



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2019/DD/10277</b> Del: <b>31/12/2019</b> Esecutivo da: <b>31/12/2019</b> Proponente: <b>Direzione Cultura e Sport</b>
---

### OGGETTO:

Silfi SpA - approvazione schema contratto integrativo per affidamento servizio gestione biglietterie informatizzate on site e on line dei Musei Civici fiorentini - anni 2020 e 2021

### LA DIRIGENTE

#### Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23.12.2019, esecutiva, avente per oggetto “Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento al DUP - Bilancio finanziario nota integrativa e piano triennale degli investimenti” con la quale è intervenuta la approvazione dei documenti di programmazione economica dell’Ente 2020-2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 20.05.2019, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2019-2021;
- il decreto del Sindaco n. 85 del 31.10.2019 con cui è stato attribuito alla sottoscritta l’incarico dirigenziale di Direttrice della Direzione Cultura e Sport, per la durata di tre anni decorrenti dal 1° novembre 2019;
- il Decreto del Sindaco n. 85/2019 del 31.10.2019 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta in assorbimento, ai sensi dell’art. 21 c. 5 del regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e Servizi del Comune di Firenze, l’incarico di Dirigente del Servizio Musei Comunali ed Attività Culturali, con decorrenza dal 1° Novembre 2019, in via provvisoria e sino a nuovo provvedimento;

#### Premesso che:

- Linea Comune s.p.a., società strumentale del Comune di Firenze, è stata costituita a fine 2005 per supportare gli Enti soci, e nello specifico il Comune di Firenze, nella realizzazione, gestione e dispiegamento di servizi evoluti a cittadini, professionisti ed imprese nel Territorio Fiorentino e che i rapporti tra la Società ed il Comune di Firenze sono regolati da un Contratto di Servizio che definisce i servizi che la Società può erogare e le condizioni generali dei rapporti tra Linea Comune ed il Comune di Firenze. In particolare il Contratto di Servizio individua dei ‘servizi di base’ (gestione del Centro Servizi

Territoriale), per cui è previsto un corrispettivo annuo fisso, ed attività a richiesta dei singoli Enti (nuovi sviluppi, attività specifiche di supporto diverse dalla gestione del Centro) da valutare caso per caso e disciplinati con contratti integrativi ad hoc, nell'ambito delle linee guida generali del Contratto di Servizio e che le attività previste per la gestione/sviluppo del servizio di gestione della Firenze Card e Firenze Card Plus ricadono in questo ambito;

- con Deliberazione di Giunta n. 2015/G/00523 è stato approvato lo schema del Contratto di servizio relativo al triennio 2016-2018, sottoscritto dall'Ente e da Linea Comune S.p.A., che disciplina le modalità di realizzazione dei servizi di base a supporto dell'e-government, nonché quelli a richiesta;
- con Deliberazione di Giunta n. 2018/G/00629 è stato deliberato di esercitare l'opzione di rinnovo del suddetto Contratto, così come previsto all'art. 15, comma 3 dello stesso;

Dato atto che in esecuzione della Deliberazione di Giunta n. 629 dell'11/12/2018, con Determinazione dirigenziale n. 9713 del 18/12/2018 della Direzione Sistemi informativi del Comune di Firenze si è proceduto all'approvazione dello schema di Atto integrativo al "Contratto per la fornitura di servizi a supporto dell'e-government" con Linea Comune S.p.A., successivamente stipulato dal Comune di Firenze il 21.12.2018, nelle more del completamento delle operazioni di Fusione per incorporazione della società Linea Comune S.p.A. nella società SILFI SpA;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3 del citato Contratto di servizio, le attività svolte da Linea Comune S.p.A. sono riconducibili a tre diverse tipologie, e più precisamente:

1. *Attività di Base*, svolte dalla società per consentire la corretta erogazione, tramite il Centro Servizi Territoriale, dei Servizi Primari nei confronti di tutti gli Enti Firmatari; le Attività di base sono erogate indistintamente a favore di tutti gli Enti soci;
2. *Attività Ricorrenti* a richiesta individuale degli Enti soci, svolte dalla società a favore dei singoli Enti che ne hanno fatto richiesta e disciplinate mediante la sottoscrizione di specifici accordi secondo lo schema generale approvato con il Contratto, di cui costituiscono atti integrativi; tra le attività ricorrenti nella voce "altro" sono ricompresi i servizi relativi alle Biglietterie Museali;
3. *Attività a progetto*, intese come prestazioni ulteriori, disciplinate mediante la sottoscrizione di specifici accordi. Gli accordi che disciplinano tali attività costituiscono comunque atti integrativi del Contratto, e come tali, al pari di quanto previsto per le Attività ricorrenti di cui al punto precedente, sono assoggettati alla disciplina giuridica prevista dal Contratto medesimo;

