisce al sottoscritto l’incarico di Direttore della Direzione del Corpo della Polizia Municipale;

Preso atto che con delibera Giunta Comunale n. 68 del 07.03.2017 è stato approvato il Contratto Generale di Servizio, successivamente stipulato in data 27.03.2017, con cui sono stati affidati alla Servizi Alla Strada SpA (di seguito SAS SpA) una serie di Servizi, fra cui anche i Servizi di

rimozione forzata e blocco dei veicoli di cui all'art. 159 CdS e in tutti gli altri casi previsti dalla legislazione vigente, la gestione depositaria comunale e attività correlate, servizi merci e cose sequestrate e oggetti trovati e attività connesse, fino alla data del 05.03.2026;

Visto che il citato Contratto Generale del Servizio, all'art. 5, rimanda ai Disciplinari attuativi, da adottarsi a cura delle Direzioni interessate, il compito di stabilire "...*caratteristiche e modalità attuative, tariffe e/o corrispettivi e modalità di pagamento...*";

Visto che in ottemperanza del Contratto Generale del Servizio, questa Direzione ha provveduto ad approvare i Disciplinari attuativi ed in particolare, in ultimo:

- per l'anno 2021: con Determinazioni n. 11503 del 28.12.2020 e n. 3615 del 14.06.2021;
- per l'anno 2022: con Determinazioni n. 8853 del 28.12.2021 e n. 2065 del 01.04.2022 con le quali è stata estesa la validità del Disciplinare attuativo e della relativa proposta economica dell'anno 2021, fino al mese di Settembre 2022;

Dato atto, per quanto sopra, che è necessario al fine di garantire la continuità dei servizi offerti dalla SAS SpA in virtù del Contratto Generale di Servizio, nell'ambito dell'attività di rimozione forzata, accettazione e custodia dei veicoli rimossi e gestione delle depositarie, ecc., funzionali all'attività di Polizia Municipale, di approvare per il periodo ottobre-dicembre 2022 il "Disciplinare attuativo per i servizi di rimozione forzata dei veicoli, accettazione e custodia dei veicoli rimossi e gestione delle depositarie, custodia, ritiro e consegna delle merci e cose sequestrate affidati a SAS Spa" ed il relativo Piano economico così come formulato per il 2021 che risulta congruo anche per l'esercizio in corso;

Richiamata, inoltre, la nota prot. 103802 del 25.03.2022 presentata da SAS SpA, dove veniva evidenziata la necessità per detta Società di effettuare interventi di messa in sicurezza dell'area depositaria, oggetto del servizio affidato, ed in particolare:

- Impianti allarme e sorveglianza € 21.000,00 (oltre Iva 22%);
- Previsione automazione per due cancelli ingresso € 1.600,00 (oltre Iva 22%);
- Revisione rafforzamento di tutti i pannelli di *orsogrill* alle strutture portanti € 5.000,00 (oltre Iva 22%);

Rilevato come detti interventi siano funzionali al servizio di custodia dei veicoli e riscontrato come tali ammodernamenti impiantistici siano essenziali per la tipologia di attività prestata da SAS SpA, e dato quindi atto della necessità di autorizzare le quote di ammortamento relative agli interventi di cui sopra, che si aggiungono alla "parte a canone" della proposta economica sopracitata;

Visto che, in riferimento alla previsione di spesa per il "*Servizio carri svolto a misura*" di cui al Disciplinare attuativo, sulla base dell'andamento delle rimozioni del periodo aprile/agosto 2022 e dei relativi costi medi di rimozione dello stesso periodo, si ipotizza una spesa di € 340.880,00 (Iva inclusa 22%) corrispondente a circa 4.000 rimozioni da effettuarsi nel periodo ottobre-dicembre 2022;

Ritenuto necessario prevedere, per quanto sopra dettagliato, i seguenti nuovi impegni di spesa:

- nuovo impegno di spesa sul capitolo 24520/2022 di € 351.685,41 (oltre iva 22%) per "Corrispettivo per i servizi di depositaria e rimozione";