Dato atto che fra le diverse tipologie di *Attività Ricorrenti* svolte dalla società Linea Comune S.p.A. all'interno del Comune di Firenze rientra fra quelle che fanno capo, per competenza, alla Direzione Cultura e Sport la gestione dei servizi inerenti alle biglietterie informatizzate *on site* e *on line* dei Musei Civici fiorentini;

Considerato che, ai sensi dell'art. 3.2 del "Contratto per la fornitura di servizi a supporto dell'e-government", con Determinazione dirigenziale n. 2866 del 27/06/2016 è stato affidato dalla Direzione Cultura e Sport a Linea Comune Spa il servizio di gestione del sistema biglietterie dei Musei Civici fiorentini, rientrante nella fattispecie dei cosiddetti "servizi a richiesta", tramite un contratto integrativo del predetto contratto di servizio, tra il committente e l'affidatario, con scadenza 31/12/2018;

Dato atto che con Determinazione dirigenziale n. 10044 del 31.12.2018 della Direzione Cultura e Sport – Servizio Musei Comunali e Attività culturali è stato approvato lo schema di Contratto integrativo per l'affidamento a Linea Comune Spa del servizio di gestione delle biglietterie informatizzate *on site* e *on line* dei Musei Civici fiorentini per l'anno 2019;

Preso atto che con Atto pubblico di Fusione per incorporazione, a rogito del Notaio Serena Meucci di Firenze Repertorio N. 5699 Fascicolo n.4130 in data 02/04/2019, è intervenuta la fusione per incorporazione della suddetta Linea Comune Spa, con sede legale in Firenze, via Reginaldo Giuliani n. 250 - Codice Fiscale e Partita IVA 05591950489 in SILFI SOCIETA' ILLUMINAZIONE FIRENZE E SERVIZI SMARTCITY SOCIETA' PER AZIONI con sede legale in Firenze, Via dei della Robbia, n. 47 Codice Fiscale e Partita IVA 06625660482, che subentra nella totalità dei rapporti attivi e passivi della società incorporata con decorrenza dal 01/05/2019;

Vista la proposta presentata da Silfi SpA con nota prot. 403224 del 12/12/2019, allegato integrante al presente atto (ALLEGATO 1), relativa al servizio di gestione delle biglietterie informatizzate on-line e on-site dei Musei Civici fiorentini per gli anni 2020 e 2021;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016, ed in particolare l'art. 192, che ha istituito, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), l'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprio soggetti *in house*;

Ricordato che, in base alle Linee Guida ANAC n. 7 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, in fase di prima applicazione, la domanda di iscrizione nel sopra citato elenco consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori di effettuare, sotto la propria responsabilità, affidamenti diretti dei contratti all'organismo *in house*, così come prescritto dall'art. 5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che Silfi Spa è iscritta nell'elenco delle società *in house providing* predisposto da Anac ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 50/2016 e ss. dalla data del 15/5/2019 (nota prot 171287 del 22/05/2019);

Dato atto che, ai fini del presente affidamento, ai sensi dell'art. 192 comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm. si ritiene congrua la proposta economica (quantificata in € 81.960,00 oltre Iva al 22% per ogni annualità) pervenuta da Silfi Spa, di cui al preventivo presentato con la suddetta nota prot. 403224 del 12/12/2019, tenuto conto che il parametro di riferimento espresso in giornate uomo è inferiore a quello rilevato in analoghi servizi con le tariffe Consip, come da relazione conservata agli atti dell'Ufficio ;

Rilevato che, all'esito della predetta valutazione, per motivi di efficienza, qualità del servizio ed economicità, nonché per dare continuità all'insieme delle attività comprendenti i servizi di gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line, sussistono i presupposti ai fini dell'ottimale impiego delle risorse pubbliche per l'affidamento *in house* alla Società Silfi S.p.a. del servizio in argomento;

Ritenuto, in considerazione di quanto sopra detto, di affidare a Silfi spa, in quanto società di servizi strumentali per l'amministrazione comunale per le attività di supporto della gestione dei sistemi informativi

territoriali, il servizio di gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line dei musei civici fiorentini per gli anni 2020 e 2021;

Dato atto che è intenzione dell'amministrazione comunale, anche per gli anni 2020 e 2021 e in analogia con quanto avvenuto per il 2019, disciplinare l'affidamento del servizio di gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line dei Musei Civici fiorentini, con un Contratto integrativo sulla base dell'offerta di Silfi SPA acquisita con nota prot. 403224 del 12.12.2018 da sottoscrivere successivamente alla esecutività del presente provvedimento;

Visto lo schema di "Contratto integrativo per la gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line dei Musei Civici fiorentini" (ALLEGATO 2), allegato al presente provvedimento come parte integrante dello stesso, che reca la disciplina del servizio in questione;

Dato atto che l'affidamento di cui al suddetto "Contratto integrativo per la gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line dei Musei Civici fiorentini" decorrerà dal 1° gennaio al 2020 fino al 31 dicembre 2021;

Ritenuto, pertanto, opportuno approvare lo schema "Contratto integrativo per la gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line dei musei civici fiorentini" ai fini della successiva sottoscrizione;

Preso atto che i costi dello schema "Contratto integrativo per la gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line dei musei civici fiorentini" pari a € 99.991,20 IVA inclusa per gli anni 2020 e 2021 trovano copertura negli stanziamenti del capitolo 29375 "Canone utilizzo beni per musei comunali" per entrambe le annualità del Bilancio triennale 2020 – 2022,

Ritenuto, infine, di assumere sul Bilancio triennale 2020 – 2022, per il contratto in parola, per il 2020 e il 2021, gli impegni di spesa necessari pari a € 99.991,20 IVA inclusa per ogni annualità;

Considerato che l'affidamento in oggetto è escluso dall'obbligo sulla tracciabilità (legge 136/2010), in quanto trattasi di "affidamento in house" come previsto dalla determinazione 10 del 22.12.2010 comma 2 punto 2 dell'Autorità di Vigilanza;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta dott.ssa Gabriella Farsi, per la quale non sussistono conflitti di interessi in relazione al medesimo procedimento;

Dato atto che si provvederà alla pubblicazione del presente atto sia sul settore "Trasparente" della Rete Civica sia sul profilo del committente;

Visti:

- l'art. 107, 183e 192 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- gli artt. 58 e 81, comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente regolamento per l'Attività Contrattuale del Comune di Firenze;
- il D.lgs. n. 50/2016, in particolare l'art. 5 e l'art. 192;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa e qui integralmente richiamati:

1. di approvare lo schema di "Contratto integrativo per la gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line dei Musei Civici fiorentini per gli anni 2020 e 2021 (ALLEGATO 2), allegato parte integrante al presente provvedimento, ai fini della successiva sottoscrizione;
2. di affidare a Società Silfi SpA (cod. beneficiario **53955**) gestore del progetto, i servizi per la gestione delle biglietterie informatizzate on site e on line dei Musei Civici fiorentini per gli anni 2020 e 2021;
3. di dare atto che la spesa prevista nell'offerta inviata da Silfi S.p.a, di cui all'ALLEGATO 1 parte integrante al presente atto (prot. n. 403224/2019), è di € 81.960,00 oltre IVA, per un totale di € 99.991,20 per ogni annualità;
4. di impegnare la somma suddetta con imputazione al Capitolo 29375 "Canone utilizzo beni per musei comunali", per gli esercizi finanziari 2020 e 2021, che presentano la necessaria disponibilità;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Gabriella Farsi per la quale non vi è conflitto di interessi in relazione all'oggetto del presente atto.

## **ALLEGATI INTEGRANTI**

### **- ALLEGATO 2 - SCHEMA CONTRATTO**

**- ALLEGATI 1 - OFFERTA SILFI SPA PROT. 403224**

Firenze, li 31/12/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Gabriella Farsi

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	29375	0	0		99991,2
2)	29375	0	0		99991,2

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 31/12/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.