- nuovo impegno di spesa di € 340.880,00 (Iva inclusa 22%) sul capitolo 24520/22 per il “Servizio carri svolto a misura”;
- nuovo impegno di spesa sul capitolo 24523/22 di € 36.310,89 (oltre iva 22%) per il “Servizio gestione depositaria merci e cose sequestrate”;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 14 del vigente Disciplinare attuativo: “le somme per gli interventi di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli rimossi, sono incassate da S.A.S. spa per conto dell’Amministrazione comunale, la quale Società agisce come Agente Contabile in nome e per conto della stessa. Dette somme complessive risultanti da rendiconto mensile, devono essere versate all’Amministrazione comunale entro il mese successivo” le somme sono accertate mensilmente da parte della Direzione scrivente sull’accertamento 2022/254 e 2022/256;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2021 conv. in L. 07.12.2021 n. 213;

DETERMINA

Per quanto in premessa indicato e qui integralmente richiamato:

1. Di approvare per il periodo ottobre-dicembre 2022 il “*Disciplinare attuativo per i servizi di rimozione forzata dei veicoli, accettazione e custodia dei veicoli rimossi e gestione delle depositarie, custodia, ritiro e consegna delle merci e cose sequestrate affidati a SAS Spa*” ed il relativo Piano economico così come formulato per il 2021 che risulta congruo anche per l’esercizio in corso;
2. Di autorizzare le quote di ammortamento relative agli interventi di messa in sicurezza dell’area depositaria indicate nell’allegato A) della nota prot. gen. n.103802 del 25.03.2022 e dettagliati in premessa, per un totale di € 27.600,00 (oltre iva 22%), che si aggiungono alla “parte a canone” della proposta economica sopracitata, come risulta dettagliato nell’allegato a) alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;
3. Di assumere, per il periodo ottobre-dicembre 2022, i seguenti impegni di spesa:
 - impegno di spesa sul capitolo 24520 di € 351.685,41 (oltre iva 22%) per un totale di € 429.056,20 quale “Corrispettivo per i servizi di depositaria e rimozione”;
 - impegno di spesa sul capitolo 24520 di € 340.880,00 (inclusa 22%) per il “Servizio carri svolto a misura”;
 - impegno di spesa sul capitolo 24523 di € 36.310,89 (oltre iva 22%) per un totale di € 44.299,29 per il “Servizio gestione depositaria merci e cose sequestrate”;
4. di provvedere con successivi atti, alla liquidazione dei suddetti importi sulla base di quanto stabilito dagli artt. 15 e 26 del citato Disciplinare attuativo e previa verifica da parte dei competenti uffici del Corpo di Polizia Municipale, della regolare esecuzione dei servizi;
5. di precisare che le entrate derivanti dal servizio in oggetto saranno allocate sugli accertamenti già assunti, come di seguito indicato:

- accertamento 2022/254 cap. 19530 "somme derivanti dalle entrate del servizio depositaria, rimozioni e carri";
 - accertamento 2022/276 cap. 19530 "somme derivanti dai provvedimenti di fermo e sequestro dei veicoli, a seguito cessazione procedura custode acquirente".
4. Di provvedere agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs 33/2013;

ALLEGATI INTEGRANTI

A) schema.pdf - 430ec9925279a398f5d1dad21499f6867c2474e967772423281a965b820a11aa
Disciplinare secondo semestre 2021Accettazione.pdf.p7m - 8898df141a7254e085163b96ac3fde54fc36da28216606cb87ee17ba66f95169
Proposta Economica 2021.pdf - 59112f977ac2513d21f7b44ef85a8d1ea68cb28498c0298f5aee7b08f9215aa2

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Giacomo Tinella

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	24520		2022/7512		€ 429.056,20	18722 - SAS SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.
2)	U	2022	24520		2022/7513		€ 340.880,00	18722 - SAS SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.
3)	U	2022	24523		2022/7514		€ 44.299,29	18722 - SAS SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Francesca Cassandrini

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.